

SHARP®

Návod k použití

(nastavení webové stránky)



OBSAH

O TOMTO NÁVODU	3
WEBOVÁ STRÁNKA	4
• FUNKCE WEBOVÉ STRÁNKY	4
• OTEVŘENÍ WEBOVÉ STRÁNKY	4
INFORMACE O WEBOVÝCH STRÁNKÁCH (PRO UŽIVATELE)	7
KONFIGURACE NASTAVENÍ PODMÍNEK TISKÁRNY	8
• JAK NAKONFIGUROVAT NASTAVENÍ	8
• MENU NASTAVENÍ PODMÍNEK TISKÁRNY	8
• NASTAVENÍ PODMÍNEK TISKÁRNY	9
INFORMACE O WEBOVÝCH STRÁNKÁCH (PRO ADMINISTRÁTORA)	11
KONFIGURACE NASTAVENÍ PODMÍNEK SKENERU	12
• ULOŽENÍ CÍLŮ	12
• ZÁKLADNÍ NASTAVENÍ PRO SÍŤOVÉ SKENOVÁNÍ (PRO ADMINISTRÁTORA)	12
KONFIGURACE NASTAVENÍ SERVERU SMTP, DNS A LDAP	13
OCHRANA INFORMACÍ NAPROGRAMOVANÝCH NA WEBOVÉ STRÁNCE ([Hesla])	14
NASTAVENÍ ADMINISTRÁTORA	15
• KONFIGURACE NASTAVENÍ V NASTAVENÍ ADMINISTRÁTORA	15
• NASTAVENÍ ADMINISTRÁTORA	15
NASTAVENÍ STAVOVÝCH A VÝSTRAŽNÝCH ZPRÁV ELEKTRONICKÉ POŠTY	17
• NASTAVENÍ INFORMACÍ	17
• NASTAVENÍ SMTP	17
• NASTAVENÍ STAVOVÝCH HLÁŠENÍ	18
• NASTAVENÍ VÝSTRAŽNÝCH HLÁŠENÍ	18
HLAVNÍ NASTAVENÍ NA WEBOVÉ STRÁNCE	19

O TOMTO NÁVODU

Tento návod vysvětluje postupy pro konfiguraci nastavení produktu z počítače pomocí funkce webové stránky pro nastavení, která je vestavěna v produktu.

Upozornění

- Tento návod předpokládá, že osoby instalující a používající tento produkt umějí pracovat s počítačem a webovým prohlížečem.
- Informace o daném operačním systému nebo webovém prohlížeči najdete v návodu k operačnímu systému nebo webovému prohlížeči nebo v online nápovědě.
- Popis obrazovek a postupů se primárně vztahuje k prohlížeči Internet Explorer®. Obrazovky se mohou lišit podle verze operačního systému nebo softwarové aplikace.
- Kdykoli se v tomto návodu objeví název modelu "xx-xxxx", nahraďte tento skutečným názvem modelu.
- Přípravě tohoto návodu byla věnována značná pozornost. V případě jakýchkoli komentářů či dotazů k návodu se obraťte na nejbližšího prodejce nebo zástupce autorizovaného servisu.
- Tento produkt prošel přísnou kontrolou kvality a prohlídkou. V nepravděpodobném případě zjištění závady či jiného problému se obraťte na nejbližšího prodejce nebo zástupce autorizovaného servisu.
- Kromě případů stanovených zákonem nenese společnost SHARP žádnou odpovědnost za závady vzniklé během použití produktu či jeho doplňků ani za závady kvůli nesprávné obsluze produktu či jeho doplňků ani za jiné závady a ani za škody vzniklé použitím produktu.

Varování

- Kromě případů povolených autorskými zákony jsou bez předchozího písemného souhlasu zakázány reprodukce, adaptace a překlad tohoto návodu.
- Jakékoli informace v tomto návodu se mohou změnit bez předchozího upozornění.

Obrazky, ovládací panel, displej a webové stránky v tomto návodu

Periferní zařízení jsou obvykle volitelná, avšak některé modely zahrnují určitá periferní zařízení, která představují standardní vybavení.

Vysvětlení některých funkcí a postupů předpokládají, že jsou kromě zařízení uvedených výše nainstalována i jiná zařízení.

V závislosti na obsahu, na modelu a na nainstalovaných periferních zařízeních nemusí být tato funkce použitelná.

Podrobnosti viz Návod k použití.

Tento návod obsahuje odkazy na faxové funkce. Tyto funkce však nejsou v některých zemích a oblastech nebo pro některé modely dostupné.

- Vzhledem ke zlepšování a úpravám produktu se mohou zobrazené obrazovky, zprávy a názvy tlačítek v tomto návodu lišit od skutečného produktu.
- Displej, obrázky a obrazovky nastavení v tomto návodu jsou pouze ilustrační a mohou se lišit u jednotlivých modelů, možnostmi instalace, nastavením mimo výchozí hodnoty a v jednotlivých zemích nebo oblastech.
- Tento návod předpokládá použití plnobarevného přístroje. Některá vysvětlení se nemusí vztahovat na černobílé přístroje.

WEBOVÁ STRÁNKA



Faxová funkce nemusí být v závislosti na zemi, oblasti nebo modelu k dispozici.

FUNKCE WEBOVÉ STRÁNKY

Do zařízení je integrován webový server pro konfiguraci nastavení.

Když zařízení připojíte k síti, získáte přístup k webovému serveru v zařízení, který umožňuje konfiguraci různých nastavení zařízení za použití počítače.

Tato funkce umožňuje konfigurovat nastavení zařízení přes síť bez nutnosti fyzické přítomnosti u zařízení.

Pomocí počítače lze snadno zadat uživatelské jméno a jiná data.

Webovou stránku můžete také použít ke konfiguraci pokročilejších nastavení zařízení, než jaká jsou možná přímo na něm.



- Pro podrobné informace o nastavení zařízení viz Návod k použití.
 - Pro podrobné informace o nastavení cíle přenosu pro fax a e-mail na webové stránce viz Návod k použití (registrace adresáře).
-

OTEVŘENÍ WEBOVÉ STRÁNKY

Tato část obsahuje postup otevření webové stránky zařízení.

Podporované webové prohlížeče

Pro přístup k zařízení lze použít následující webové prohlížeče:

Internet Explorer: Verze 11 nebo vyšší (Windows®), Microsoft Edge (Windows®)

Firefox (Windows®), Safari (macOS®), Chrome (Windows®): Nejnovější verze nebo přímo předchozí hlavní verze

Otevření webové stránky

Následující kroky použijte k otevření webové stránky.

1

Spustíte v počítači webový prohlížeč.

2

Na adresovém řádku webového prohlížeče zadejte IP adresu nastavenou v zařízení.

- IP adresu zařízení zjistíte u správce zařízení.
- IP adresu můžete také zkontrolovat v zařízení. "[Kontrola IP adresy zařízení](#)" ([▶ strana 6](#))

- **Zadání hesla**



- V závislosti na nastavení se může zobrazit obrazovka pro zadání hesla oprávnění uživatele nebo oprávnění správce. Vyberte oprávnění uživatele nebo oprávnění správce a zadejte heslo.
- K přihlášení na webovou stránku můžete nastavit přihlašovací jméno "Administrátor" a zadat heslo správce. Když se na webovou stránku přihlásíte pomocí oprávnění správce a kliknete na položky vyžadující oprávnění správce, obrazovka pro zadání hesla se neotevře (dokud se neodhlásíte).

Kontrola IP adresy zařízení

1

Klepněte na klávesu [SPECIÁLNÍ FUNKCE] (Fn).

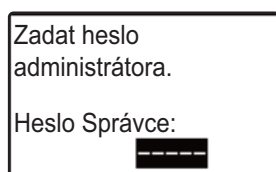
Zobrazí se obrazovka speciálních funkcí.

2



Pomocí kláves [▼] nebo [▲] vyberte položku "Nastavit Systém" a klepněte na klávesu [OK].

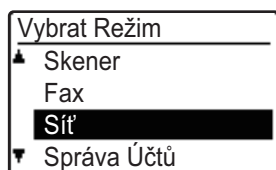
3



Pomocí numerické klávesnice zadejte pětimístný PIN kód správce.

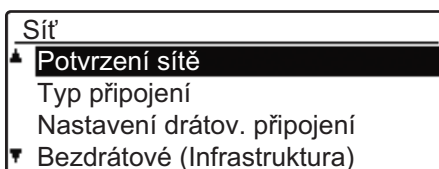
- "*" se zobrazí pro každou zadanou číslici.
- Objeví se obrazovka vybrat režim.

4



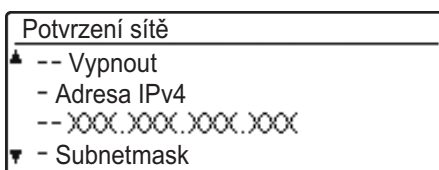
Pomocí kláves [▼] nebo [▲] vyberte položku "Síť" a klepněte na klávesu [OK].

5



Pomocí kláves [▼] nebo [▲] vyberte položku "Potvrzení sítě" a klepněte na klávesu [OK].

6



Pomocí kláves [▼] nebo [▲] zobrazte a zkontrolujte IP adresu.

7

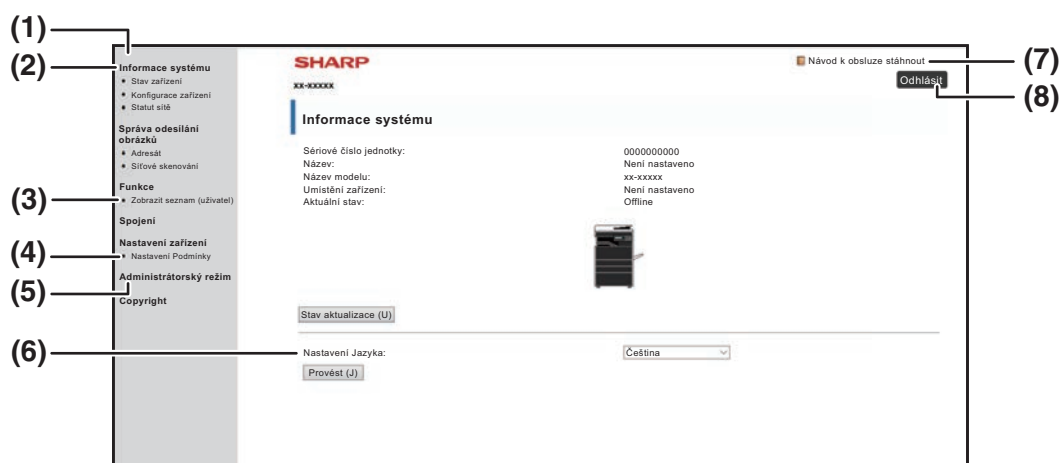
Klepněte na klávesu [OK].

INFORMACE O WEBOVÝCH STRÁNKÁCH (PRO UŽIVATELE)

Zde jsou popsány typické položky, které se zadávají pomocí nastavení webové stránky.

Po přístupu k webovému serveru v zařízení a normálním připojení se v internetovém prohlížeči zobrazí následující stránka (obrazovka uživatele).

V rámu v levé straně obrazovky se objeví menu. Klepněte na položku, kterou chcete nastavit nebo zadat, a v rámu na pravé straně se objeví obrazovka nastavení/zadání.



(1) Rámec nabídky

Klepněte v menu na nastavení, které chcete nakonfigurovat.

(2) Informace systému

Zobrazí se aktuální stav stroje a název modelu.

- Stav zařízení
Zde je zobrazen aktuální stav přístroje, zásobníků papíru, výstupních zásobníků, toneru a ostatního spotřebního materiálu a počty stránek. Varovná hlášení (například dojde-li papír) se zobrazí červeně.
- Konfigurace zařízení
Zobrazí nainstalované doplňky.
- Statut sítě
Zobrazí stav sítě. Informace "OBECNĚ" a "TCP/IP" jsou zobrazeny na příslušných stránkách.

(3) Zobrazit seznam (uživatel)

Zde můžete vytisknout různá nastavení, která jste vybrali.

(4) Nastavení Podmínky

Nakonfigurujte základní nastavení tiskárny a nastavení jazyka tiskárny.

- ▶ [KONFIGURACE NASTAVENÍ PODMÍNEK TISKÁRNY \(strana 8\)](#)

(5) Administrátorský režim

Pro otevření webových stránek v režimu správce klepněte sem. Na obrazovce pro zadání hesla zvolte přihlašovací jméno "Administrator" a zadejte heslo správce.

- ▶ [INFORMACE O WEBOVÝCH STRÁNKÁCH \(PRO ADMINISTRÁTORA\) \(strana 11\)](#)
- ▶ [OCHRANA INFORMACÍ NAPROGRAMOVANÝCH NA WEBOVÉ STRÁNCE \(\[Hesla\]\) \(strana 14\)](#)

(6) Nastavení Jazyka

V rozbalovacím menu vyberte nastavení požadovaného jazyka.

(7) Návod k obsluze stáhnout

Otevře stránku ke stažení návodu k obsluze.

(8) Tlačítko [Přihlášení/Odhlásit]

Tlačítko [Přihlášení]

Po kliknutí se můžete přihlásit na webovou stránku.

Tlačítko [Odhlásit]

Když na webových stránkách nastavíte všechny požadované položky, po kliknutí na toto tlačítko se odhlásíte a ukončíte webový prohlížeč.

KONFIGURACE NASTAVENÍ PODMÍNEK TISKÁRNĚ

Nastavení podmínek tiskárny umožňují konfiguraci základních nastavení tiskárny. Nastavit lze následující položky:

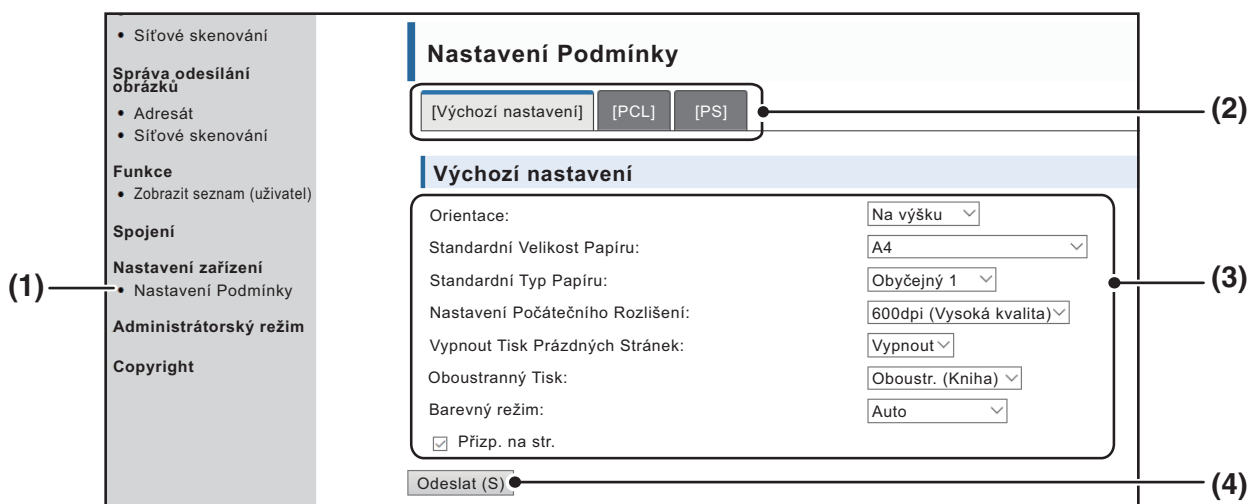
- "Výchozí nastavení" ► [strana 9](#): Základní nastavení, která se nejvíce používají bez ovladače tiskárny.
- "Nastavení PCL" ► [strana 10](#): Sada symbolů PCL, písmo, kód řádkování a další nastavení.



Pokud je používán ovladač tiskárny a pokud jsou pro ovladač a na výše uvedených obrazovkách uvedena stejná nastavení, nastavení nakonfigurovaná v ovladači tiskárny mají přednost před nastaveními na výše uvedených obrazovkách. Je-li nastavení k dispozici v ovladači tiskárny, nakonfigurujte toto nastavení pomocí ovladače tiskárny.

JAK NAKONFIGUROVAT NASTAVENÍ

Chcete-li zobrazit obrazovku Nastavení Podmínky Sezn. Tisk/nast., klikněte v rámečku nabídky na položku [Nastavení Podmínky].



(1) Nastavení Podmínky

Zobrazí se stránka pro konfiguraci nastavení podmínek tiskárny.

(2) Výchozí nastavení/ PCL/PS

Zvolte typ nastavení podmínek, které si přejete konfigurovat.

(3) Nastavení

Zobrazí se výchozí tovární nastavení. Změňte nastavení podle potřeby výběrem z rozbalovacího seznamu.

► [NASTAVENÍ PODMÍNEK TISKÁRNĚ \(strana 9\)](#)

(4) Odeslat

Klepněte pro uložení nastavení z webové stránky do stroje.

MENU NASTAVENÍ PODMÍNEK TISKÁRNY

Nastavení Podmínky	
Výchozí nastavení	Výchozí tovární nastavení
Orientace	Na výšku
Standardní Velikost Papíru	A4 (Letter)
Standardní Typ Papíru	Obyčejný 1
Nastavení Počátečního Rozlišení*	600dpi (Vysoká kvalita)
Vypnout Tisk Prázdných Stránek	Vypnout
Oboustranný Tisk	Oboustr. (Kniha)
Barevný režim*	Auto
Přízp. na str.	ZAP.

Nastavení Podmínky	
Nastavení PCL	Výchozí tovární nastavení
Sada symbolů PCL	PC-8
Písmo	0: CourierCourier (interní písmo)
Kód Přech.Na Nov.Řádek	0.CR=CR; LF=LF; FF=FF
Šířka A4	VYP.
Nastavení PostScript	
Nastavení PostScript	Výchozí tovární nastavení
Tiskové chyby PS	Vypnout
Binární zpracování	VYP.

NASTAVENÍ PODMÍNEK TISKÁRNY

Výchozí tovární nastavení jsou označena tučně.

Výchozí nastavení

Položka	Nastavení	Popis
Orientace	Na výšku , Na šířku	Slouží k nastavení orientace vytisknuté stránky. Vyberte možnost [Na výšku], pokud je svislý rozměr obrazu větší, nebo [Na šířku] pokud je větší jeho vodorovný rozměr.
Standardní Velikost Papíru	A3, B4, A4 (AB) , B5, A5, Ledger (11" x 17"), Legal (8-1/2" x 14"), Asian Legal (8-1/2" x 13-2/5"), Mexican Legal (8-1/2" x 13-1/2"), Foolscap (8-1/2" x 13"), Letter (8-1/2" x 11") , Invoice (5-1/2" x 8-1/2"), Executive (7-1/4" x 10-1/2"), 8K, 16K	Slouží k nastavení výchozího formátu papíru pro tisk. (V závislosti na modelu se mohou položky nastavení lišit.)
Standardní Typ Papíru	Obyčejný 1 , Obyčejný 2, Hlavičkový, Předtištěný, Děrovaný, Recyklovaný, Barevný	Nastavte typ papíru, který chcete použít k tisku.
Nastavení Počátečního Rozlišení*	600dpi, 600dpi (Vysoká kvalita)	Nastavte rozlišení tisku.
Vypnout Tisk Prázdných Stránek	Zapnout, Vypnout	Pokud je vybrána tato možnost, prázdné stránky bez jakýchkoli tiskových dat nebudou vytištěny.

Položka	Nastavení	Popis
Oboustranný Tisk	1stranně, Oboustr. (Kniha), Oboustr. (Tablet)	Pokud je vybrána možnost [Oboustr. (Kniha)], proběhne oboustranný tisk umožňující vazbu na levé straně. Pokud je vybrána možnost [Oboustr. (Tablet)], proběhne oboustranný tisk umožňující vazbu na horní straně.
Barevný režim*	Auto , Černobílý	Nastavení barevného režimu.
Přízp. na str.	ZAP , VYP	Nastavte, zda chcete tisknutý obraz přizpůsobit velikosti papíru.

* Tato funkce nemusí být v závislosti na modelu dostupná.

Nastavení PCL

Položka	Nastavení	Popis
Sada symbolů PCL	Vyberte některou z 35 sad.	Toto nastavení určuje, které národní znaky (sada symbolů PCL) budou přiřazeny k určitým symbolům v seznamu znakových kódů. Výchozí nastavení výrobce je [PC-8].
Písmo	Vyberte jedno interní písmo.	Určuje písmo PCL, které bude použito k tisku. Lze vybrat jeden z interních typů písma. Výchozí tovární nastavení je [0: Courier].
Kód Přech.Na Nov.Řádek	0.CR=CR; LF=LF; FF=FF, 1.CR=CR+LF; LF=LF; FF=FF, 2.CR=CR; LF=CR+LF; FF=CR+FF, 3.CR=CR+LF; LF=CR+LF; FF=CR+FF	Toto nastavení určuje kód konce řádku prostřednictvím kombinace kódu "CR" (návrát), "LF" (konec řádku) a "FF" (konec stránky). Ve výchozím nastavení se tisk provádí podle odeslaného kódu. Nastavení můžete změnit výběrem jedné ze čtyř kombinací.
Šířka A4	ZAP , VYP	Je-li toto nastavení zapnuto, vytiskne se pomocí písma s roztečí 10 na papíru velikosti A4 (8-1/2" x 11") 80 znaků na řádek. (Je-li toto nastavení vypnuto, lze tisknout maximálně 78 znaků na řádek.)

Nastavení PostScript

Položka	Nastavení	Popis
Tiskové chyby PS	Zapnout, Vypnout	Je-li toto nastavení povoleno, bude při každém výskytu chyby jazyka PostScript vytištěn popis chyby.
Binární zpracování	ZAP , VYP	Příjem dat funkce PostScript v binárním formátu.

INFORMACE O WEBOVÝCH STRÁNKÁCH (PRO ADMINISTRÁTORA)

Kromě menu, které se zobrazují pro uživatele, se na webových stránkách pro správce zobrazují další menu, které může používat pouze správce.

V levé části stránky je zobrazen sloupec menu. Klepnete-li na některou z položek menu, zobrazí se v pravém rámci obrazovka umožňující nakonfigurovat nastavení dané položky. V následující části jsou popsána nastavení, která může konfigurovat pouze správce.

Nastavení zařízení	
• Informace	(1)
• Hesla	(2)
• Nastavení Podmínky	
• Nastavení administrátora	(3)
• Spojení zákazníků	
• Spojení zákazníků	
• Nastavení SMTP	
• Stavové hlášení	(4)
• Výstražné hlášení	(5)
• Nastavení hodin	
• Nastavení produktového klíče	
• Úsporný Režim	
• Nastavení Eko skenování	
• Klonování zařízení	
Síťové nastavení	
• Rychlé nastavení	
• Zabezpečení	(6)
• Nastavení SSL	
• Vytvoření certifikátu	
• Vytvořit žádost o podpis certifikátu (CSR)	
• Instalace certifikátu	
• Importovat certifikát a soukromý klíč	
• Exportovat certifikát a soukromý klíč	
• Nastavení IPsec	
• Pravidla IPsec	
• OBECNĚ	
• Protokol	
• Služby	(7)
• Přímý tisk	(8)
• LDAP	(9)
• Test spojení	
• Nastavení jednoduchého připojení	
Copyright	

(1) Informace

Konfigurace identifikačních informací o stroji pro funkci odesílání stavových & výstražných zpráv elektronické pošty.
▶ [NASTAVENÍ INFORMACÍ \(strana 17\)](#)

(2) Hesla

Pro zabezpečení webového serveru může správce systému vytvořit hesla. Zadejte heslo, které chcete vytvořit, a klikněte na tlačítko [Odeslat].
Lze nastavit jedno heslo pro správce a jedno heslo pro uživatele.
▶ [OCHRANA INFORMACÍ NAPROGRAMOVANÝCH NA WEBOVÉ STRÁNCE \(\[Hesla\]\) \(strana 14\)](#)

(3) Nastavení administrátora

Umožňuje zakázat změny nastavení a nakonfigurovat nastavení rozhraní.
▶ [NASTAVENÍ ADMINISTRÁTORA \(strana 15\)](#)

(4) Stavové hlášení

Konfigurace parametrů požadovaných pro odesílání stavových zpráv, například cílové adresy a časové rozvrhy.
▶ [NASTAVENÍ STAVOVÝCH HLÁŠENÍ \(strana 18\)](#)

(5) Výstražné hlášení

Uložte cílové adresy pro výstražné zprávy.
▶ [NASTAVENÍ VÝSTRAŽNÝCH HLÁŠENÍ \(strana 18\)](#)

(6) Zabezpečení

Pro zvýšení bezpečnosti lze zakázat nepoužívané porty a měnit čísla portů.

(7) Služby

Nakonfigurujte informace týkající se e-mailů, serveru DNS, protokolu SNMP, protokolu Kerberos a systému mDNS. Informace o nastavení pro e-mailů najdete v části [NASTAVENÍ SMTP \(strana 17\)](#).

(8) Přímý tisk

Nakonfigurujte nastavení pro protokol LPD, tisk Raw, funkci WSD a tisk FTP.

(9) LDAP

Nakonfigurujte nastavení pro LDAP.

KONFIGURACE NASTAVENÍ PODMÍNEK SKENERU

ULOŽENÍ CÍLŮ

Chcete-li uložit cílová umístění skenování, klepněte v rámu s nabídkou na webové stránce na položku [Adresát]. Tuto obrazovku lze použít rovněž k upravení nebo odstranění uložených cílových umístění.



Podrobné informace o nastavení cíle přenosu, viz Návod k použití (registrace adresáře).

ZÁKLADNÍ NASTAVENÍ PRO SÍŤOVÉ SKENOVÁNÍ (PRO ADMINISTRÁTORA)

Chcete-li použít funkci síťového skenování, je nutné provést nastavení z webové stránky.

Klikněte na rámeček menu a nakonfigurujte požadovaná nastavení. Pro přístup k této obrazovce je nutné heslo.

Tato nastavení může nakonfigurovat pouze administrátor sítě.

1

Správa odesílání obrázků

- Adresát
- Síťové skenování

Funkce

V rámečku nabídky klikněte na položku [Síťové skenování].

Zobrazí se stránka nastavení síťového skenování.

2

Vyberte režim skeneru.

V poli "Povolit doručení ze skeneru do:" kliknutím zaškrtněte políčko. V políčku se zobrazí značka zaškrtnutí.

3

Vyberte metodu pro přiřazení názvu souboru ke skenovanému obrázku.

Vyberte metodu pro přiřazení názvu souboru ke skenovanému obrázku. V části "Zadání názvu souboru" klikněte na položky, které chcete použít v názvu souboru. Ve výchozím nastavení je vybrána položka "Datum a čas".

4

Klikněte na položku [Odeslat].

Po zadání nastavení nezapomeňte kliknout na tlačítko [Odeslat], čímž nastavení uložíte.

KONFIGURACE NASTAVENÍ SERVERU SMTP, DNS A LDAP

Tato část uvádí postupy při použití funkce [Rychlé nastavení]. [Rychlé nastavení] slouží k rychlé konfiguraci pouze požadovaných nastavení serverů "SMTP", "DNS", a "LDAP". Tato nastavení se normálně konfiguruji jako první.

- Server SMTP: Protokol SMTP se použije k přenosu e-mailu, který je odeslán pomocí funkce Skenovat do emailu. Chcete-li tyto způsoby odeslání použít, je nutné nakonfigurovat nastavení serveru SMTP.
- Server DNS: Pokud jste zadali název hostitele v položce "Primární server SMTP" nebo "Sekundární server SMTP" v části "SMTP", je nutné rovněž nakonfigurovat nastavení serveru DNS. Nastavení serveru DNS bude také nutné nakonfigurovat v případě, že při ukládání cílů pro funkci Skenovat na plochu zadáte názvy hostitele v položce "Název hostitele nebo adresa IP".
- Server LDAP: Pokud jsou ve vaší síti e-mailové adresy spravovány serverem LDAP, e-mailové adresy uložené na serveru LDAP lze použít pro funkci Skenovat do emailu. Chcete-li, aby přístroj mohl používat e-mailové adresy na serveru LDAP, je nutné nakonfigurovat nastavení serveru LDAP na webové stránce.

1

Síťové nastavení

- Rychlé nastavení
- Zabezpečení
- Nastavení SSL
 - Vytvoření certifikátu

V rámečku nabídky klikněte na položku [Rychlé nastavení].

2

V částech "SMTP", "DNS" a "LDAP" zadejte požadované údaje.

3

Po zadání všech položek klepněte na tlačítko [Odeslat].

Položky se uloží.



Potřebujete-li nakonfigurovat pokročilá nastavení serverů SMTP, DNS a LDAP, postupujte následujícími způsoby.

- Konfigurace nastavení serveru SMTP a DNS
V rámečku nabídky klikněte na možnost [Služby] a zobrazte obrazovku nastavení služeb. Zvolte požadovaný server a potom u něj nakonfigurujte potřebné parametry.
- Konfigurace nastavení serveru LDAP
V rámečku nabídky klikněte na možnost [LDAP] a zobrazte obrazovku nastavení LDAP. Nakonfigurujte potřebné parametry.

OCHRANA INFORMACÍ NAPROGRAMOVANÝCH NA WEBOVÉ STRÁNCE ([Hesla])

Chcete-li omezit přístup k webovým stránkám a chránit nastavení, můžete nastavit Hesla (v rámečku nabídky klikněte na možnost [Hesla]).

Je nutné, aby administrátor změnil heslo z výchozího nastavení výrobce. Správce si také musí zapamatovat nové heslo. Při příštím přístupu k webovým stránkám je nezbytné zadat nové heslo.

Lze nastavit heslo pro správce a heslo pro uživatele.

1

V rámečku nabídky klikněte na položku [Hesla].

2

Zadejte aktuální heslo do položky "Heslo správce".

Vytváříte-li heslo poprvé, zadejte do položky "Heslo správce" text "admin".



Text "admin" je nutné zadat malými písmeny (hesla rozlišují malá a velká písmena).

3

Zadejte hesla do položek "Uživatelské heslo" a "Heslo správce".

- Pro každé heslo lze zadat maximálně 255 znaků a/nebo čísel (hesla rozlišují malá a velká písmena).
- Ujistěte se, zda jste do položky "Potvrdit heslo" zadali stejné heslo jako do položky "Nové heslo".

4

Jakmile zadáte všechny položky, klikněte na možnost [Odeslat].

Zadané heslo bude uloženo.

Po nastavení hesla stroj vypněte a znovu zapněte.



Až budete vyzváni k zadání uživatelského jména, do položky "Uživatelské Jméno" zadejte v případě uživatele text "Users" a v případě správce text "administrator". Do položky "Heslo" je nutné zadat příslušné heslo pro zadané uživatelské jméno.

NASTAVENÍ ADMINISTRÁTORA

Nastavení administrátora slouží k zákazu změn [Nastavení Podmínky] a ke konfiguraci nastavení rozhraní.

- "Obecná nastavení"
 - Gramáž papíru
 - Nastavení běžného papíru
- "Nastavení tiskárny"
 - Nastavení podmínky
 - Nastavení rozhraní
 - Typ papíru pro automatickou volbu papíru

KONFIGURACE NASTAVENÍ V NASTAVENÍ ADMINISTRÁTORA

1

V rámečku nabídky klikněte na položku [Nastavení administrátora].

Zobrazí se obrazovka "Výchozí nastavení" části [Nastavení administrátora]. Chcete-li vybrat některé nastavení na obrazovce "Výchozí nastavení", přejděte ke kroku 3.

2

Klikněte na požadované nastavení a na obrazovce, která se otevře, proveďte výběr pro toto nastavení.

Popisy nastavení viz "[NASTAVENÍ ADMINISTRÁTORA \(strana 15\)](#)".

3

Kliknutím na tlačítko [Odeslat] uložte zadané informace.

NASTAVENÍ ADMINISTRÁTORA

Když jsou ve sloupci "Nastavení" uvedeny možnosti "ANO, NE", možnost "ANO" je označena, pokud se u dané položky zobrazí značka zaškrtnutí, a možnost "NE" je označena, pokud se značka zaškrtnutí nezobrazí.

Obecná nastavení

Gramáž papíru

Položka	Nastavení	Popis
Gramáž papíru	60 - 89 g/m² (16 - 23 lb.) 90 - 105 g/m ² (23+ - 28 lb.)	Používá se pro řízení teploty fixace toneru podle gramáže papíru.

Nastavení běžného papíru

Položka	Nastavení	Popis
Nastavení běžného papíru	Obyčejný 1, Obyčejný 2	V tomto přístroji se typ papíru dělí běžný papír 1 a běžný papír 2. Při tisku na běžný papír pomocí ovladače tiskárny, který není kompatibilní s běžným papírem 1 a běžným papírem 2, můžete nastavit, který typ papíru se má pro tisk použít.

Nastavení tiskárny

Nastavení podmínky

Položka	Nastavení	Popis
Deaktivovat Tisk Zkušební Stránky	ANO, NE	Toto nastavení slouží k zákazu tisku testovací stránky tiskárny.
Zablokovat změny výchozího nastavení	ANO, NE	Toto nastavení slouží k zákazu změn výchozích nastavení podmínek.
Automatická Změna Formátu A4/Letter	ANO, NE	Při tisku obrazu velikosti A4 (8-1/2" x 11") umožňuje toto nastavení použít velikosti 8-1/2" x 11" (A4), pokud není vložen papír velikosti A4 (8-1/2" x 11") .
Povolit velikost zjištěného papíru v bočním podavači	ANO, NE	Používá se zakázání tisku, když se velikost papíru zadaná pro tiskovou úlohu liší od velikosti papíru vloženého do pomocného zásobníku.
Povolit typ zjištěného papíru v bočním podavači	ANO, NE	Pouívá se zablokování tisku, kdy se typ papíru zadaný pro tiskovou úlohu liší od typu papíru vloeného do pomocného zásobníku.
Vypsát tisky	1stranně, Oboustranný Tisk	Pouívá se zablokování tisku, kdy se typ papíru zadaný pro tiskovou úlohu liší od typu papíru vloeného do pomocného zásobníku.

Nastavení Rozhraní

Položka	Nastavení	Popis
Časový Limit I/O	1- 60 - 999 (s)	Pokud během přijímání tiskové úlohy nejsou zbývající data přijata do vypršení zde nastavené časové prodlevy, bude spojení s portem přerušeno a bude zahájena další tisková úloha.
Přepnutí emulace.	Auto , PostScript, PCL	Vyberte jazyk tiskárny. Vyberete-li možnost [Auto], bude jazyk vybrán automaticky podle dat odeslaných na tiskárnu. Nedochází-li k častým chybám, neměňte nastavení [Auto].
Způsob Výměny Portu	Přepnutí na konci úlohy, Přepnout po časové prodlevě I/O	Vyberte způsob přepínání síťových portů.

Typ papíru pro auto volbu papíru

Položka	Nastavení	Popis
Obyčejný 1	Zapnout , Vypnout	Zvolte typy papíru, které mohou být vybrány funkcí automatického vybrání papíru.
Obyčejný 2	Zapnout , Vypnout	
Recyklovaný	Zapnout, Vypnout	

NASTAVENÍ STAVOVÝCH A VÝSTRAŽNÝCH ZPRÁV ELEKTRONICKÉ POŠTY

Tyto funkce odesílají správci zařízení nebo prodejci elektronickou poštu s informacemi o používání stroje (počet výtisků, počet kopií atd.) a chybových stavech (chybné podávání papíru, došel papír, došel toner atd.).

NASTAVENÍ INFORMACÍ

Identifikační informace přístroje pro funkce stavových a výstražných e-mailových zpráv lze nakonfigurovat na obrazovce "Nastavení informací". Zadané informace budou vloženy do stavových a výstražných zpráv elektronické pošty.

1

V rámečku nabídky klikněte na položku [Informace].

Otevře se obrazovka "Nastavení informací".

2

Zadejte informace o stroji.

3

Kliknutím na tlačítko [Odeslat] uložte zadané informace.

NASTAVENÍ SMTP

Funkce stavových a výstražných e-mailových zpráv využívají protokol SMTP (Simple Mail Transport Protocol) k odesílání e-mailů. Prostředí elektronické pošty lze nastavit následujícím postupem. Tuto operaci musí provést správce systému nebo jiná osoba seznámená se sítí.

1

V rámečku nabídky klikněte na položku [Nastavení SMTP].

Otevře se obrazovka "Nastavení SMTP".

2

V prostředí serveru SMTP zadejte informace pro stavové a výstražné zprávy elektronické pošty.

3

Kliknutím na tlačítko [Odeslat] uložte zadané informace.



Pro použití nastavení serveru SMTP uložených v nastavení sítě, povolte funkci [Použít SMTP Server v [Nastavení sítě].].

NASTAVENÍ STAVOVÝCH HLÁŠENÍ

Pomocí funkce stavových hlášení můžete odesílat aktuální informace počítadla, například počet kopií, počet výtisků a celkový počet výstupů, podle zadaného časového rozvrhu. Jako příjemce lze nastavit správce nebo dodavatele.

1

V rámečku nabídky klikněte na položku [Stavové hlášení].

Otevře se obrazovka "Nastavení stavových hlášení".

2

Zadejte požadované informace včetně cílových adres a časového rozvrhu.

3

Kliknutím na tlačítko [Odeslat] uložíte zadané informace.

Po dokončení nastavení stavového hlášení elektronické pošty budou informace počítadla tiskárny pravidelně odesílány elektronickou poštou na zadané adresy.



Pokud ukončíte webový prohlížeč, aniž byste klikli na tlačítko [Odeslat], nastavení budou zrušena. Chcete-li ihned odeslat informace o tiskárně na zadané e-mailové adresy, klikněte na tlačítko [Odeslat nyní].

NASTAVENÍ VÝSTRAŽNÝCH HLÁŠENÍ

Pomocí funkce výstražného hlášení můžete na zadané cílové adresy odesílat výstražné informace o aktuálních problémech, například o prázdném toneru nebo potížích včetně chybného podávání papíru. Jako příjemce lze nastavit správce nebo dodavatele. Chcete-li nastavit výstražné hlášení, postupujte následujícím způsobem.

1

V rámečku nabídky klikněte na položku [Výstražné hlášení].

Otevře se obrazovka "Nastavení výstražných hlášení".

2

Zadejte cílové adresy.

3

Kliknutím na tlačítko [Odeslat] uložíte zadané informace.

Nastavíte-li tyto parametry, budou při každém výskytu specifikované události odeslány informace o tiskárně elektronickou poštou na zadané adresy. Popis události je uveden níže.

(Příklad)

Uváznutý papír: Došlo k uváznutí papíru.

Nedostatek toneru: Dochází toner.

Došel toner: Je nutné doplnit toner.

Došel papír: Je nutné vložit papír.



Pokud ukončíte webový prohlížeč, aniž byste klikli na tlačítko [Odeslat], nastavení budou zrušena.

HLAVNÍ NASTAVENÍ NA WEBOVÉ STRÁNCE

Po dokončení nastavení klikněte na tlačítko [Odeslat] a uložte nastavení.



Nastavení webové stránky

- Při povolení nebo zakázání mohou některé položky způsobit změnu nastavení nebo nedostupnost jiných položek.
- Některá nastavení (např. nastavení sítě) mohou při nesprávném zadání zabránit zařízení v komunikaci. Nastavení by měla být měněna pouze osobou s dostatečným povědomím o funkci jednotlivých nastavení.
- U některých modelů mohou být některé položky nedostupné, vyžadovat instalaci periferních zařízení nebo další možnosti. V některých případech mohou být při změně nebo zlepšení parametrů některé položky nastavení smazány, nebo přidány položky nastavení, které se v seznamu nevyskytují.

Položka nastavení	Popis
Horní obrazovka	
Informace systému	
Stav zařízení	Zobrazení stavu zařízení
Konfigurace zařízení	Zobrazení stavu periferních zařízení přístroje
Statut sítě	Zobrazení informací o síti
Správa odesílání obrázků	
Správa adresátů	Konfigurace nastavení cíle přenosu (adres)
Síťové skenování	Konfigurace nastavení skenování sítě
Nastavení přesměrování vstupu	Konfigurace nastavení přeposílání přijatých dat
Funkce	
Zobrazit seznam (uživatel)	Tisk různých seznamů
Zobrazit seznam (administrátor)	Tisk nastavení webu a uživatelských informací
Spojení	
Administrátorský režim	
Správa zařízení	
Správa účtu	Konfigurace nastavení správy uživatelů
Nastavení zařízení	
Informace	Konfigurace jména zařízení a dalších nastavení
Hesla	Konfigurace nastavení hesla
Nastavení Podmínky	Konfigurace nastavení funkcí tisku
Nastavení administrátora	Konfigurace pokročilých nastavení tisku
Spojení zákazníků	Konfigurace nastavení pro odkaz, který se objeví po kliknutí na vlastní odkaz.
Záznam	Konfigurace nastavení stavových a výstražných zpráv elektronické pošty
Nastavení hodin	Konfigurace nastavení data a času
Nastavení produktového klíče	Konfigurace nastavení produktového klíče
Úsporný Režim	Konfigurace nastavení úspory energie, jako je spotřeba energie zařízení
Klonování zařízení	Konfigurace nastavení pro import/export souborů nastavení zařízení

Položka nastavení	Popis
Síťové nastavení	
Rychlé nastavení	Konfigurace základních síťových nastavení
Zabezpečení	Konfigurace nastavení zabezpečení
Nastavení SSL	Konfigurace nastavení pro SSL komunikaci a příslušný certifikát
Nastavení IPsec	Konfigurace nastavení IPsec
OBEČNĚ	Konfigurace obecných síťových nastavení
Protokol	Konfigurace nastavení protokolu
Služby	Konfigurace nastavení pro síťové služby, jako jsou DNS a SMTP.
Přímý tisk	Konfigurace nastavení tiskových portů
LDAP	Konfigurace nastavení LDAP
Test spojení	Provedení testovacího přenosu do globálního adresáře nebo na SMTP server.
Nastavení proxy*1	Konfigurace nastavení proxy
Nastavení jednoduchého připojení*1	Slouží ke konfiguraci jednoduchého nastavení.
Bezdrátové nastavení*2	Konfigurace nastavení bezdrátové sítě LAN
Návod k obsluze stáhnout	
Stáhnout jazyk	Výběr jazyka návodu k obsluze
Autorská práva	

*1 Tato funkce nemusí být v závislosti na modelu dostupná.

*2 Když je nainstalován adaptér bezdrátového připojení LAN.page

SHARP[®]
SHARP CORPORATION