

DIGITAL FULLFÄRGSSKRIVARE MX-C407P

Användarhandbok

September 2021

Machine type:

5029

Modell:

69H

Innehåll

| | |
|--|-----------|
| Säkerhetsinformation..... | 5 |
| Skrivsätt..... | 5 |
| Information om produkten..... | 5 |
| Lär dig mer om skrivaren..... | 8 |
| Välja en plats för skrivaren..... | 8 |
| Skrivarkonfigurationer..... | 9 |
| Ansluta kablar..... | 10 |
| Använda kontrollpanelen..... | 11 |
| Panel med pekskärmsdisplay..... | 11 |
| Så här används statusarna på strömknappen och indikatorlampan..... | 11 |
| Konfigurera och använda programmen på huvudmenyn..... | 13 |
| Använda startskärmen..... | 13 |
| Anpassa startskärmen..... | 14 |
| Hantera bokmärken..... | 14 |
| Hantera kontakter..... | 15 |
| Fylla på papper och specialmaterial..... | 17 |
| Ställa in pappersstorlek och papperstyp..... | 17 |
| Konfigurera universella pappersinställningar..... | 17 |
| Fylla på i magasin..... | 17 |
| Fylla på universalarkmataren..... | 19 |
| Fylla på den manuella mataren..... | 20 |
| Länka magasin..... | 22 |
| Pappersstöd..... | 23 |
| Pappersstorlekar som kan användas..... | 23 |
| Papperstyper som kan användas..... | 25 |
| Pappersvikter som kan användas..... | 25 |
| Skriva ut..... | 27 |
| Skriva ut från en dator..... | 27 |
| Skriva ut från en mobil enhet..... | 27 |

| | |
|--|-----------|
| Skriva ut från flashenhet..... | 28 |
| Flashenheter och filtyper som stöds..... | 29 |
| Konfigurera konfidentiella jobb..... | 30 |
| Skriva ut konfidentiella jobb och andra stoppade jobb..... | 30 |
| Skriva ut en lista med teckensnittsprov..... | 31 |
| Skriva ut en kataloglista..... | 31 |
| Förstå skrivarmenyerna..... | 32 |
| Menyöversikt..... | 32 |
| Enhet..... | 33 |
| Skriv ut..... | 42 |
| Papper..... | 51 |
| USB-enhet..... | 52 |
| Nätverk/portar..... | 54 |
| Security (säkerhet)..... | 65 |
| Rapporter..... | 71 |
| Hjälp..... | 72 |
| Felsökning..... | 72 |
| Skriva ut en sida med menyinställningar..... | 73 |
| Säkra skrivaren..... | 74 |
| Lokalisera säkerhetsplats..... | 74 |
| Radera skrivarminnet..... | 74 |
| Rensa skrivarens hårddisk..... | 74 |
| Kryptera skrivarens hårddisk..... | 75 |
| Återställa fabriksinställningar..... | 75 |
| Flyktighetsredogörelse..... | 75 |
| Underhålla skrivaren..... | 77 |
| Ställa in e-postaviseringar..... | 77 |
| Visa rapporter..... | 77 |
| Nätverk..... | 77 |
| Rengöra skrivarens delar..... | 82 |
| Beställa delar och förbrukningsartiklar..... | 83 |
| Byta ut delar och förbrukningsartiklar..... | 84 |
| Flytta skrivaren..... | 96 |
| Spara energi och papper..... | 97 |

| | |
|--|------------|
| Åtgärda pappersstopp..... | 99 |
| Undvika pappersstopp..... | 99 |
| Hitta var papper har fastnat..... | 100 |
| Pappersstopp i magasin..... | 101 |
| Pappersstopp i lucka A..... | 101 |
| Pappersstopp i standardfacket..... | 105 |
| Pappersstopp i universalarkmataren..... | 105 |
| Pappersstopp i den manuella mataren..... | 106 |
| Felsökning..... | 108 |
| Problem med utskriftskvalitet..... | 108 |
| Utskriftsproblem..... | 109 |
| Konfigurera SMTP-servern..... | 127 |
| Det går inte att läsa flashenheten..... | 128 |
| Aktivera USB-porten..... | 128 |
| Problem med nätverksanslutningen..... | 129 |
| Problem med maskinvarutillval..... | 130 |
| Problem med förbrukningsmaterial..... | 130 |
| Pappersmatningsproblem..... | 131 |
| Problem med färgkvaliteten..... | 135 |
| Kontakta din återförsäljare..... | 138 |
| Uppgradera och migrera..... | 139 |
| Maskinvara..... | 139 |
| Programvara..... | 146 |
| Fast programvara..... | 148 |
| Meddelanden..... | 150 |
| Index..... | 157 |

Säkerhetsinformation

Skrivsätt

Obs! Obs! anger information som kan vara till hjälp.


Varning! Varning! anger att något kan skada produktens maskin- eller programvara.

VAR FÖRSIKTIG! Var försiktig! anger en möjlig riskfylld situation som kan leda till personskada.


Olika typer av varningsmeddelanden:

 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** anger risk för personskada


 **VAR FÖRSIKTIG– RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** anger risk för elektrisk stöt


 **VAR FÖRSIKTIG – VARM YTA:** anger risk för brännskada vid beröring


 **VAR FÖRSIKTIG – VÄLTRISK:** anger klämrisk


 **VAR FÖRSIKTIG – KLÄMRISK:** anger risk för att fastna mellan rörliga delar

Information om produkten


 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika risk för eldsvåda eller elstöt ansluter du nätsladden direkt till lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.


 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika brandrisk eller att få en elektrisk stöt använd endast den nätsladd som levererades med produkten eller en utbytesnätsladd som godkänts av tillverkaren.










 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** Använd inte produkten med förlängningssladdar, grenuttag, förlängare med grenuttag eller enheter för avbrottsfri strömförsörjning. Strömkapaciteten i den här typen av tillbehör kan enkelt överbelastas av en laserskrivare, vilket kan leda till brandrisk, materiella skador och sämre skrivarprestanda.


 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** Använd inte den här produkten med ett inbyggt överspänningsskydd. Användningen av överspänningsskydd kan leda till brandrisk, materiella skador och sämre skrivarprestanda.


 **VAR FÖRSIKTIG– RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika att få en elektrisk stöt bör du inte placera eller använda den här produkten i närheten av vatten eller våtutrymmen.

 **VAR FÖRSIKTIG– RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika att få en elektrisk stöt bör du inte konfigurera produkten eller göra andra elektriska anslutningar med t.ex. nätsladden, faxfunktionen eller telefonen under åskväder.

 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** Klipp, vrid, knyt eller kläm inte strömsladden. Placera inte heller tunga föremål på den. Se till så att strömsladden inte skavs eller belastas. Kläm inte fast strömsladden mellan föremål, t.ex. möbler och väggar. Om något av ovanstående sker finns det risk för brand eller elstötar. Inspektera strömsladden regelbundet för tecken på sådana problem. Koppla bort strömsladden från eluttaget innan du inspekterar den.

-  **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika att få en elektrisk stöt bör du se till att alla externa anslutningar (som Ethernet- och telefonanslutningar) är ordentligt installerade i de markerade inkopplingsportarna.
-  **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika att få en elektrisk stöt när du vill komma åt systemkortet eller installera ytterligare maskinvara eller minnesenheter efter att du har installerat skrivaren ska du först stänga av skrivaren och dra ut nätsladden från eluttaget innan du fortsätter. Om några andra enheter är anslutna till skrivaren bör du stänga av dem också och dra ut eventuella kablar till skrivaren.
-  **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika att få en elektrisk stöt när du rengör skrivarens utsida ska du dra ut nätsladden ur eluttaget och koppla bort alla sladdar från skrivaren innan du fortsätter.
-  **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** Om skrivaren väger mer än 20 kg (44 lbs) behövs det minst två personer för att lyfta den på ett säkert sätt.
-  **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** När skrivaren ska flyttas följer du dessa riktlinjer för att undvika personskada eller att skrivaren skadas:
- Se till att alla luckor och magasin är stängda.
 - Stäng av skrivaren och dra ut nätsladden ur eluttaget.
 - Koppla bort alla sladdar och kablar från skrivaren.
 - Om skrivaren har separata golvstående tillvalsmagasin eller utmatningstillval anslutna måste dessa kopplas från innan skrivaren flyttas.
 - Om skrivaren har en hjulbas kan den rullas till den nya platsen. Var försiktig när du går över hinder och avbrott i golvet.
 - Om skrivaren inte har någon hjulbas, men har tillvalsmagasin eller utmatningstillval, tar du bort utmatningstillvalen och lyfter sedan av skrivaren från tillvalsmagasinen. Försök inte lyfta skrivaren och tillval samtidigt.
 - Använd handtagen när du lyfter skrivaren.
 - Om ni transporterar skrivaren på en kärra måste den vara så stor att hela skrivarens bottenplatta får plats på den.
 - Om ni transporterar maskintillval på kärra måste den vara så stor att respektive tillval får plats på den.
 - Skrivaren måste alltid vara upprätt.
 - Undvik kraftigt vibrerande rörelser.
 - Se till att du inte har fingrarna under skrivaren när du ställer ner den.
 - Se till att det finns tillräckligt med utrymme runt skrivaren.
-  **VAR FÖRSIKTIG – VÄLTRISK:** Vid installation av en eller fler tillval på skrivaren eller flerfunktionsenheten kanske en hjulbas, möbel eller annan funktion krävs för att förhindra instabilitet som kan riskera personskada. Kontakta skrivarens inköpsställe om du vill ha mer information om de konfigurationer som stöds.
-  **VAR FÖRSIKTIG – VÄLTRISK:** Fyll på varje fack separat för att minska risken för utrustningsinstabilitet. Låt alla andra fack vara stängda tills de behövs.
-  **VAR FÖRSIKTIG – VARM YTA:** Insidan av skrivaren kan vara varm. Förebygg risken för brännskador genom att vänta tills ytan har svalnat.
-  **VAR FÖRSIKTIG – KLÄMRISK:** För att undvika risken för klämskador ska du vara försiktig i områden märkta med den här etiketten. Klämskador kan ske vid rörliga delar, t.ex. kugghjul, luckor och fack.

 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** Produkten använder laser. Användning av kontroller, justeringar eller utförande av andra procedurer än de som angivits här i *användarhandboken* kan resultera i farlig strålning.

 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** Litiumbatteriet i produkten är inte utbytbar. Om ett litiumbatteri byts ut på fel sätt finns det risk att det exploderar. Ladda inte upp, ta isär eller bränn ett litiumbatteri. Gör dig av med använda litiumbatterier enligt tillverkarens instruktioner och lokala föreskrifter.

Produkten är utformad, testad och godkänd för att uppfylla internationella säkerhetsstandarder vid användning av specifika delar från tillverkaren. Vissa delars säkerhetsfunktioner kanske inte alltid är självklara. Tillverkaren ansvarar inte för användning av andra ersättningsdelar.

Se till att en servicerepresentant utför service och reparationer som inte beskrivs i användarhandboken.

SPARA DESSA ANVISNINGAR.

Lär dig mer om skrivaren

Välja en plats för skrivaren

- Lämna tillräckligt med utrymme för att öppna magasin och luckor, och för att montera maskinvarutillägg.
- Installera skrivaren nära ett eluttag.

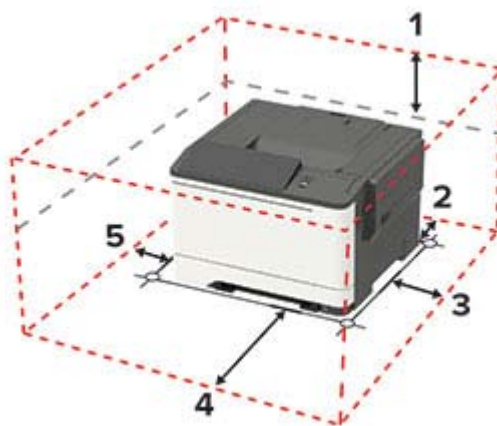
⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA: För att undvika brandrisk eller att få en elektrisk stöt ansluter du nätsladden direkt till lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.

⚡ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR ELEKTRISK STÖT: För att undvika att få en elektrisk stöt bör du inte placera eller använda den här produkten i närheten av vatten eller våtutrymmen.

- Säkerställ att luftflödet i rummet uppfyller den senast reviderade ASHRAE 62-standarden eller CEN Technical Committee 156-standarden.
- Att skrivaren står på en plan, stadig yta.
- Att skrivaren hålls:
 - och att den hålls ren, torr och dammfri
 - borta från lösa häftklamrar och gem
 - nära direkt luftflöde från luftkonditionering, värmeelement eller ventilationsapparater
 - borta från direkt solljus och extrem luftfuktighet
- Uppmärksamma temperaturintervallet.

| | |
|------------------|-----------------|
| Driftstemperatur | 10 till 32,2 °C |
|------------------|-----------------|

- Du bör ha följande rekommenderade utrymme runt skrivaren för god ventilation:



| | | |
|---|--------------|--|
| 1 | Överst | 254 mm (10 tum) |
| 2 | Bakre | 102 mm (4 tum) |
| 3 | Höger sida | 76 mm (3 tum) |
| 4 | Främre | 508 mm (20 tum) Obs! Minsta utrymme som behövs framför skrivaren är 76 mm (3 tum). |
| 5 | Vänster sida | 76 mm (3 tum) |

Skrivarkonfigurationer

VAR FÖRSIKTIG – VÄLTRISK: Vid installation av ett eller fler tillval på skrivaren eller flerfunktionsenheten kanske en hjulbas, möbel eller annan funktion krävs för att förhindra instabilitet som kan riskera personskada. Kontakta skrivarens inköpsställe om du vill ha mer information om de konfigurationer som stöds.

VAR FÖRSIKTIG – VÄLTRISK: Fyll på varje magasin separat för att minska risken för utrustningsinstabilitet. Låt alla andra magasin vara stängda tills de behövs.

Beroende på skrivarmodell kan du konfigurera din skrivare genom att lägga till ett duomagasin för 650 ark (tillval) eller både ett duomagasin för 650 ark och ett magasin för 550 ark.



| | |
|----------|--|
| 1 | Kontrollpanel Obs! Utseendet kan variera beroende på skrivarmodellen. |
| 2 | Standardfack |
| 3 | Standardmagasin för 250 ark |
| 4 | Manuell matare |
| 5 | Duomagasin för 650 ark Obs! Finns endast för vissa skrivarmodeller. |
| 6 | Tillvalsmagasin för 550 ark Obs! Finns endast för vissa skrivarmodeller. |

Ansluta kablar

⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR ELEKTRISK STÖT: För att undvika att få en elektrisk stöt bör du inte konfigurera produkten eller göra andra elektriska anslutningar med t.ex. nätsladden, faxfunktionen eller telefonen under åskväder.

⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA: För att undvika brandrisk eller att få en elektrisk stöt ansluter du nätsladden direkt till lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.

⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA: För att undvika brandrisk eller att få en elektrisk stöt använd endast den nätsladd som levererades med produkten eller en utbytesnätsladd som godkänts av tillverkaren.

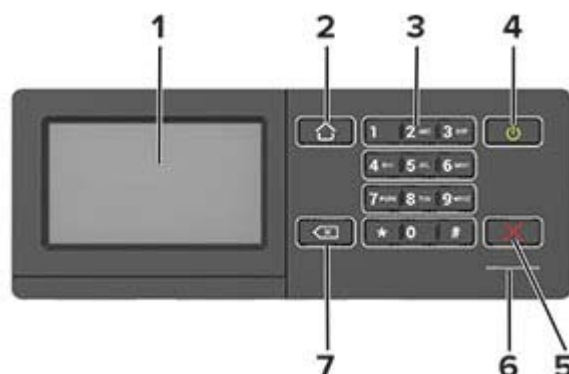
Varning – risk för skador: Vidrör inte USB-kabeln, någon trådlös nätverksadapter eller skrivaren på de ställen som visas, under tiden som utskrift pågår. Om du gör det kan du förlora data, alternativt så kan det medföra att skrivaren inte fungerar på rätt sätt.



| | Använd | För att |
|---|-----------------|---|
| 1 | Ethernet-port | Anslut skrivaren till ett nätverk. |
| 2 | Nätkabelkontakt | Ansluta skrivaren till ett elektriskt uttag. |
| 3 | USB-port | Ansluta ett tangentbord eller annat kompatibelt alternativ. Obs! Den här porten är endast tillgänglig på vissa skrivarmodeller. |
| 4 | USB-skrivarport | Ansluta skrivaren till en dator. |

Använda kontrollpanelen

Panel med pekskrämsdisplay



| | Använd | För att |
|---|--------------------------------|--|
| 1 | Visa | <ul style="list-style-type: none"> • Visa skrivarmeddelanden och status för förbrukningsmateriel. • Installera och använda skrivaren. |
| 2 | Knappen Hem | Gå till startskärmen. |
| 3 | Numeriskt tangentbord | Ange siffror eller symboler i ett inmatningsfält. |
| 4 | Strömbrytare | <ul style="list-style-type: none"> • Sätta på eller stänga av skrivaren. • Obs! Om du vill stänga av skrivaren trycker du på och håller in strömbrytaren i fem sekunder. • Sätt skrivaren i viloläge eller standbyläge. • Aktivera skrivaren från viloläge eller standbyläge. |
| 5 | Stopp- eller avstängningsknapp | Stoppa pågående utskriftsjobb. |
| 6 | Indikatorlampa | Kontrollera skrivarstatusen. |
| 7 | Tillbakaknapp | Gå tillbaka till den tidigare visningen. <ul style="list-style-type: none"> • Välja ett menyalternativ. • Spara ändringarna för en inställning. |

Så här används statusarna på strömknappen och indikatorlampan

| Indikatorlampa | Skrivarstatus |
|----------------|--|
| Av | Skrivaren är avstängd eller i standbyläge. |
| Blå | Skrivaren är redo eller bearbetar data. |
| Röd | Skrivaren kräver åtgärd av användare. |

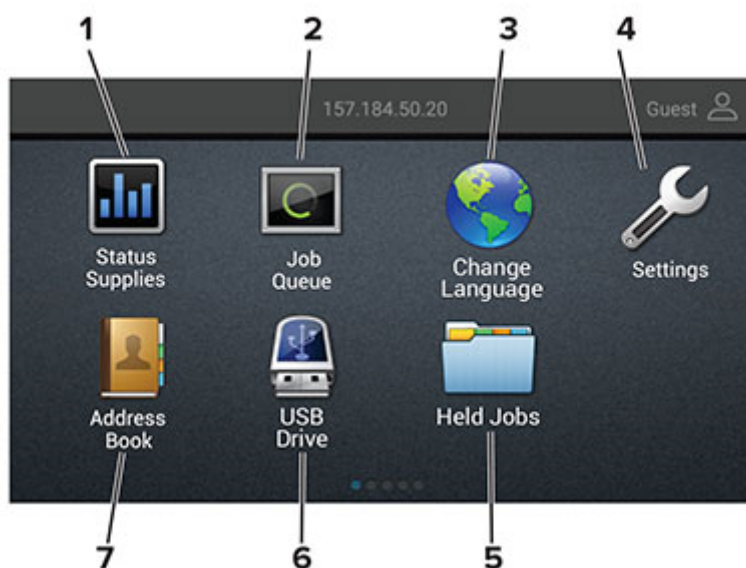
| Lampan på strömknappen | Skrivarstatus |
|------------------------|---|
| Av | Skrivaren är avstängd, redo eller bearbetar data. |
| Fast gult | Skrivaren är i viloläge. |
| Blinkande gult | Skrivaren är i standbyläge. |

Konfigurera och använda programmen på huvudmenyn

Obs! De här programmen stöds endast i vissa skrivarmodeller.

Använda startskärmen

Obs! Huvudmenyn kan variera beroende på huvudmenyns anpassade inställningar, administrativa inställningar och aktiva inbäddade lösningar.



| Tryck på | Till |
|----------|--|
| 1 | <p>Status/förbrukningsartiklar</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visa en skrivarvarning eller ett felmeddelande när skrivaren kräver att användaren ingriper för att fortsätta bearbetningen. • Visa mer information om skrivarvarningen eller meddelandet och hur du tar bort det. <p>Obs! Du kan också komma åt den här inställningen genom att trycka på den översta delen av startskärmen.</p> |
| 2 | <p>Jobbkö</p> <p>Visa alla pågående utskriftsjobb.</p> <p>Obs! Du kan också komma åt den här inställningen genom att trycka på den översta delen av startskärmen.</p> |
| 3 | <p>Ändra språk</p> <p>Ändra språket på displayen.</p> |
| 4 | <p>Inställningar</p> <p>Komma åt skrivarmenyerna.</p> |
| 5 | <p>Stoppade jobb</p> <p>Visa utskriftsjobb som finns lagrade i skrivarminnet.</p> |
| 6 | <p>USB-enhet</p> <p>Skriv ut fotografier och dokument från en flashenhet.</p> |
| 7 | <p>Adressbok</p> <p>Hantera en kontaktlista som andra program på skrivaren kommer åt.</p> |

Anpassa startskärmen

1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens huvudmeny. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskilda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

2 Klicka på **Inställningar > Enhet > Synliga ikoner på huvudmenyn**.

3 Välj vilka ikoner som ska visas på huvudmenyn.

4 Verkställ ändringarna.

Hantera bokmärken

Skapa bokmärken

Använd bokmärken för att skriva ut dokument som ofta visas som är lagrade på servrar eller webben.

1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens startskärm. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskilda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

2 Klicka på **Bokmärken > Lägg till bokmärke** och ange sedan ett namn för bokmärket.

3 Välj en protokolltyp för adressen och gör sedan något av följande:

- För HTTP eller HTTPS skriver du in den URL som du vill ange som bokmärke.
- För HTTPS, se till att använda värnäm i stället för IP-adressen. Skriv till exempel **myWebsite.com/sample.pdf** i stället för att skriva **123.123.123.123/sample.pdf**. Se även till att värnämnet överensstämmer med värdet för Allmänt namn (CN) i servercertifikatet. Se hjälpinformationen för din webbläsare för mer information om hur du får CN-värdet i servercertifikatet.
- För FTP anger du FTP-adressen. Till exempel **myServer/myDirectory**. Ange FTP-porten. Port 21 är standardporten för att skicka kommandon.
- För SMB anger du adressen till nätverksmappen. Till exempel **myServer/myShare/myFile.pdf**. Skriv in nätverkets domännamn.
- Vid behov väljer du autentiseringstyp för FTP och SMB.

Ange en PIN-kod för att begränsa åtkomsten till bokmärket.

Obs! Programmet stöder följande filtyper: PDF, JPEG, TIFF och HTML-baserat webbsidor. Andra filtyper, som DOCX och XLXS, stöds i vissa skrivarmodeller.

4 Klicka på **Spara**.

Skapa mappar

1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens startskärm. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskilda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

2 Klicka på **Bokmärken** > **Lägg till mapp** och ange sedan ett namn för mappen.

Obs! Ange en PIN-kod för att begränsa åtkomsten till mappen.

3 Klicka på **Spara**.

Obs! Du kan skapa mappar eller bokmärken inuti en mapp. Se ["Skapa bokmärken" på sidan 14](#) för information om hur du skapar ett bokmärke.

Hantera kontakter

Lägga till kontakter

1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens huvudmeny. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskiljda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

2 Klicka på **Adressbok**.

3 Från avsnittet Kontakter kan du lägga till en kontakt.

Obs! Du kan lägga till kontakten i en eller flera grupper.

4 Om det behövs kan du ange en inloggningsmetod för att tillåta programåtkomst.

5 Verkställ ändringarna.

Lägga till grupper

1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens huvudmeny. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskiljda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

2 Klicka på **Address Book (Adressboken)**.

3 Från avsnittet Kontaktgrupper kan du lägga till ett gruppnamn.

Obs! Du kan lägga till en eller flera kontakter i gruppen.

4 Verkställ ändringarna.

Redigera kontakter eller grupper

1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens huvudmeny. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskiljda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

2 Klicka på **Address Book (Adressboken)**.

3 Gör något av följande:

- Från avsnittet Kontakter klickar du på ett kontaktnamn och redigerar sedan informationen.
- Från avsnittet Kontaktgrupper klickar du på ett gruppnamn och redigerar sedan informationen.

4 Verkställ ändringarna.

Ta bort kontakter eller grupper

1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens huvudmeny. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskiljda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

2 Klicka på **Address Book (Adressboken)**.

3 Gör något av följande:


- Från avsnittet Kontakter väljer du den kontakt som du vill ta bort.
- Från avsnittet Kontaktgrupper väljer du det gruppnamn som du vill ta bort.

Fylla på papper och specialmaterial

Ställa in pappersstorlek och papperstyp

1 På kontrollpanelen går du till:

Inställningar > Papper > Magasinkonfiguration > Pappersstorlek/-typ > välj en papperskälla


På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.

2 Ställ in pappersstorlek och papperstyp.

Konfigurera universella pappersinställningar


1 På kontrollpanelen går du till:

Inställningar > Papper > Mediekonfiguration > Universell inställning

På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.

2 Konfigurera inställningarna.

Fylla på i magasin

 **VAR FÖRSIKTIG – VÄLTRISK:** Fyll på varje magasin separat för att minska risken för utrustningsinstabilitet. Låt alla andra magasin vara stängda tills de behövs.

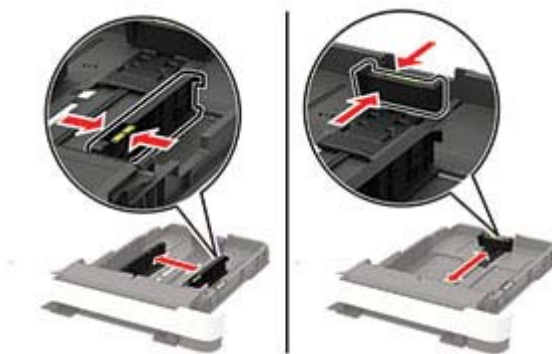
1 Ta ut magasinet.

Obs! För att undvika pappersstopp ska du inte ta bort magasinet när utskrift pågår.

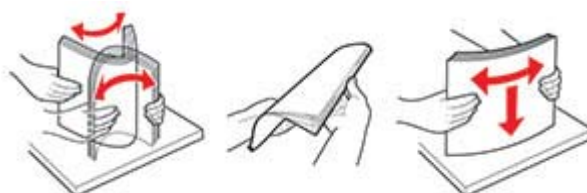


2 Justera pappersstöden efter storleken på det papper du fyller på.

Obs! Använd indikatorerna på magasinets botten när du positionerar stöden.



3 Böj, lufta och justera papperskanterna innan du lägger i bunten.



4 Fyll på papperet med utskriftssidan uppåt och säkerställ sedan att sidostöden sitter tätt mot papperet.



Anmärkningar:

- Fyll på brevpapper med utskriftssidan uppåt och med sidhuvudet mot främre delen av magasinet för enkelsidig utskrift.
- Fyll på brevpapper med utskriftssidan nedåt och med sidhuvudet mot bakre delen av magasinet för dubbelsidig utskrift.
- Skjut inte in papper i magasinet.
- Du kan undvika pappersstopp genom att se till att buntens höjd är under märket som anger maxgränsen för papperspåfyllning.



5 Sätt tillbaka magasinet.

Om det behövs kan du ställa in pappersstorlek och papperstyp på kontrollpanelen så att inställningarna överensstämmer med pappret.

Fylla på universalarkmataren

1 Öppna universalarkmataren.

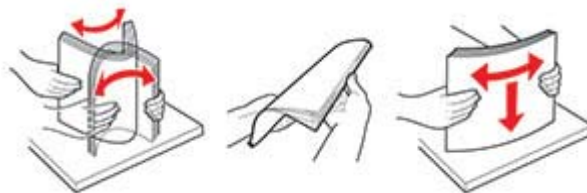
Obs! Universalarkmataren är endast tillgänglig på vissa skrivarmodeller.



2 Justera pappersstödet efter storleken på det papper du fyller på.



3 Böj, lufta och justera papperskanterna innan du lägger i bunten.



4 Fyll på papper med utskriftssidan nedåt.

- För enkelsidig utskrift fyller du på brevpapperet med utskriftssidan nedåt och så att den övre kanten matas in i skrivaren först.



- För dubbelsidig utskrift fyller du på brevpapperet med utskriftssidan uppåt och så att den övre kanten matas in i skrivaren sist.



- Lägg i kuvert med fliken uppåt mot den högra sidan av pappersstödet.



Varning – risk för skador: Använd inte frankerade kuvert eller kuvert med förslutningsdetaljer av metall, fönster, bestrukna ytor eller självhäftande klaff.

5 På kontrollpanelen ställer du in pappersstorlek och -typ så att de överensstämmer med papperet som fyllts på.

Fylla på den manuella mataren

1 Justera kantstöden efter bredden på det papper du har fyllt på.

Obs! Se till att stöden sitter mot papperet, men inte så hårt att papperet böjer sig.



2 Fyll på papper med utskriftssidan nedåt.

Obs! Se till att papperet ligger rakt för att förhindra att utskrifter blir skeva eller sneda.

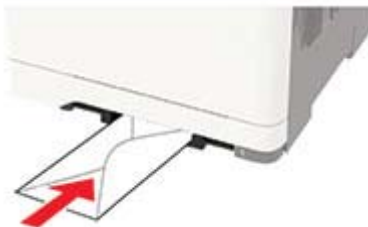
- För enkelsidig utskrift fyller du på brevpapperet med utskriftssidan nedåt och så att den övre kanten matas in i skrivaren först.



- För dubbelsidig utskrift fyller du på brevpapperet med utskriftssidan uppåt och så att den övre kanten matas in i skrivaren sist.



- Fyll på kuvert med fliken uppåt mot den högra sidan av pappersstödet.




3 Mata in papperet tills den främre kanten dras in.

Varning – risk för skador: Undvik pappersstopp genom att inte tvinga ned papperen i den manuella mataren.

Länka magasin

1 På kontrollpanelen går du till:

Inställningar > Papper > Magasinkonfiguration

På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.

2 Välj en papperskälla.

3 Ange samma pappersstorlek och -typ för de magasin du länkar.

4 På kontrollpanelen går du till:

Inställningar > Enhet > Underhåll > Konfigurationsmeny > Magasinkonfiguration

5 Konfigurera Länka magasin till **Automatisk**.

Obs! När du tar bort länkar till magasin ska du se till att inga magasin har samma inställningar för pappersstorlek och -typ.

Varning – risk för skador: Fixeringsenhetens temperatur varierar beroende på den angivna papperstypen. För att undvika utskriftsproblem ska skrivarens papperstypinställningar matcha det papper som fylls på i magasinet.

Pappersstöd

Pappersstorlekar som kan användas

Obs! Din skrivare kan ha ett duomagasin för 650 ark, som består av ett 550-arksmagasin och en inbyggd universalarkmatare för 100 ark. Magasinet för 550 ark i duomagasinet för 650 ark har stöd för samma pappersstorlekar som magasinet för 550 ark. Den inbyggda universalarkmataren stöder olika pappersstorlekar, papperstyper och pappersvikter.

| Pappersstorlek och mått | Standardmagasin för 250 ark | Manuell matare | Duomagasin för 650 ark | | Tillvalsmagasin för 550 ark | Dubbelsidig utskrift |
|--|-----------------------------|----------------|------------------------|--------------------|-----------------------------|----------------------|
| | | | Magasin för 550 ark | Universalarkmatare | | |
| A4 210 x 297 mm | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| A5^{1,2} 148 x 210 mm | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ |
| A6 105 x 148 mm | ✓ | ✓ | ✗ | ✓ | ✗ | ✗ |
| JIS B5 182 x 257 mm | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ |
| US Letter 215,9 x 279,4 mm | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| US Legal 215,9 x 355,6 mm | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Executive 184,2 x 266,7 mm | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ |
| Oficio (Mexiko) 215,9 x 340,4 mm | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Folio 215,9 x 330,2 mm | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Statement 139,7 x 215,9 mm | ✓ | ✓ | ✗ | ✓ | ✗ | ✗ |
| Hagaki 100 x 148 mm | ✓ | ✓ | ✗ | ✓ | ✗ | ✗ |

¹ Fyll på den här pappersstorleken i magasin 1 och den manuella mataren så att papperets långsida matas in i skrivaren först.

² Fyll på den här pappersstorleken i magasin 2, magasin 3 och universalarkmataren så att papperets kortsida matas in i skrivaren först.

³ Om Universell väljs formateras sidan för 215,9 x 355,6 mm, såvida inte storleken anges i programmet.

⁴ Fyll på smalt papper så att kortsidan matas in i skrivaren först.

⁵ Om Övriga kuvert väljs formateras sidan för 215,9 x 355,6 mm, såvida inte storleken anges i programmet.

| Pappersstorlek och mått | Standardmagasin för 250 ark | Manuell matare | Duomagasin för 650 ark | | Tillvalsmagasin för 550 ark | Dubbelsidig utskrift |
|--|-----------------------------|----------------|------------------------|--------------------|-----------------------------|----------------------|
| | | | Magasin för 550 ark | Universalarkmatare | | |
| Universal^{3,4} 98,4 x 148 mm till 215,9 x 355,6 mm | ✓ | ✓ | X | ✓ | X | X |
| Universal^{3,4} 76,2 x 127 mm till 215,9 x 355,6 mm | X | ✓ | X | ✓ | X | X |
| Universal^{3,4} 148 x 210 mm till 215,9 x 355,6 mm | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | X |
| Universal^{3,4} 210 x 250 mm till 215,9 x 355,6 mm | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 7 3/4 Envelope (7 3/4-kuvert) 98,4 x 190,5 mm | ✓ | ✓ | X | ✓ | X | X |
| 9 Envelope (9-kuvert) 98,4 x 225,4 mm | ✓ | ✓ | X | ✓ | X | X |
| 10 kuvert 104,8 x 241,3 mm | ✓ | ✓ | X | ✓ | X | X |
| DL Envelope (DL-kuvert) 110 x 220 mm | ✓ | ✓ | X | ✓ | X | X |
| C5 Envelope (C5-kuvert) 162 x 229 mm | ✓ | ✓ | X | ✓ | X | X |
| B5-kuvert 176 x 250 mm | ✓ | ✓ | X | ✓ | X | X |
| Monarch 98,425 x 190,5 mm | ✓ | ✓ | X | ✓ | X | X |
| Övriga kuvert⁵ 98,4 x 162 mm till 176 x 250 mm | ✓ | ✓ | X | ✓ | X | X |

¹ Fyll på den här pappersstorleken i magasin 1 och den manuella mataren så att papperets långsida matas in i skrivaren först.

² Fyll på den här pappersstorleken i magasin 2, magasin 3 och universalarkmataren så att papperets kortsida matas in i skrivaren först.

³ Om Universell väljs formateras sidan för 215,9 x 355,6 mm, såvida inte storleken anges i programmet.

⁴ Fyll på smalt papper så att kortsidan matas in i skrivaren först.

⁵ Om Övriga kuvert väljs formateras sidan för 215,9 x 355,6 mm, såvida inte storleken anges i programmet.

Papperstyper som kan användas

Anmärkningar:

- Din skrivare kan ha ett duomagasin för 650 ark, som består av ett 550-arksmagasin och en inbyggd universalarkmatare för 100 ark. Magasinet för 550 ark i duomagasinet för 650 ark har stöd för samma papperstyper som magasinet för 550 ark. Den inbyggda universalarkmataren stöder olika pappersstorlekar, papperstyper och pappersvikter.
- Etiketter, kuvert och styvt papper skrivs alltid ut med en hastighet på 25 sidor i minuten.

| Papperstyp | Standardmagasin för 250 ark | Manuell matare | Duomagasin för 650 ark | | Tillvalsmagasin för 550 ark | Dubbsidig utskrift |
|----------------------------|-----------------------------|----------------|------------------------|--------------------|-----------------------------|--------------------|
| | | | Magasin för 550 ark | Universalarkmatare | | |
| Plain Paper (Norm. papper) | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Styvt papper | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | x |
| Kuvert | ✓ | ✓ | x | ✓ | x | x |
| Pappersetiketter | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Vinyletiketter | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | x |

Pappersvikter som kan användas

Anmärkningar:

- Din skrivare kan ha ett duomagasin för 650 ark, som består av ett 550-arksmagasin och en inbyggd universalarkmatare för 100 ark. Magasinet för 550 ark i duomagasinet för 650 ark har stöd för samma papperstyper som magasinet för 550 ark. Den inbyggda universalarkmataren stöder olika pappersstorlekar, papperstyper och pappersvikter.
- Etiketter, kuvert och styvt papper skrivs alltid ut med en hastighet på 25 sidor i minuten.

| Papperstyp och -vikt | Standardmagasin för 250 ark | Manuell matare | Duomagasin för 650 ark | | Tillvalsmagasin för 550 ark | Dubbsidig utskrift |
|---|-----------------------------|----------------|------------------------|--------------------|-----------------------------|--------------------|
| | | | Magasin för 550 ark | Universalarkmatare | | |
| Lätt papper ¹ 60–74,9 g/m ² långfibrigt | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |

¹ Papper som väger mindre än 75 g/m² måste skrivas ut med papperstypen konfigurerad till Lätt papper. Om du inte gör detta kan papperet bli kraftigt böjt. Det kan leda till matningsproblem, särskilt i miljöer med högre luftfuktighet.

² Etiketter och annan specialmedia stöds för tillfällig användning och måste acceptanstestas.

³ Pappersetiketter som väger upp till 105 g/m² kan användas.

⁴ Den maximala vikten för papper med 100 % bomullsinnehåll är 90 g/m².

⁵ Kuvert på 105 g/m² får högst innehålla 25 % bomull.

| Papperstyp och -vikt | Standardmagasin för 250 ark | Manuell matare | Duomagasin för 650 ark | | Tillvalsmagasin för 550 ark | Dubbelsidig utskrift |
|--|-----------------------------|----------------|------------------------|--------------------|-----------------------------|----------------------|
| | | | Magasin för 550 ark | Universalarkmatare | | |
| Plain Paper (Norm. papper) 75–90,3 g/m ² långfibrigt | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Tungt papper 90,3–105 g/m ² långfibrigt | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Styvt papper 105,1–162 g/m ² långfibrigt | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | X |
| Styvt papper 105,1–200 g/m ² långfibrigt | ✓ | ✓ | X | X | X | X |
| Pappersetiketter² 131 g/m ² | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ ³ |
| Vinyletiketter² 131 g/m ² | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | X |
| Kuvert^{4,5} 60–105 g/m ² | ✓ | ✓ | X | ✓ | X | X |

¹ Papper som väger mindre än 75 g/m² måste skrivas ut med papperstypen konfigurerad till Lätt papper. Om du inte gör detta kan papperet bli kraftigt böjt. Det kan leda till matningsproblem, särskilt i miljöer med högre luftfuktighet.

² Etiketter och annan specialmedia stöds för tillfällig användning och måste acceptanstestas.

³ Pappersetiketter som väger upp till 105 g/m² kan användas.

⁴ Den maximala vikten för papper med 100 % bomullsinnehåll är 90 g/m².

⁵ Kuvert på 105 g/m² får högst innehålla 25 % bomull.

Skriva ut

Skriva ut från en dator

Obs! För etiketter, styvt papper och kuvert ställer du in pappersstorlek och papperstyp i skrivaren innan du skriver ut dokumentet.

- 1 Öppna dialogrutan Skriv ut i det dokument som du försöker skriva ut.
- 2 Justera inställningarna om det behövs.
- 3 Skriv ut dokumentet.

Skriva ut från en mobil enhet

Obs! Mobilutskrift är endast tillgängligt på vissa skrivarmodeller.

Skriva ut från en mobil enhet med AirPrint



Programvarufunktionen AirPrint är en mobil utskriftslösning som gör att du kan skriva ut direkt från Apple-enheter till en AirPrint-certifierad skrivare.




Anmärkningar:

- Se till att Apple-enheten och skrivaren är anslutna till samma nätverk. Om nätverket har flera trådlösa hubbar kontrollerar du att båda enheterna är anslutna till samma subnät.
 - Programmet stöds endast på vissa Apple-enheter.
- 1 Från din mobila enhet väljer du ett dokument från filhanteraren eller startar en kompatibel app.
 - 2 Tryck på delningsikonen och tryck sedan på **Skriv ut**.
 - 3 Välj en skrivare.
Justera inställningarna om det behövs.
 - 4 Skriv ut dokumentet.

Skriva ut från en mobil enhet med Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct® är en utskriftstjänst som gör att du kan skriva ut till Wi-Fi Direct-förberedda skrivare.

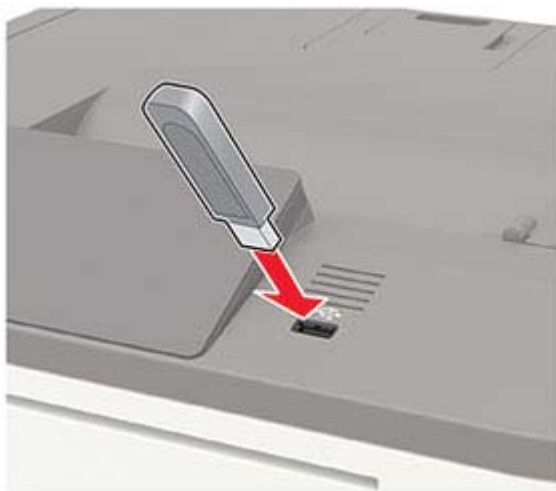
Obs! Se till att den mobila enheten är ansluten till skrivarens trådlösa nätverk. Mer information finns i ["Ansluta en mobil enhet till skrivaren" på sidan 80](#).

- 1 Starta en kompatibel applikation från din mobila enhet eller välj ett dokument från filhanteraren.
- 2 Gör något av följande beroende på din mobila enhet:
 - Tryck på  > **Skriv ut**.
 - Tryck på  > **Skriv ut**.
 - Tryck på  > **Skriv ut**.
- 3 Välj en skrivare, och justera inställningarna vid behov.
- 4 Skriv ut dokumentet.

Skriva ut från flashenhet

Den här funktionen är endast tillgänglig på vissa skrivarmodeller.

- 1 Sätt i flashenheten.



Anmärkningar:

- Om du sätter i flashenheten när ett felmeddelande visas ignorerar skrivaren flashenheten.
 - Om du sätter i flashenheten när skrivaren är upptagen med andra utskriftsjobb visas meddelandet **Upptagen** på skärmen.
- 2 Välj dokumentet som du vill skriva ut.
Konfigurera de övriga utskriftsinställningarna om det behövs.
 - 3 Skriv ut dokumentet.
Välj **USB-enhet** om du vill skriva ut ett annat dokument.

Varning – risk för skador: Vidrör inte flashenheten eller skrivaren i de områden som visas när utskrift, läsning eller skrivning från flashenheten pågår. Om du gör det kan du förlora data, alternativt så kan det medföra att skrivaren inte fungerar på rätt sätt.



Flashenheter och filtyper som stöds

Flashenheter

Anmärkningar:

- Skrivaren stöder USB-flashenheter med hög hastighet som stöder standarden för hög hastighet.
- USB-flashenheterna måste ha stöd för FAT-filsystemet (File Allocation Tables).

Många flashenheter har testats och godkänts för användning med skrivaren. Om du vill få mer information kan du kontakta skrivarens inköpsställe.

Filtyper

Dokument

- PDF (version 1.7 eller tidigare)
- XPS
- Endast vissa skrivarmodeller har stöd för Microsoft-filformat (.doc, .docx, .xls, .xlsx, .ppt, .pptx).

Bilder

- .dcx
- .gif
- .JPEG eller .jpg
- .bmp
- .pcx
- .TIFF eller .tif
- .png

Konfigurera konfidentiella jobb

Använda kontrollpanelen

- 1 På startskärmen trycker du på:
Inställningar > Säkerhet > Konfidentiell skrivarinställning
- 2 Konfigurera inställningarna.

Använda Embedded Web Server

- 1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

Anmärkningar:

- Leta efter skrivarens IP-adress på startskärmen. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskilda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

- 2 Klicka på **Inställningar > Säkerhet > Konfidentiell skrivarinställning**.
- 3 Konfigurera inställningarna.

Skriva ut konfidentiella jobb och andra stoppade jobb

För Windows-användare

- 1 Med dokumentet öppet går du till **Arkiv > Skriv ut**.
- 2 Klicka på **Egenskaper**, **Inställningar** eller **Alternativ**.
- 3 Klicka på **Skriv ut och lagra**.
- 4 Välj **Använd skriv ut och lagra** och tilldela sedan ett användarnamn.
- 5 Välj typ av utskriftsjobb (Konfidentiellt, Reservera, Upprepa eller Bekräfta).
Om utskriftsjobbet är konfidentiellt anger du en fyrsiffrig PIN-kod.
- 6 Klicka på **OK** eller **Skriv ut**.
- 7 Släpp utskriftsjobbet på skrivarens kontrollpanel.

- Om utskriftsjobbet är konfidentiellt går du till:

Stoppade jobb > **OK** > välj ditt användarnamn > **OK** > **Konfidentiellt** > **OK** > ange PIN-koden > **OK** > välj utskriftsjobbet > **OK** > konfigurera inställningarna > **OK** > **Skriv ut** > **OK**

- För andra utskriftsjobb går du till:

Stoppade jobb > **OK** > välj ditt användarnamn > **OK** > välj utskriftsjobbet > **OK** > konfigurera inställningarna > **OK** > **Skriv ut** > **OK**


För Macintosh-användare

- 1 Med ett dokument öppet väljer du **File** (Arkiv) > **Print** (Skriv ut).
- 2 På menyn Förhandsgranska eller Material och kvalitet väljer du **Skriva ut med PIN-kod**.
- 3 Aktivera **Skriva ut med PIN-kod** och ange sedan en fyrsiffrig PIN-kod.
- 4 Klicka på **Skriv ut**.
- 5 Släpp utskriftsjobbet på skrivarens kontrollpanel. Navigera till:

Stoppade jobb >  > välj ditt datornamn >  > **Konfidentiellt** >  > ange PIN-koden >  > välj utskriftsjobbet >  > **Skriv ut** > 

Skriva ut en lista med teckensnittsprov

- 1 På kontrollpanelen går du till:
Inställningar > **Rapporter** > **Utskrift** > **Skriv ut teckensnitt**


På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.

- 2 Välj ett teckensnittsprov.

Skriva ut en kataloglista

På kontrollpanelen går du till:

Inställningar > **Rapporter** > **Skriv ut** > **Skriv ut katalog**

På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.

Förstå skrivarmenyerna

Menyöversikt

| | | |
|---|--|--|
| Enhet | <ul style="list-style-type: none"> • Egenskaper • Ekoläge • Fjärrstyrd funktionspanel • Meddelanden • Energihantering • Anonym datainsamling | <ul style="list-style-type: none"> • Anonym datainsamling • Tillgänglighet • Återställa fabriksinställningar • Underhåll • Synliga ikoner på startskärmen • Om den här skrivaren |
| Skriv ut | <ul style="list-style-type: none"> • Layout • Installation • Kvalitet • Utskriftsinfo • XPS | <ul style="list-style-type: none"> • PDF • PostScript • PCL • HTML • Bild |
| Papper | <ul style="list-style-type: none"> • Magasinkonfiguration | <ul style="list-style-type: none"> • Mediakonfiguration |
| USB-enhet | Skriv ut från flash-enhet | |
| Nätverk/portar | <ul style="list-style-type: none"> • Nätverksöversikt • Trådlöst • Ethernet • TCP/IP • SNMP • IPSec • 802.1x | <ul style="list-style-type: none"> • LPD-konfiguration • HTTP-/FTP-inställningar • ThinPrint • USB • Begränsa extern nätverksåtkomst • Wi-Fi Direct |
| Säkerhet ¹ | <ul style="list-style-type: none"> • Inloggningsmetoder • Schemalägg USB-enheter • Säkerhetsgranskningslogg • Inloggningsbegränsningar • Konfidentiell skrivarinställning | <ul style="list-style-type: none"> • Diskkryptering • Radera tillfälliga datafiler • Lösningar för LDAP-inställningar • Diverse |
| Rapporter | <ul style="list-style-type: none"> • Sida med menyinställningar • Enhet | <ul style="list-style-type: none"> • Skriv ut • Nätverk |
| Hjälp ² | <ul style="list-style-type: none"> • Skriv ut alla handböcker • Guide för färgkvalitet • Anslutningsguide • Informationsguide | <ul style="list-style-type: none"> • Utskriftsmaterialguide • Flyttguide • Guide för utskriftskvalitet • Guide för förbrukningsmaterial |
| Felsökning | Testsidor för utskriftskvalitet | |
| ¹ På vissa skrivarmodeller kan den här menyn endast konfigureras från Embedded Web Server. | | |
| ² Finns endast för vissa skrivarmodeller. | | |

Enhet

Egenskaper

| Menypost | Beskrivning |
|--|--|
| Skärmspråk [Lista med språk] | Ange vilket språk som ska visas på skärmen. |
| Land/region [Lista över länder eller områden] | Identifiera landet eller området där skrivaren är konfigurerad för att fungera. |
| Kör första installation Av* På | Kör installationsguiden. |
| Tangentbord Tangentbordstyp [Lista med språk] | Välj ett språk som tangentbordstyp. Anmärkningar: <ul style="list-style-type: none"> • Alla värden för Tangentbordstyp kanske inte visas eller så kan särskild programvara behövas för att de ska visas. • Det här menyalternativet visas endast på vissa skrivarmodeller. |
| Visad information Visad text 1 (IP-adress*) Visad text 2 (datum/tid*) Anpassad text 1 Anpassad text 2 | Ange vilken information som ska visas på startskärmen. |
| Datum och tid Konfigurera Dagens datum och tid Ställa in datum och tid manuellt Datumformat (MM-DD-ÅÅÅÅ*) Tidsformat (12 timmar FM/EM*) Tidszon (Eastern Time*) | Konfigurera datum och tid för skrivaren. |
| Datum och tid Network Time Protocol Aktivera NTP (På*) NTP-server Aktivera autentisering | Konfigurera inställningarna för Network Time Protocol (NTP). Anmärkningar: <ul style="list-style-type: none"> • Aktivera autentisering visas endast på vissa skrivarmodeller. • När Aktivera autentisering ställs in på MD5-nyckel visas Nyckel-ID och Lösenord. |
| Pappersstorlekar USA* Mått | Ange måttenhet för pappersstorlekar. Obs! Grundinställningen för pappersstorlek beror på valet av land eller region i installationsguiden. |
| Ljusstyrka för skärm 20–100 % (100*) | Justera ljusstyrkan på skärmen. Obs! Det här menyalternativet visas endast på vissa skrivarmodeller. |
| Flashenhetsåtkomst Aktiverad* Avaktiverad | Aktivera åtkomst till flashenheten. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

| Menypost | Beskrivning |
|---|--|
| Audiofeedback Knappen Feedback På* Av | Aktivera ljudfeedback för tangentryckningar, panelinteraktioner, meddelanden om påfyllt papper och felmeddelanden. Obs! Det här menyalternativet visas endast på vissa skrivarmodeller. |
| Audiofeedback Volym 1–10 (5*) | Justera volymen för skrivarens högtalare. Anmärkningar: <ul style="list-style-type: none"> • Volymändringar tillämpas efter att den aktuella användarsessionen avslutas. • Det här menyalternativet visas endast på vissa skrivarmodeller. |
| Skärmtidsgräns 5–300 (60*) | Ange inaktivitetstiden i sekunder innan skärmen visar startskärmen, eller innan skrivaren automatiskt loggar ut ett användarkonto. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

Ekoläge

| Menyalternativ | Beskrivning |
|--|--|
| Skriv ut Sidor (enkelsidigt*) Sidor per ark (av*) Tonersvärta (4*) Färgsparläge (av*) | Konfigurera utskriftsinställningarna för skrivaren. |
| Kopiera Sidor (enkelsidigt till enkelsidigt*) Sidor per ark (av*) Svärta (5*) | Konfigurera kopieringsinställningarna för skrivaren. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

Fjärrstyrd funktionspanel

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|---|
| Extern VNC-anslutning Tillåt inte* Tillåt | Anslut en extern VNC-klient (Virtual Network Computing) till fjärrkontrollpanelen. |
| Autentiseringstyp Inga* Standardautentisering | Ställ in autentiseringstyp för åtkomst till VNC-klientservern. |
| VNC, lösenord | Ange lösenordet för att ansluta till VNC-klientservern. Obs! Det här menyalternativet visas endast om Autentiseringstyp är angett till Standardautentisering. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

Meddelanden

| Menypost | Beskrivning |
|---|---|
| Fellampa Av På* | Ange att indikatorlampan tänds när ett skrivarfel inträffar. Obs! Det här menyalternativet visas endast på vissa skrivarmodeller. |
| Alarmkontroll Av En gång* Fortlöpande | Ange antalet gånger som larmet ska avges när åtgärd från användaren krävs. |
| Förbrukningsmaterial Visa materialuppskattning Visa uppskattningar* Visa inte uppskattningar | Visa uppskattad status för förbrukningsmaterial. |
| Förbrukningsmaterial Kassettalarm Av En gång* Fortlöpande | Ange antalet gånger som larmet ska avges när nivån i tonerkassetten är låg. |
| Inställningar för e-postaviseringar E-postinställningar Primär SMTP-gateway Primär SMTP-gatewayport (25*) Sekundär SMTP-gateway Sekundär SMTP-gatewayport (25*) SMTP-tidsgräns (30 sekunder*) Svarsadress Använd alltid SMTP-standardsvarsadress(av*) Använd SSL/TLS(inaktiverad*) Kräv betrott certifikat(på*) SMTP-serverautentisering (Ingen autentisering krävs*) Enhetsinitierad e-post(ingen*) Användarinitierad e-post(ingen*) Använd inloggningsuppgifter för Active Directory-enhet(av*) Enhetens användar-ID Enhetens lösenord Kerberos 5 REALM NTLM-domän Inaktivera felet "SMTP-servern är inte konfigurerad"(av*) | Konfigurera e-postinställningarna på skrivaren. |
| Felundvikande Stopphjälp Av På* | Konfigurera att skrivaren matar ut tomma eller delvis utskrivna sidor automatiskt efter att en sida som fastnat har åtgärdats. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

| Menypost | Beskrivning |
|--|--|
| Felundvikande Auto fortsättning Av* På | Låt skrivaren fortsätta att bearbeta eller skriva ut ett jobb automatiskt efter att den har rensat vissa skrivarvillkor som kräver åtgärd från användaren. |
| Felundvikande Starta om automatiskt Starta om automatiskt Starta om när inaktiv Starta alltid om* Starta aldrig om | Ställa in skrivaren för att starta om när ett fel uppstår. |
| Felundvikande Starta om automatiskt Max antal automatiska omstarter 1–20 (2*) | Ställ in antalet automatiska omstarter som skrivaren kan utföra. |
| Felundvikande Starta om automatiskt Fönster för automatisk omstart 1–525 600 (720*) | Ange tidsgränsen innan skrivaren startas om automatiskt. |
| Felundvikande Visa fel för kort pappersfel På Automatisk återgång* | Ställ in skrivaren för att visa ett meddelande när ett fel på grund av kort papper inträffar. Obs! Kort papper är det påfyllda papperet. |
| Felundvikande Skydda sida Av* På | Ställ in skrivaren på att bearbeta hela sidan i minnet innan den skrivs ut. |
| Åtgärdande av papper som har fastnat Åtgärda stopp Av På Auto* | Ställ in skrivaren för att skriva ut de sidor som har fastnat. |

Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.

Energihantering

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|---|
| Väntelägesprofil Skriv ut från vänteläge Fortsätt vara aktiv efter utskrift Gå in i vänteläge efter utskrift* | Ställ in skrivaren att vara i läget Klar eller återgå till vänteläget efter utskrift. |
| Tidsgränser Vänteläge 1–120 minuter (15*) | Ange hur länge skrivaren får vara inaktiv innan den försätts i vänteläge. |

Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen.

| Menyalternativ | Beskrivning |
|--|---|
| Tidsgränser Tidsgräns för viloläge Inaktiverad 1 timme 2 timmar 3 timmar 6 timmar 1 dag 2 dagar 3 dagar* 1 vecka 2 veckor 1 månad | Ställ in tiden innan skrivaren stängs av. |
| Tidsgränser Tidsgräns för viloläge vid anslutning Viloläge Ej viloläge* | Ställ in Tidsgräns för viloläge för att stänga av skrivaren när det finns en aktiv Ethernet-anslutning. |
| Ställa in energilägen Scheman Lägg till nytt schema | Schemalägg när skrivaren ska försättas i vänte- eller standbyläge. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

Anonym datainsamling

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|--|
| Anonym datainsamling Information om enhetsanvändning och prestanda Inga* | Skicka information om skrivaranvändning och prestanda till tillverkaren. Obs! Tid för sändning av anonyma data visas bara när du ställer in Anonym datainsamling på Enhetsanvändning och -prestanda. |
| Tid för sändning av anonyma data Starttid Stopptid | |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

Tillgänglighet

| Menyalternativ | Beskrivning |
|--|--|
| Intervall för dubbel knapptryckning 0–5 sekunder (0*) | Anger tidsintervallet under vilket skrivaren ignorerar dubbla knapptryckningar på ett anslutet tangentbord. |
| Ursprunglig fördröjning för upprepning av tangenter 0,25–5 sekunder (1*) | Ange ursprunglig fördröjning för upprepning av tangenter. Obs! Visas bara om ett tangentbord är anslutet till skrivaren. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|--|
| Tangentupprepningsfrekvens 0,5–30 (30*) | Ange antal knapptryckningar per sekund vid tangentupprepning. Obs! Visas bara om ett tangentbord är anslutet till skrivaren. |
| Förläng skärmtidsgräns Av* På | Låt användaren stanna kvar på samma plats och återställ Tidsgräns för skärm när den utgår i stället för att återgå till startskärmen. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

Återställa fabriksinställningar

| Menyalternativ | Beskrivning |
|--|---|
| Återställa inställningar Återställ alla inställningar Återställ skrivarinställningar Återställ nätverksinställningar Återställ programinställningar | Återställ standardinställningarna för skrivaren. Obs! Återställ programinställningar visas endast på vissa skrivarmodeller. |

Underhåll

Konfigurationsmeny

| Menypost | Beskrivning |
|---|--|
| USB-konfiguration USB PnP 1* 2 | Ändra skrivarens USB-drivrutinsläge för att förbättra dess kompatibilitet med en persondator. Obs! Det här menyalternativet visas endast på vissa skrivarmodeller. |
| USB-konfiguration USB-hastighet Full Auto* | Ställ in USB-porten på att köra i full hastighet och inaktivera dess höghastighetsfunktioner. Obs! Det här menyalternativet visas endast på vissa skrivarmodeller. |
| Magasinkonfiguration Länkade magasin Automatisk* Av | Ställ in skrivaren så att den länkar magasin som har samma inställningar för papperstyp och pappersstorlek. |
| Magasinkonfiguration Visa meddelande om magasininsatsen Av Endast för okända storlekar* Alltid | Visa ett meddelande där användaren kan ändra inställningarna för pappersstorlek och papperstyp efter att magasinet har satt i. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

| Menypost | Beskrivning |
|---|---|
| Magasinkonfiguration Pappersinfo Auto* Universalarkmatare Manuellt papper | Ange den papperskälla som användaren ska fylla på när ett meddelande visas om att fylla på papper. Obs! Universalarkmataren är endast tillgänglig på vissa skrivarmodeller. |
| Magasinkonfiguration Kuvertinfo Auto* Universalarkmatare Manuellt kuvert | Ange den papperskälla som användaren ska fylla på när ett meddelande visas om att fylla på kuvert. Obs! Universalarkmataren är endast tillgänglig på vissa skrivarmodeller. |
| Magasinkonfiguration Åtgärd för uppmaningar Uppmana användare* Fortsätt Använd aktuellt | Ställ in skrivaren så att den kan lösa meddelanden om att byta papper eller kuvert. |
| Rapporter Sida med menyinställningar Händelselogg Sammanfattning av händelselogg HealthCheck-statistik | Skriv ut rapporter om skrivarens menyinställningar, status och händelseloggar. |
| Användning av förbrukningsmaterial och räknare Rensa historik för materialanvändning | Återställ historiken för materialanvändning, som antal återstående sidor och dagar, till fabriksinställningar. |
| Användning av förbrukningsmaterial och räknare Återställ räknare för fotoenhetssatsen för färg | Återställ serviceräknaren efter att en ny fotoenhetssats för färg har installerats. Obs! Det här menyalternativet visas endast på vissa skrivarmodeller. |
| Användning av förbrukningsmaterial och räknare Återställ serviceräknare | Återställ serviceräknaren efter att en ny underhållssats har installerats. |
| Användning av förbrukningsmaterial och räknare Intervall för nivåindelad täckning | Justera intervallet för mängden färgtäckning på utskrifter. |
| Skrivaremuleringar PPDS-emulering Av* På | Ställ in skrivaren på att känna igen och använda PPDS-dataströmmen. |
| Skrivaremuleringar PS-emulering Av På* | Ställ in skrivaren på att känna igen och använda PS-dataströmmen. |
| Skrivaremuleringar Emulatorsäkerhet Tidsgräns för sida 0–60 (60*) | Ställ in tidsgräns för sida under emulering. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

| Menypost | Beskrivning |
|---|---|
| Skrivaremuleringar Emulatorsäkerhet Återställ emulator efter jobb Av* På | Återställ emulatorn efter ett utskriftsjobb. |
| Skrivaremuleringar Emulatorsäkerhet Inaktivera åtkomst till skrivarmeddelande Av På* | Inaktivera åtkomst till skrivarmeddelande under emulering. |
| Utskriftskonfiguration Färgspärrläge Av* På | Skriv ut färgdokument i gråskala. |
| Utskriftskonfiguration Färgsvällning Av 1 2* 3 4 5 | Förbättra utskriften genom att kompensera för missanpassning i skrivaren. |
| Utskriftskonfiguration Teckensnittsskäpa 0–150 (24*) | Ange ett värde för textens punktstorlek under vilket högfrekvensskärmarna används när teckensnittsdata skrivs ut. Exempel: Om värdet är 24 använder alla teckensnitt med storleken 24 punkter eller färre högfrekvensskärmarna. |
| Enhetsåtgärder Tyst läge Av* På | Sätt skrivaren i Tyst läge. Obs! Skrivarens prestanda försämras när den här inställningen aktiveras. |
| Enhetsåtgärder Säkert läge Av På* | Ställ in skrivaren på ett specielläge där den försöker fortsätta att tillhandahålla så mycket funktionalitet som möjligt, trots kända problem. Exempel: Om den angivna inställningen är På och motorn för dubbelsidig utskrift inte fungerar utför skrivaren enkelsidig utskrift av dokumenten även om jobbet är dubbelsidig utskrift. |
| Enhetsåtgärder Anpassade förbrukningsnivåer Av* På | Låt <i>printservice</i> läsa och redigera värden från Embedded Web Server. |
| Enhetsåtgärder Rensa anpassad status | Radera användardefinierade strängar för anpassade meddelanden av typ Standard eller Alternativ. |
| Enhetsåtgärder Rensa alla fjärrinstallerade meddelanden | Radera meddelanden som fjärrinstallerats. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

| Menypost | Beskrivning |
|--|---|
| Enhetsåtgärder Visa auto. felmeddelanderutor Av På* | Visa befintliga felmeddelanden på skärmen när skrivaren förblivit inaktiv på startskärmen under en tidsperiod som motsvarar inställningen Skärmtidsgräns. |
| Enhetsåtgärder Aktivera tillvalsparallellporten Av* På | Aktivera en tillvalsparallellport. Obs! Skrivaren startar om när den är aktiverad. |
| Inställning av tonerkorrigeringsensor Inställning av kalibreringsfrekvens Avaktiverad Minst färgjusteringar Färre färgjusteringar Normal* Bättre färgexakthet Bästa färgexakthet | Ställ in skrivaren på att använda rätt mängd toner för att bibehålla färgöverensstämmelse. |
| Inställning av tonerkorrigeringsensor Full kalibrering | Kör verkyget för fullständig färgkalibrering. |
| Inställning av tonerkorrigeringsensor Skriv ut TPS-informationssida | Skriv ut en diagnostiksida som innehåller information om kalibrering av tonerkorrigeringsensorn. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

Radering ur funktion

| Menyalternativ | Beskrivning |
|--|--|
| Radering ur funktion Minne senast rensat Hårdisk senast rensad | Visa information om när skrivarens minne eller hårddisk senast rensades. Obs! Hårdisk senast rensad visas endast på skrivare med en installerad hårddisk. |
| Radering ur funktion Rensa all information i det beständiga minnet Rensa all information på hårddisken Ta bort alla skrivar- och nätverksinställningar | Rensa alla inställningar och program som är lagrade på skrivarens minne eller hårddisk. Obs! Rensa all information på hårddisken visas endast på skrivare med en installerad hårddisk. |

Synliga ikoner på startskärmen

Obs! Den här menyn visas endast på vissa skrivarmodeller.

| Meny | Beskrivning |
|-----------------------------|--|
| Status/förbrukningsartiklar | Ange vilka ikoner som ska visas på startskärmen. |
| Jobbkö | |
| Ändra språk | |
| Adressbok | |
| Bokmärken | |
| Stoppade jobb | |
| USB | |
| Approfiler | |
| Anpassning av visning | |
| Ekoinställningar | |

Om den här skrivaren

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|--|
| Inventarienummer | Beskriv skrivaren. Maxlängden är 32 tecken. |
| Skrivarens plats | Identifiera skrivarens plats. Maxlängden är 63 tecken. |
| Kontakta | Anpassa skrivarens namn. Maxlängden är 63 tecken. |
| Exportera konfigurationsfil till USB | Exportera konfigurationsfiler till en flashenhet. |
| Exportera komprimerade loggar till USB | Exportera komprimerade loggfiler till en flashenhet. |

Skriv ut

Layout

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|--|
| Sidor enkelsidigt dubbelsidigt | Ange om skrivaren ska skriva ut på en sida eller på båda sidorna av papperet. |
| Vändningsformat Långsida* Kortsida | Avgör vilken papperssida (lång- eller kortsidan) som binds vid dubbelsidig utskrift. Obs! Skrivaren förskjuter automatiskt text och bilder på utskriftssidor för att binda jobbet på rätt sätt, beroende på vilket alternativ som väljs. |
| Tomma sidor Skriv ut Skriv inte ut* | Skriv ut tomma sidor som ingår i ett utskriftsjobb. |
| Sortera Av [1,1,1,2,2,2]* På [1,2,1,2,1,2] | Se till att sidorna i ett utskriftsjobb matas ut i rätt ordning vid utskrift av flera kopior av jobbet. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|--|
| Skiljeblad Ingen* Mellan kopior Mellan jobb Mellan sidor | Infoga tomma skiljeblad vid utskrift. |
| Skiljebladskälla Magasin [x] (1*) Universalarkmatare | Ange papperskällan för skiljearket. Obs! Universalarkmataren är endast tillgänglig på vissa skrivarmodeller. |
| Sidor per sida Av* Två sidor per sida Tre sidor per sida Fyra sidor per sida Sex sidor per sida Nio sidor per sida Tolv sidor per sida Sexton sidor per sida | Skriv ut flera sidbilder på samma sida av ett pappersark. |
| Ordning för Sidor per sida Horisontellt* Omvänt horisontellt Vertikal Omvänt vertikalt | Ange placeringen av flera bilder på en sida när du använder Sidor per sida. Obs! Placeringen beror på antal sidbilder och deras sidriktning. |
| Riktning för Sidor per sida Auto* Liggande Stående | Ange riktningen för ett dokument med flera sidor när du använder Sidor per sida. |
| Ram för Sidor per sida Ingen* Fast | Skriv ut en ram runt varje sidbild när du använder Sidor per sida. |
| Kopior 1–9999 (1*) | Ange antal kopior för varje utskriftsjobb. |
| Utskriftsområde Normal* Anpassa till sida Helsida | Ställ in det utskrivbara området för ett pappersark. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

Installation

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|--|
| Skrivarspråk PCL-emulering PS-emulering* | Ställa in skrivarens språk. Obs! Att ett visst skrivarspråk är inställt som standard hindrar inte att ett program skickar utskriftsjobb som använder ett annat skrivarspråk. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|---|
| Jobb väntar Av* På | Spara utskriftsjobb som är i behov av förbrukningsmaterial, så att jobb som inte kräver dessa förbrukningsmaterial kan skrivas ut. Obs! Det här menyalternativet visas bara om en hårddisk har installerats på skrivaren. |
| Tidsgr. jobbstopp. 0–255 (30*) | Ange hur lång tid i sekunder som skrivaren väntar på information från användaren innan den stoppar jobb som kräver resurser som inte är tillgängliga och fortsätter att skriva ut andra jobb i skrivarkön. Obs! Det här menyalternativet visas bara om en hårddisk har installerats på skrivaren. |
| Skrivaranvänd. Maxhastighet Maxkapacitet* | Bestäm hur fotoenhetssatsen för färg ska köras vid utskrift. Anmärkningar: <ul style="list-style-type: none"> När skrivaren är konfigurerad till Maxkapacitet arbetar fotoenhetssatsen för färg långsamt eller stannar vid utskrift av grupper av sidor med endast svart. När skrivaren är konfigurerad till Maxhastighet körs fotoenhetssatsen för färg alltid vid utskrift, oavsett om det är sidor med färg eller endast svart som skrivs ut. |
| Ladda ned till RAM-minne* Disk | Ange var du vill spara alla permanenta resurser, som teckensnitt och makron, som har hämtats till skrivaren. Obs! Det här menyalternativet visas bara om en hårddisk har installerats på skrivaren. |
| Spara resurser Av* På | Avgör vad skrivaren ska göra med hämtade resurser, som teckensnitt och makron, när skrivaren tar emot ett jobb som kräver mer minne än vad som finns tillgängligt. Anmärkningar: <ul style="list-style-type: none"> När funktionen är Av behåller skrivaren bara de hämtade resurserna tills minnet behövs. Resurser som är associerade med det inaktiva skrivarspråket tas bort. När funktionen är På sparar skrivaren alla permanent hämtade resurser för alla språkändringar. Vid behov visar skrivaren meddelanden om att minnet är fullt istället för ta bort permanenta resurser. |
| Ordning för Skriv ut alla Alfabetisk* Nyast först Äldst först | Ange ordningen när du väljer att skriva ut alla stoppade och konfidentiella jobb. Obs! Det här menyalternativet visas bara om en hårddisk har installerats på skrivaren. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

Kvalitet

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|--|
| Utskriftsläge Svartvit Färg* | Ange hur skrivaren ska generera färginnehåll. |
| Utskr-upplösning 4 800 CQ* 1 200 dpi | Ställ in upplösning för utskrifter. Obs! 4 800 CQ ger hög bildkvalitet vid högsta hastighet. |
| Tonersvärta 1 till 5 (4*) | Ange hur ljusa eller mörka textbilder ska vara. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|--|
| Raster Normal* Detaljer | Förbättra utskriften med jämnare linjer och skarpare konturer. |
| Färgsparläge Av* På | Minska mängden toner som används för grafik och bilder. Obs! Den här inställningen åsidosätter värdet för inställningen för Tonersvärta när inställningen är På. |
| RGB-ljusstyrka -6 till 6 (0*) | Justera ljusstyrka, kontrast och mättnad för färgutskriften. Obs! Den här inställningen påverkar inte filer där CMYK-färgspecifikationer används. |
| RGB-kontrast 0 till 5 (0*) | |
| RGB-mättnad 0 till 5 (0*) | |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

Avancerade bildfunktioner

| Menyalternativ | Beskrivning |
|--|---|
| Färgbalans Cyan -5 till 5 (0*) Magenta -5 till 5 (0*) Gul -5 till 5 (0*) Svart -5 till 5 (0*) Återställ standardvärden | Justera mängden toner som används för varje färg. |
| Färgkorrigering Av Auto* Manuell | Justera de färginställningar som används för utskrift av dokument. Anmärkningar: <ul style="list-style-type: none"> • Av – ställ in skrivaren på att ta emot färgkorrigering från programvaran. • Automatisk – ställ in skrivaren på att använda olika färgprofiler för varje objekt på den utskrivna sidan. • Manuell – anpassa de RGB- eller CMYK-färgkonverteringar som används för enskilda objekt i utskriften. |
| Färgexempel Skriv ut färgprov | Skriv ut provsidor för alla RGB- och CMYK-färgkonverteringstabeller som används på skrivaren. |
| Färgjustering | Kalibrera skrivaren för att justera färgvariationer i utskrifter. |
| Dekorfärgsutbyte Ange anpassad CMYK | Tilldela CMYK-värden till de tjugo namngivna dekorfärgerna. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

Utskriftsinfo

Obs! Den här menyn visas bara om en hårddisk har installerats på skrivaren.

| Menypost | Beskrivning |
|---|---|
| Utskriftsinfo Av* På | Ange att skrivaren ska skapa en logg över de utskriftsjobb den tar emot. |
| Informationsloggsintervall Varje dag Varje vecka Varje månad* | Ange hur ofta skrivaren ska skapa en loggfil. |
| Logga åtgärd i slutet på intervall Inga* E-posta aktuell logg E-posta och ta bort aktuell logg Lägg upp aktuell logg Lägg upp och ta bort aktuell logg | Ange hur skrivaren ska reagera när frekvenströskelvärdet upphör att gälla. Obs! Värdet som anges i Informationsloggsintervall avgör när denna åtgärd ska utföras. |
| Nästan full-nivå för logg Inga* E-posta aktuell logg E-posta och ta bort aktuell logg E-posta och ta bort den äldsta loggen Lägg upp aktuell logg Lägg upp och ta bort aktuell logg Lägg upp och ta bort äldsta loggen Ta bort aktuell logg Ta bort äldsta loggen Ta bort alla utom aktuell Ta bort alla loggar | Ange hur skrivaren ska reagera när hårddisken nästan är full. Obs! Det värde som är definierat i Logga Nästan full-nivå anger när den här åtgärden ska utföras. |
| Loggåtgärd vid Full Inga* E-posta och ta bort aktuell logg E-posta och ta bort den äldsta loggen Lägg upp och ta bort aktuell logg Lägg upp och ta bort äldsta loggen Ta bort aktuell logg Ta bort äldsta loggen Ta bort alla utom aktuell Ta bort alla loggar | Ange hur skrivaren ska reagera när det använda utrymmet på hårddisken når gränsen (100 MB). |
| URL till postlogg | Ange var jobbinformationsloggarna ska skapas. |
| E-postadress för att skicka loggar | Ange den e-postadress som skrivaren ska skicka utskriftsinformationsloggar till. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

| Menypost | Beskrivning |
|---|--|
| Loggfilsprefix | Ange prefix för loggfilsnamnet. Obs! Det aktuella värdnamnet som är angett på menyn TCP/IP används som standardloggfilsprefix. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

XPS

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|--|
| Skriv ut felsidor Av* På | Skriv ut felsidorna som skrivaren påträffade vid bearbetning av en XPS-fil. |
| Minsta linjebredd 1–30 (2*) | Ange minsta linjebredd. Anmärkingar: <ul style="list-style-type: none"> • Jobb som skrivs ut i 1 200 dpi använder värdet direkt. • Jobb som skrivs ut i 4 800 CQ använder hälften av värdet. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

PDF

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|---|
| Anpassa Av* På | Skala sidinnehållet för att passa den valda pappersstorleken. |
| Anteckningar Skriv ut Skriv inte ut* | Ange om anteckningar ska skrivas ut i PDF-filen. |
| Skriv ut PDF-fel Av På* | Aktivera utskrift av PDF-fel. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

PostScript

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|--|
| Skriv ut PS-fel Av* På | Skriv ut en sida som beskriver PostScript® -felet. Obs! När ett fel inträffar upphör bearbetningen av jobbet, skrivaren skriver ut ett felmeddelande och resten av utskriftsjobbet rensas. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|--|
| Minsta linjebredd 1–30 (2*) | Ange minsta linjebredd. Anmärkingar: <ul style="list-style-type: none"> • Jobb som skrivs ut i 1 200 dpi använder värdet direkt. • Jobb som skrivs ut i 4 800 CQ använder hälften av värdet. |
| PS-uppstartsläge Av* På | Avaktivera SysStart-filen. |
| Bildutjämning Av* På | Förbättra kontrasten och skärpan i bilder med låg upplösning. Obs! Den här inställningen påverkar inte utskriftsjobb med bilder med en upplösning på 300 dpi eller högre. |
| Teckensnittsprioritet Inbyggd* Flash/disk | Ställ in sökordningen för teckensnitt. Anmärkingar: <ul style="list-style-type: none"> • Inställningen Inbyggd innebär att skrivaren söker igenom skrivarminnet efter det efterfrågade teckensnittet innan den söker i flashminnet eller på skrivarhårddisken. • Inställningen Flash/Disk innebär att skrivaren söker igenom flashminnet eller skrivarhårddisken efter det efterfrågade teckensnittet innan den söker i skrivarminnet. • Det här menyalternativet visas bara om ett flashminne eller en skrivarhårddisk har installerats. |
| Väntetidsgräns Av På*(40 sekunder) | Ange att skrivaren ska invänta mer data innan ett utskriftsjobb avbryts. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

PCL

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|---|
| Teckensnittskälla Inbyggd* Disk Flashenhet Alla | Välj den källa som innehåller standardteckensnittsalternativet. Anmärkingar: <ul style="list-style-type: none"> • Flashenhet och Disk visas bara om ett flashminne eller en skrivarhårddisk har installerats. • För att Flashenhet och Disk ska visas får de inte vara inte läs- eller skrivskyddade. |
| Teckensnittsnamn Courier* | Välj ett teckensnitt i en angiven teckensnittskälla. |
| Symboluppsättning 10U PC-8* | Ange symboluppsättningen för varje teckensnittsnamn. Obs! En symboluppsättning är en uppsättning alfabetiska och numeriska tecken, skiljetecken och specialtecken. I symboluppsättningar finns tecken som är speciella för vissa språk eller program, t.ex. matematiska symboler för vetenskapliga texter. |
| Breddsteg 0,08–100 (10*) | Ange breddsteg för fasta teckensnitt eller teckensnitt med fast teckenbredd. Obs! Med Breddsteg avses antal fasta tecken som upptar en tum i sidled. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

| Menyalternativ | Beskrivning |
|--|---|
| Riktning Stående* Liggande | Ange riktningen för texten och bilderna på sidan. |
| Rader per sida 1–255 | Ange antalet textrader för varje sida som skrivs ut genom PCL®-dataströmmen. Anmärkningar: <ul style="list-style-type: none"> • Det här menyalternativet aktiverar vertikalt radavstånd som gör att det valda antalet rader skrivs ut mellan standardmarginalerna på sidan. • 60 är fabriksinställt som standard i USA. 64 är fabriksinställt som standard internationellt. |
| Minsta linjebredd för PCL5 1–30 (2*) | Ange inledande minsta linjebredd. Anmärkningar: <ul style="list-style-type: none"> • Jobb som skrivs ut i 1 200 dpi använder värdet direkt. • Jobb som skrivs ut i 4 800 CQ använder hälften av värdet. |
| Minsta linjebredd för PCLXL 1–30 (2*) | |
| A4-bredd 198 mm* 203 mm | Ange bredd för den logiska sidan på A4-papper. Obs! Den logiska sidan är mellanrummet på den fysiska sida där data skrivs ut. |
| Auto CR efter LF Av* På | Ställ in skrivaren så den gör en automatisk vagnretur efter styrkommandot för radmatning. Obs! Vagnretur är en mekanism som ger kommando till skrivaren att flytta positionen för markören till den första positionen på samma linje. |
| Auto LF efter CR Av* På | Ställ in skrivaren så att den gör en automatisk radmatning efter styrkommandot för vagnretur. |
| Omnumr. magasin Tilldela univ.arkmatare Tilldela magasin [x] Tilldela man. papper Tilldela manuellt kuvert Visa fabriksinställningar Återställ original | <ul style="list-style-type: none"> • Konfigurera så att skrivaren arbetar med en annan skrivardrivrutin eller ett anpassat program som använder en annan uppsättning källtilldelningar för att begära en given papperskälla. • Visa det fabriksinställda värdet som tilldelats för varje papperskälla. • Återställ magasinets omnumreringsvärden till fabriksinställningar. |
| Utskriftstidsgr. Av På* (90 sekunder) | Ställ in att skrivaren ska avsluta ett utskriftsjobb när den har varit inaktiv under en viss tid. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

HTML

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|---|
| Teckensnittsnamn Times* | Ställ in vilket teckensnitt som ska användas för utskrift av HTML-dokument. |
| Teckenstorlek 1–255 (12*) | Ställ in vilken teckenstorlek som ska användas för utskrift av HTML-dokument. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|---|
| Skala 1–400 % (100*) | Skala HTML-dokument för utskrift. |
| Riktning Stående* Liggande | Ange sidriktning för HTML-dokument. |
| Marginalstorlek 8–255 mm (19*) | Ange sidmarginal för HTML-dokument. |
| Bakgrunder Skriv inte ut Skriv ut* | Skriv ut bakgrundsinformation eller grafik i HTML-dokument. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

Bild

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|--|
| Autoanpassa På Av* | Välj den bästa tillgängliga pappersstorleken och riktninginställningen för en bild. Obs! När inställningen är På ersätter det här menyalternativet inställningarna för skalning och riktning för bilden. |
| Invertera Av* På | Invertera monokroma tvåtonsbilder. Obs! Inställningen gäller inte för bildformatet GIF och JPEG. |
| Skalning Ankare överst vänster Bästa passning* Ankare i mitten Anpassa höjd/bredd Anpassa höjd Anpassa bredd | Justera bilden så att den får plats i utskriftsområdet. Obs! När Autoanpassa är inställt på På, ställs Skalning automatiskt in på Bästa passning. |
| Riktning Stående* Liggande Omvänt stående Omvänt liggande | Ange riktningen för texten och bilderna på sidan. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

Papper

Magasinkonfiguration

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|---|
| Standardkälla Magasin [x] (*) Universalarkmatare Manuellt papper Manuellt kuvert | Ange en papperskälla för alla utskriftsjobb. Obs! Universalarkmataren är endast tillgänglig på vissa skrivarmodeller. |
| Pappersstorlek/-typ Magasin [x] Universalarkmatare Manuellt papper Manuellt kuvert | Ange den pappersstorlek och papperstyp som fyllts på i varje papperskälla. Obs! Universalarkmataren är endast tillgänglig på vissa skrivarmodeller. |
| Ersättningsstorlek Av Statement/A5 Letter/A4 Alla i listan* | Ställ in skrivaren så att den ersätter angiven pappersstorlek om den angivna storleken inte har fyllts på i den valda papperskällan. Anmärkningar: <ul style="list-style-type: none"> • Med inställningen Av uppmanas du att fylla på rätt pappersstorlek. • Inställningen Statement/A5 skriver ut A5-format på papper i Statement-storlek när du har fyllt på Statement och Statement-format på papper i A5-storlek när du har fyllt på A5. • Inställningen Letter/A4 skriver ut A4-format på papper i US letter-storlek när du fyller på US Letter och US Letter-format på papper i A4-storlek när du fyller på A4. • Inställningen Alla i listan ersätter Letter/A4. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

Mediakonfiguration

Universal Setup (Universell inställning)

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|--|
| Måttenheter Tum Millimeter | Ange måttenhet för den universella pappersstorleken. Obs! Tum för USA. fabriksinställt som standard i USA. Millimeter är fabriksinställt som standard internationellt. |
| Stående bredd 3–14,17 tum (8,50*) 76–359,91 mm (216*) | Ange bredd för stående för den universella pappersstorleken. |
| Stående höjd 3–14,17 tum (14*) 76–359,91 mm (356*) | Ange höjd för stående riktning för den universella pappersstorleken. |
| Matningsriktning Kortsida* Långsida | Ställ in skrivaren så att den väljer papper från kort- eller långsidan. Obs! Långsida visas endast när den längsta sidan är kortare än den högsta tillåtna bredd som kan hanteras. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

Medietyper

| Menyalternativ | Beskrivning |
|------------------|--|
| Plain | Ange struktur, vikt och riktning för papperet. |
| Styvt papper | |
| Returpapper | |
| Glansigt | |
| Etiketter | |
| Vinyletiketter | |
| Finpapper | |
| Kuvert- | |
| Brevpapper | |
| Förtryckt | |
| Färgat papper | |
| Lätt | |
| Tungt | |
| Grovt/bomull | |
| Anpassad typ [X] | |

USB-enhet

Obs! Den här menyn visas endast på vissa skrivarmodeller.

Skriv ut från flash-enhet

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|---|
| Antal kopior 1–9999 (1*) | Ange antal kopior. |
| Papperskälla Magasin [x] (1*) Universalarkmatare Manuellt papper Manuellt kuvert | Konfigurera papperskälla för utskriftsjobbet. |
| Färg Av På* | Skriv ut en fil på flashminnet i färg. |
| Sortera (1,1) (2,2) (1,2,3) (1,2,3)* | Se till att sidorna i ett utskriftsjobb matas ut i rätt ordning vid utskrift av flera kopior av jobbet. |
| Sidor Enkelsidigt* 2-sidig | Ange om skrivaren ska skriva ut på ena eller på båda sidorna av papperet. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

| Menyalternativ | Beskrivning |
|--|---|
| Vändningsformat Långsida* Kortsida | Avgör vilken papperssida som binds vid dubbelsidig utskrift. |
| Sidor per ark Av* Två sidor per sida Tre sidor per sida Fyra sidor per sida Sex sidor per sida Nio sidor per sida Tolv sidor per sida Sexton sidor per sida | Skriv ut flera sidbilder på samma sida av ett pappersark. |
| Ordning för Sidor per sida Horisontellt* Omvänt horisontellt Omvänt vertikalt Vertikal | Ange placeringen av flera bilder på en sida när du använder menyn Sidor per sida. |
| Riktning för Sidor per sida Auto* Liggande Stående | Ange riktningen för flera bilder på en sida när du använder menyn Sidor per sida. |
| Ram för Sidor per sida Inga* Fast | Skriv ut en ram runt varje sidbild när du använder menyn Sidor per sida. |
| Skiljeblad Av* Mellan kopior Mellan jobb Mellan sidor | Infoga tomma skiljeblad vid utskrift. |
| Skiljebladskälla Magasin [x] (1*) Universalarkmatare | Ange papperskällan för skiljebladet. |
| Tomma sidor Skriv inte ut* Skriv ut | Skriv ut tomma sidor i ett utskriftsjobb. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

Nätverk/portar

Nätverksöversikt

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|---|
| Aktiv adapter Auto* Standardnätverk Trådlöst | Ange typen av nätverksanslutning. Obs! Trådlöst är endast tillgängligt på skrivare som är anslutna till ett trådlöst nätverk. |
| Nätverksstatus | Visa skrivarnätverkets anslutningsstatus. |
| Visa nätverksstatus på skrivaren Av På* | Visa nätverksstatusen på skärmen. |
| Hastighet för dubbelsidiga utskrifter | Visa hastigheten för nätverkskortet som är aktivt för närvarande. |
| IPv4 | Visa IPv4-adresserna. |
| Alla IPv6-adresser | Visa alla IPv6-adresser. |
| Starta om skrivarservern | Återställ alla aktiva nätverksanslutningar till skrivaren. Obs! Med den här inställningen tar du bort alla konfigurationsinställningar för nätverket. |
| Tidsgräns för nätverksjobb Av På* (90 sekunder) | Ställ in hur länge skrivaren ska vänta innan den avbryter ett utskriftsjobb via nätverket. |
| Försättsblad Av* På | Skriv ut ett försättsblad. |
| Portintervall för skanning till dator | Ange ett giltigt portintervall för skrivare bakom en portblockerande brandvägg. |
| Aktivera nätverksanslutningar Av På* | Aktivera att skrivaren ska ansluta till ett nätverk. |
| Aktivera LLDP Av* På | Aktivera LLDP (Link Layer Discovery Protocol) i skrivaren. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

Trådlöst

Obs! Menyn är endast tillgänglig på skrivare som är anslutna till ett Wi-Fi-nätverk eller skrivare som har en trådlös nätverksadapter.

| Menyalternativ | Beskrivning |
|--|--|
| Konfiguration på skrivarpanelen Välj nätverk Lägg till Wi-Fi-nätverk Nätverksnamn Nätverksläge Infrastruktur Trådlöst säkerhetsläge Inaktiverad* WEP WPA2/WPA – Personal WPA2 – Personal 802.1x – RADIUS | Konfigurera Wi-Fi-anslutningen med hjälp av kontrollpanelen. Obs! 802.1x – RADIUS kan endast konfigureras från Embedded Web Server. |
| Wi-Fi Protected Setup Tryckknappsstartmetod PIN-startmetod | Skapa ett Wi-Fi-nätverk och aktivera nätverkssäkerhet. Anmärkningar: <ul style="list-style-type: none"> • Med Tryckknappsstartmetod ansluts skrivaren till ett Wi-Fi-nätverk när knapparna på både skrivaren och åtkomstpunkten (trådlös router) trycks in inom en given tidsperiod. • Med PIN-startmetod ansluts skrivaren till ett Wi-Fi-nätverk när en PIN-kod på skrivaren anges i de trådlösa inställningarna för åtkomstpunkten. |
| Nätverksläge BSS-typ Infrastruktur* | Konfigurera nätverksläget. |
| Aktivera Wi-Fi Direct På Av* | Aktivera Wi-Fi Direct-kompatibla enheter för att ansluta direkt till skrivaren. |
| Kompatibilitet 802.11b/g/n (2,4 GHz)* 802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz/5 GHz) 802.11a/n/ac (5 GHz) | Ange standarden för Wi-Fi-nätverket. Obs! 802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz/5 GHz) och 802.11a/n/ac (5 GHz) visas endast när ett Wi-Fi-alternativ är installerat. |
| Trådlöst säkerhetsläge Inaktiverad* WEP WPA2/WPA-Personal WPA2-Personal 802.1x – RADIUS | Ställ in säkerhetsläget för att ansluta skrivaren till Wi-Fi-enheter. Obs! 802.1x – RADIUS kan endast konfigureras från Embedded Web Server. |
| WEP autentiseringsläge Auto* Öppna Delad | Ange typen av Wireless Encryption Protocol (WEP) för skrivaren. Obs! Det här menyalternativet visas endast när Trådlöst säkerhetsläge är inställt på WEP. |
| Ange WEP-nyckeln | Ange ett WEP-lösenord för säker Wi-Fi-anslutning. |
| WPA2/WPA-Personal AES | Aktivera Wi-Fi-säkerhet genom Wi-Fi Protected Access (WPA). Obs! Det här menyalternativet visas endast när Trådlöst säkerhetsläge är inställt på WPA2/WPA-Personal. |
| Ange fördelad nyckel | Ange lösenordet för säker Wi-Fi-anslutning. |

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|--|
| WPA2-Personal AES | Aktivera Wi-Fi-säkerhet genom WPA2. Obs! Det här menyalternativet visas endast när Trådlöst säkerhetsläge är inställt på WPA2-Personal. |
| 802.1x krypteringsläge WPA+ WPA2* | Aktivera Wi-Fi-säkerhet genom 802.1x standard. Anmärkningar: <ul style="list-style-type: none"> • Det här menyalternativet visas endast när Trådlöst säkerhetsläge är inställt på 802.1x – RADIUS. • 802.1x – RADIUS kan endast konfigureras från Embedded Web Server. |
| IPv4 Aktivera DHCP På* Av Ange statisk IP-adress IP-adress Nätmask Gateway | Aktivera Dynamic Host Configuration Protocol (DHCP) och konfigurera statisk IP-adress. Obs! DHCP är ett standardprotokoll som möjliggör att en server kan distribuera IP-adresser och konfigurationsinformation dynamiskt till klienter. |
| IPv6 Aktivera IPv6 På* Av Aktivera DHCPv6 På Av* Stateless Address Autoconfiguration På* Av DNS-serveradress Manuellt tilldelad IPv6-adress Manuellt tilldelad IPv6-router Adressprefix Alla IPv6-adresser Alla IPv6-routeradresser | Aktiverar och konfigurerar IPv6-inställningar på skrivaren. |
| Nätverksadress UAA LAA | Se nätverksadresserna. |
| PCL SmartSwitch Av På* | Ange att skrivaren ska växla automatiskt till PCL-emulering när det krävs för ett utskriftsjobb, oberoende av skrivarens standardspråk. Obs! Om PCL SmartSwitch är inaktiverat undersöks inte inkommande data och det standardskrivarspråk som är angett på menyn Inställningar används. |
| PS SmartSwitch Av På* | Ange att skrivaren ska växla automatiskt till PS-emulering när det krävs för ett utskriftsjobb, oberoende av skrivarens standardspråk. Obs! Om PS SmartSwitch är inaktiverat undersöks inte inkommande data och det standardskrivarspråk som är angett på menyn Inställningar används. |

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|--|
| Jobb-buffring På Av* | Spara utskriftsjobb tillfälligt på skrivarens hårddisk innan de skrivs ut. Obs! Det här menyalternativet visas bara om en hårddisk är installerad. |
| Mac Binary PS Auto* På Av | Ställa in skrivaren för att bearbeta binära PostScript-jobb från Macintosh. Anmärkningar: <ul style="list-style-type: none"> • Med inställningen På bearbetas PostScript-jobb i binärt råformat. • Med inställningen Av filtreras utskriftsjobben med standardprotokollet. |

Ethernet

| Menyalternativ | Beskrivning |
|--|---|
| Nätverkshastighet | Visa hastigheten för den aktiva nätverksadaptern. |
| IPv4 Aktivera DHCP (på*) Ange statisk IP-adress | Konfigurera IPv4-inställningarna. |
| IPv6 Aktivera IPv6 (på*) Aktivera DHCPv6 (av*) Stateless Address Autoconfiguration (på*) DNS-serveradress Manuellt tilldelad IPv6-adress Manuellt tilldelad IPv6-router Adressprefix (64*) Alla IPv6-adresser Alla IPv6-routeradresser | Konfigurera IPv6-inställningarna. |
| Nätverksadress UAA LAA | Ange nätverksadressen. |
| PCL SmartSwitch Av På* | Ange att skrivaren ska växla automatiskt till PCL-emulering när det krävs för ett utskriftsjobb, oberoende av skrivarens standardspråk. Obs! Om den här inställningen är avaktiverad undersöker inte skrivaren inkommande data och använder standardskrivarspråket som angetts på menyn Inställningar. |
| PS SmartSwitch Av På* | Ange att skrivaren ska växla automatiskt till PostScript-emulering när det krävs för ett utskriftsjobb, oberoende av skrivarens standardspråk. Obs! Om den här inställningen är avaktiverad undersöker inte skrivaren inkommande data och använder standardskrivarspråket som angetts på menyn Inställningar. |
| Jobb-buffring Av* På | Lagra jobb tillfälligt på hårddisken innan de skrivs ut. Obs! Det här menyalternativet visas bara om en hårddisk är installerad. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|---|
| Mac Binary PS Auto* På Av | Ställa in skrivaren för att bearbeta binära PostScript-jobb från Macintosh. Anmärkningar: <ul style="list-style-type: none"> • Auto bearbetar utskriftsjobb från både Windows och Macintosh. • Av filtrerar PostScript-utskriftsjobben med standardprotokollet. |
| Energibesparande Ethernet På Av Auto* | Minska strömförbrukning när skrivaren inte tar emot data från Ethernet-nätverket. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

TCP/IP

Obs! Den här menyn visas endast för nätverksskrivare och för skrivare som är anslutna till skrivarservrar.

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|---|
| Ange värdnamn | Ange det aktuella TCP/IP-värdnamnet. |
| Domännamn | Ange domännamnet. |
| Tillåt DHCP/BOOTP att uppdatera NTP-servern På* Av | Tillåt att NTP-inställningarna för skrivaren får uppdateras från DHCP- och BOOTP-klienter. |
| Namn på nollkonfiguration | Ange ett tjänstenamn för nollkonfigurationsnätverket. |
| Aktivera Automatisk IP Av* På | Tilldela en IP-adress automatiskt. |
| DNS-serveradress | Ange serveradress för den aktuella DNS-servern (Domain Name System). |
| Adress till säkerhetskopierings-DNS | Ange adresser för DNS-reservservrar. |
| Adress till säkerhetskopierings-DNS 2 | |
| Adress till säkerhetskopierings-DNS 3 | |
| Domänsökordning | Ange en lista med domännamn för att söka efter skrivaren och skrivarresurser i andra domäner i nätverket. |
| Aktivera DDNS Av* På | Uppdatera de dynamiska DNS-inställningarna. |
| DDNS TTL | Ange de aktuella DDNS-inställningarna. |
| Standard-TTL | |
| Uppdateringstid för DDNS | |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

| Menyalternativ | Beskrivning |
|--|---|
| Aktivera mDNS Av På* | Uppdatera DNS-inställningarna för fleranvändarkommunikation. |
| WINS-serveradress | Ange adressen till en WINS-server (Windows Internet Name Service). |
| Aktivera BOOTP Av* På | Tillåt att en IP-adress får tilldelas till skrivaren från BOOTP. |
| Serverrestraktionslista | Ange IP-adresserna som får kommunicera med skrivaren via TCP/IP. Anmärkingar: <ul style="list-style-type: none"> • Använd kommatecken till att avgränsa IP-adresser. • Du kan läggas till upp 50 IP-adresser. |
| Alternativ för serverrestraktionslistan Blockera alla portar* Blockera endast utskrift Blockera endast utskrift och HTTP | Ange åtkomstalternativet för IP-adresser som inte finns i listan. |
| MTU 256–1500 Ethernet (1500*) | Ange en parameter för högsta överföringshastighet för TCP-anlutningar. |
| Raw Print Port 1–65535 (9100*) | Ange ett råportnummer för skrivare som är anslutna i ett nätverk. |
| Maximal hastighet för utgående trafik Av* På | Ställ in den högsta överföringshastigheten för skrivaren. Obs! När detta är aktiverat är alternativet för den här inställningen 100–1 000 000 kilobit/sekund. |
| Aktivera TLSv1.0 Av På* | Aktivera TLSv1.0-protokoll. |
| Aktivera TLSv1.1 Av På* | Aktivera TLSv1.1-protokoll. |
| SSL-chifferlista | Ange de chifferalgoritmer som ska användas för SSL- eller TLS-anlutningarna. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

SNMP

Obs! Den här menyn visas endast för nätverksskrivare och för skrivare som är anslutna till skrivarservrar.

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|--|
| SNMP-version 1 och 2c Aktiverad Av På* Tillåt SNMP-inmatning Av På* Aktivera PPM MIB Av På* SNMP-gemenskapsnamn | Konfigurera SNMP (Simple Network Management Protocol) version 1 och 2c för att installera drivrutiner och program. |
| SNMP version 3 Aktiverad Av På* Ange inloggningsuppgifter för att läsa/skriva Användarnamn Lösenord Ange inloggningsuppgifter för att läsa Användarnamn Lösenord Autentiseringshashning MD5 SHA1* Lägsta autentiseringsnivå Ingen autentisering, ingen sekretess Autentisering, ingen sekretess Autentisering, sekretess* Personuppgiftsalgoritm DES AES-128* | Konfigurera SNMP version 3 för att installera och uppdatera skrivarsäkerhet. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

IPSec

Obs! Den här menyn visas endast för nätverksskrivare och för skrivare som är anslutna till skrivarservrar.

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|--|
| Aktivera IPSec Av På* | Aktivera IPSec (Internet Protocol Security). |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

| Menyalternativ | Beskrivning |
|--|---|
| Baskonfiguration Standard* Kompatibilitet Säker | Ange baskonfiguration för IPSec. |
| DH-gruppförslag (Diffie-Hellman) modp2048 (14)* modp3072 (15) modp4096 (16) modp6144 (17) | Ange baskonfiguration för IPSec. Obs! Det här menyalternativet visas endast när Baskonfiguration är angett till Kompatibilitet. |
| Föreslagen krypteringsmetod 3DES AES* | Ange krypteringsmetoden. Obs! Det här menyalternativet visas endast när Baskonfiguration är angett till Kompatibilitet. |
| Föreslagen autentiseringsmetod SHA1 SHA256* SHA512 | Ange autentiseringsmetoden. Obs! Det här menyalternativet visas endast när Baskonfiguration är angett till Kompatibilitet. |
| SA-livslängd för IKE (timmar) 1 2 4 8 24* | Ange när SA för IKE upphör att gälla. Obs! Det här menyalternativet visas endast när Baskonfiguration är angett till Säker. |
| SA-livslängd för IPSec (timmar) 1 2 4 8* 24 | Ange när SA för IPSec upphör att gälla. Obs! Det här menyalternativet visas endast när Baskonfiguration är angett till Säker. |
| IPSec-enhetscertifikat | Ange ett IPSec-certifikat. |
| Autentiserade anslutningar med hjälp av fördelad nyckel Värde [x] | Konfigurera autentiserade anslutningar för skrivaren. |
| Certifikatautentiserade anslutningar Värde [x] adress[/subnät] | |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

802.1x

Obs! Den här meny visas endast för nätverksskrivare och för skrivare som är anslutna till skrivarservrar.

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|---|
| Aktiv Av* På | Låt skrivaren ansluta till nätverk som kräver autentisering innan åtkomst medges. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

LPD-konfiguration

Obs! Den här menyn visas endast för nätverksskrivare och för skrivare som är anslutna till skrivarservrar.

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|--|
| LPD-tidsgräns 0–65 535 sekunder (90*) | Ange ett tidsgränsvärde för att förhindra att LDP-servern (Line Printer Daemon) väntar oändligt länge på utskriftsjobb som inte svarar och ogiltiga utskriftsjobb. |
| LPD-försättsblad Av* På | Skriv ut ett försättsblad för alla LPD-utskriftsjobb. Obs! Ett försättsblad är den första sidan i ett utskriftsjobb som används som avgränsare för utskriftsjobb och till att identifiera den som har skapats utskriftsjobbsbegäran. |
| LPD-slutsida Av* På | Skriv ut ett en slutsida för alla LPD-utskriftsjobb. Obs! En slutsida är den sista sidan i ett utskriftsjobb. |
| LPD-vagnreturkonvertering Av* På | Aktivera vagnreturkonvertering. Obs! Vagnretur är en mekanism som ger kommando till skrivaren att flytta positionen för markören till den första positionen på samma linje. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

HTTP-/FTP-inställningar

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|---|
| Aktivera HTTP-server Av På* | Öppna Embedded Web Server för att övervaka och hantera skrivaren. |
| Aktivera HTTPS Av På* | Aktivera HTTPS (Hypertext Transfer Protocol Secure) för att kryptera dataöverföring till och från skrivarservern. |
| Forcera HTTPS-anslutningar På Av* | Tvinga skrivaren att använda HTTPS-anslutningar. |
| Aktivera FTP/TFTP Av På* | Skicka filer med FTP/TFTP. |
| Lokala domäner | Ange domännamn för HTTP- och FTP-servrarna. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|---|
| IP-adress för HTTP-proxy | Konfigurera inställningar för HTTP- och FTP-serverna. |
| IP-adress för FTP-proxy | |
| HTTP, IP-standardport | |
| HTTPS-enhetscertifikat | |
| FTP, IP-standardport | |
| Tidsgräns för HTTP-/FTP-begäran 1–299 (30*) | Ange tidslängden innan serveranslutningen avbryts. |
| Återförsök för HTTP-/FTP-begäran 1–299 (3*) | Ange antal återförsök för att ansluta till HTTP-/FTP-servern. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

ThinPrint

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|--|
| Aktivera ThinPrint Av* På | Skriv ut med ThinPrint. |
| Portnummer 4000–4999 (4000*) | Ange portnummer för ThinPrint-servern. |
| Bandbredd (bitar/sek) 100–1 000 000 (0*) | Ange hastighet för att överföra data i en ThinPrint-miljö. |
| Paketstorlek (kB) 0–64 000 (0*) | Ange paketstorlek för dataöverföringar. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

USB

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|---|
| PCL SmartSwitch Av På* | Ange att skrivaren ska växla till PCL-emulering när en utskrift som tas emot via en USB-port kräver det, oberoende av skrivarens standardspråk. Obs! Om den här inställningen är avaktiverad undersöker inte skrivaren inkommande data och använder standardskrivarspråket som angetts på menyn Inställningar. |
| PS SmartSwitch Av På* | Ange att skrivaren ska växla till PostScript-emulering när en utskrift som tas emot via en USB-port kräver det, oberoende av skrivarens standardspråk. Obs! Om den här inställningen är avaktiverad undersöker inte skrivaren inkommande data och använder standardskrivarspråket som angetts på menyn Inställningar. |
| Jobb-buffring Av* På | Lagra jobb tillfälligt på hårddisken innan de skrivs ut. Obs! Det här menyalternativet visas bara om en hårddisk är installerad. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|---|
| Mac Binary PS Auto* På Av | Ställa in skrivaren för att bearbeta binära PostScript-jobb från Macintosh. Anmärkningar: <ul style="list-style-type: none"> • Auto bearbetar utskriftsjobb från både Windows och Macintosh. • Av filtrerar PostScript-utskriftsjobben med standardprotokollet. |
| Aktivera USB-port Av På* | Aktivera den främre USB-enhetsporten. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

Begränsa extern nätverksåtkomst

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|--|
| Begränsa extern nätverksåtkomst Av* På | Begränsa åtkomsten till nätverksplatser. |
| Adress till externt nätverk | Ange nätverksadresserna med begränsad åtkomst. |
| E-postadress för aviseringar | Ange en e-postadress för att skicka ett meddelande om loggade händelser. |
| Ping-frekvens 1–300 (10*) | Ange intervallet för nätverksbegäran i sekunder. |
| Ämne | Ange ämne och meddelande för e-postaviseringen. |
| Meddelande | |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

Wi-Fi Direct

Obs! Den här menyn visas endast när ett Wi-Fi Direct-nätverk är det aktiva nätverket.

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|--|
| SSID | Ange SSID (Service Set Identifier, nätverksnamn) för Wi-Fi-nätverket. |
| Konfigurera PSK (PreShared Key, i förväg delad nyckel) | Konfigurera PSK för att autentisera och validera användare på en Wi-Fi-anslutning. |
| Visa PSK på inställningssidan Av På | Visa PSK på sidan med nätverksinställningar. |
| Gruppägarens IP-adress | Ange gruppägarens IP-adress. |
| Godkänn automatiskt tryckknappsbegäran Av* På | Godkänn automatiskt begäran om anslutning till nätverket. Obs! Det är inte säkert att automatiskt godkänna klienter. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

Security (säkerhet)

Obs! På vissa skrivarmodeller kan den här menyn endast konfigureras från Embedded Web Server.

Inloggningsmetoder

Hantera behörigheter

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|---|
| Funktionsbehörighet Hantera genvägar Ändra adressbok Skapa profiler Hantera bokmärken Skriv ut från flash-enhet Färgutskrift för flash-enhet Behörighet till lagrade jobb Använd profiler Avbryt jobb vid enheten Ändra språk Internet Printing Protocol (IPP) Svartvit utskrift Färgutskrift | Kontrollera åtkomst till skrivarfunktioner. |
| Administrativa menyer Menyn Säkerhet Menyn Nätverk/portar Pappersmeny Menyn Rapporter Menyerna för funktionskonfiguration Tillbehörsmeny Tillvalskortmeny SE Meny Enhetsmenyn | Kontrollera åtkomst till skrivarmenyinställningarna. |
| Enhetshantering Fjärrhantering Uppdateringar av fast programvara Appkonfiguration Importera/exportera alla inställningar Radering ur funktion | Kontrollera åtkomst till skrivarhanteringsalternativen. |
| Appar Nya program Bildspel Ändra bakgrundsbild Skärmläck. Forms and Favorites Eco-Settings | Kontrollera åtkomst till skrivarprogram. |

Lokala konton

| Menypost | Beskrivning |
|--|--|
| Hantera grupper/behörigheter Lägg till grupp Importerera åtkomstkontroller Funktionsbehörighet Administrativa menyer Enhetshantering Appar Alla användarna Importerera åtkomstkontroller Funktionsbehörighet Administrativa menyer Enhetshantering Appar Admin | Kontrollera grupp- eller användaråtkomst till skrivarfunktioner, program och säkerhetsinställningar. |
| Lägg till användare Användarnamn/lösenord User Name (Användarnamn) Lösenord PIN | Skapa lokala konton för att hantera åtkomst till skrivarfunktionerna. |
| Användarnamns-/lösenordskonton Lägg till användare | |
| Användarnamnskonton Lägg till användare | |
| Lösenordskonton Lägg till användare | |
| PIN-kodskonton Lägg till användare | |

Schemalägg USB-enheter

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|--|
| Scheman Lägg till nytt schema | Schemalägg åtkomst till den främre USB-porten. |

Säkerhetsgranskningslogg

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|--|
| Aktivera granskning Av* På | Registrera händelser i säkerhetsgranskningsloggen och i fjärrsystemloggen. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

| Menyalternativ | Beskrivning |
|--|---|
| Aktivera fjärr-syslog Av* På | Skicka granskningsloggar till en fjärrserver. |
| Fjärrsystemloggserver | Ange fjärrsystemloggservern. |
| Fjärrsystemloggport 1-65535 (514*) | Ange fjärrsystemloggporten. |
| Fjärrsystemloggmetod Normal UDP* Stunnel | Ange en systemloggsmetod för att överföra loggade händelser till fjärrserver. |
| Fjärrsystemloggfunktionen 0 - kärnmeddelanden 1 - användarnivåmeddelanden 2 - postsystem 3 - systemdemoner 4 - säkerhets-/behörighetsmeddelanden* 5 - interna systemloggsmeddelanden 6 - linjeskrivarundersystem 7 - nätverksnyhetsundersystem 8 - UUCP-undersystem 9 - klockdemon 10 - säkerhets-/behörighetsmeddelanden 11 - FTP-demon 12 - NTP-undersystem 13 - loggranskning 14 - loggvarning 15 - klockdemon 16 - lokal användare 0 (lokal 0) 17 - lokal användare 1 (lokal 1) 18 - lokal användare 2 (lokal 2) 19 - lokal användare 3 (lokal 3) 20 - lokal användare 4 (lokal 4) 21 - lokal användare 5 (lokal 5) 22 - lokal användare 6 (lokal 6) 23 - lokal användare 7 (lokal 7) | Ange en anläggningskod som används när logghändelser skickas till fjärrservern. |
| Allvarlighetsgrad för händelser som ska loggas 0 - nödfall 1 - avisering 2 - kritiskt 3 - fel 4 - varning* 5 - meddelande 6 - informativt 7 - felsökning | Ange tröskelvärde för prioritetsnivå för loggning av meddelanden och händelser. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

| Menyalternativ | Beskrivning |
|--|--|
| Fjärrsystemlogg även för ej loggade händelser Av* På | Skicka alla händelser, oberoende av allvarlighetsgraden, till fjärrservern. |
| E-postadress till administratören | Skicka e-postavisering för loggade händelser till administratören. |
| Skicka e-postavisering om rensad logg Av* På | Skicka e-postavisering till administratören när en loggpost tas bort. |
| Skicka e-postavisering om avslutad logg Av* På | Skicka e-postavisering till administratören när loggen är full och de äldsta posterna börjar skrivas över. |
| Logga fullständigt beteende Avsluta äldsta poster* Skicka loggen med e-post och ta sedan bort alla poster | Lös loggningslagringsproblem när det tilldelade minnet för loggen är fullt. |
| Varning: % nivå full Av* På | Skicka e-postavisering till administratören när det tilldelade minnet för loggen är fullt. |
| Aviseringsnivå för procentandel full 1–99 (90*) | |
| Skicka e-postavisering vid loggexport Av* På | Skicka e-postavisering till administratören när en logg exporteras. |
| Skicka e-postavisering när logginställningarna ändras Av* På | Skicka e-postavisering till administratören när Aktivera granskning anges. |
| Logglinjeslut LF (\n)* CR (\r) CRLF (\r\n) | Ange hur rader i loggfilen ska avslutas. |
| Signera exporterat digitalt Av* På | Lägg till en digital signatur i slutet av varje exporterad loggfil. |
| Rensa loggar | Ta bort alla granskningsloggar. |
| Exportera logg Syslog (RFC 5424) Syslog (RFC 3164) CSV | Exportera en säkerhetslogg till en flashenhet. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

Inloggn.begräns.

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|--|
| Inloggningsfel 1–10 (3*) | Anger antal misslyckade inloggningsförsök innan användaren låses ute. |
| Tidsram för fel 1–60 minuter (5*) | Anger tidsram mellan misslyckade inloggningsförsök innan användaren låses ute. |
| Låstid 1–60 minuter (5*) | Anger låstid. |
| Tidsgräns för webbinloggning 1–120 minuter (10*) | Anger fördröjning för fjärrinloggning innan användaren loggas ut automatiskt. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

Konfidentiell skrivarinställning

| Menyalternativ | Beskrivning |
|--|---|
| Max ogiltig PIN 2–10 | Anger hur många gånger en ogiltig PIN-kod kan anges. Anmärkningar: <ul style="list-style-type: none"> • Om du anger värdet 0 avaktiveras den här inställningen. • När gränsen är nådd raderas utskriftsjobben för användarnamnet och PIN-koden. |
| Giltighetstid för konfidentiellt jobb Av* 1 timme 4 timmar 24 timmar 1 vecka | Ställ in giltighetstiden för alla konfidentiella utskriftsjobb. Anmärkningar: <ul style="list-style-type: none"> • Om det här menyalternativet ändras och det finns konfidentiella utskriftsjobb i RAM-minnet eller på hårddisken i skrivaren ändras inte giltighetstid för utskriftsjobb till det nya standardvärdet. • Om skrivaren stängs av tas alla konfidentiella jobb i skrivarens minne bort. |
| Upprepa utgångsdatum Av* 1 timme 4 timmar 24 timmar 1 vecka | Ställ in giltighetstid för ett utskriftsjobb som du vill upprepa. |
| Bekräfta utgångsdatum Av* 1 timme 4 timmar 24 timmar 1 vecka | Ställ in giltighetstid för utskrift av en kopia som användaren kan använda till att granska kvaliteten innan resten skrivs ut. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|---|
| Reservera utgångsdatum Av* 1 timme 4 timmar 24 timmar 1 vecka | Ange giltighetstid för lagring av utskriftsjobb för utskrift vid senare tillfälle. |
| Kräv att alla jobb pausas Av* På | Ange att alla utskriftsjobb ska stoppas på skrivaren. |
| Behåll dubbla dokument Av* På | Konfigurera att skrivaren skriver ut andra dokument med samma filnamn utan att skriva något av utskriftsjobben. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

Diskkryptering

Obs! Den här menyn visas bara om en hårddisk har installerats.

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|--------------------------|
| Status Aktiverad Inaktiverad | Aktivera diskkryptering. |
| Starta kryptering | |

Radera tillfälliga datafiler

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|---|
| Lagrade i inbyggt minne Av* På | Ta bort alla filer som har sparats i minnet i skrivaren. |
| Lagrade på hårddisken Radering en gång* Radering tre gånger Radering sju gånger | Ta bort alla filer som är lagrade på hårddisken i skrivaren. Obs! Det här menyalternativet visas bara om en hårddisk har installerats på skrivaren. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

Lösningar för LDAP-inställningar

| Menyalternativ | Beskrivning |
|--|---|
| Följ LDAP-hänvisning Av* På | Söka i alla servrar i domänen efter det inloggade användarkontot. |

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|--|
| LDAP-certifikatverifiering Ja Nej* | Aktivera verifiering av LDAP-certifikat. |

Diverse

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|--|
| Skyddade funktioner Visa* Dölj | Visa alla funktioner som Funktionsåtkomstkontroll (Function Access Control, FAC) skyddar oavsett vilka säkerhetsbehörigheter användaren har. Obs! Dölj visar endast FAC-skyddade funktioner som användaren har åtkomst till. |
| Utskriftsbehörighet Av* På | Låt användaren logga in innan utskrift. |
| Standardinloggning för utskriftsbehörighet Användarnamn/lösenord* Användarnamn | Konfigurera standardinloggning för Utskriftsbehörighet. |
| Bygel för säkerhetsåterställning Aktivera gäståtkomst* Ingen effekt | Ange användaråtkomst till skrivaren. Anmärkningar: <ul style="list-style-type: none"> • Bygeln finns bredvid en låsikon på styrenhetskortet. • Aktivera gäståtkomst ger alla åtkomst till alla delar av skrivaren. • Ingen effekt kan göra att det inte går att komma åt skrivaren när säkerhetsinformationen som behövs inte är tillgänglig. |
| Minsta längd på lösenord 0–32 | Ange lösenordslängden. |
| Aktivera Visa lösenord/PIN-kod | Visa lösenordet eller det personliga ID-numret. |
| Obs! En asterisk (*) bredvid ett värde anger fabriksstandardinställningen. | |

Rapporter

Sida med menyinställningar

| Menyalternativ | Beskrivning |
|-----------------------------------|---|
| Sida med menyinställningar | Skriv ut en rapport som innehåller skrivarmenyerna. |

Enhet

| Menyalternativ | Beskrivning |
|--------------------------|---|
| Enhetsinformation | Skriv ut en rapport med information om skrivaren. |
| Enhetsstatistik | Skriv ut en rapport över skrivaranvändning och status för förbrukningsmaterial. |

| Menyalternativ | Beskrivning |
|--------------------------|--|
| Profillista | Skriv ut en lista med de profiler som är lagrade på skrivaren. |
| Inventarierapport | Skriv ut en rapport som innehåller serienummer och modellnamn för skrivaren. |

Skriv ut

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---|---|
| Skriva ut teckensnitt PCL-teckensnitt PS-teckensnitt | Utskriftsprover ock information om de teckensnitt som finns tillgängliga för varje skrivarspråk. |
| Skriv ut katalog | Skriv ut de resurser som finns lagrade på flashenheten eller hårddisken. Obs! Det här menyalternativet visas bara om en flashenhet eller hårddisk har installerats. |

Nätverk

| Menyalternativ | Beskrivning |
|---------------------------------------|--|
| Sida för nätverksinställningar | Skriv ut en sida som visar det konfigurerade nätverket och inställningarna för trådlöst för skrivaren. Obs! Menyalternativet visas endast för nätverksskrivare eller skrivare som är anslutna till skrivarservrar. |
| Wi-Fi Direct-anslutna klienter | Skriv ut en sida som visar listan med enheter som är anslutna till skrivaren med Wi-Fi Direct. Obs! Det här menyalternativet visas endast när Aktivera Wi-Fi Direct är inställt på På. |

Hjälp

| Menyalternativ | Beskrivning |
|--------------------------------|--|
| Skriv ut alla handböcker | Skriva ut alla guider |
| Guide för färgkvalitet | Tillhandahåller information om hur man löser problem med färgkvalitet |
| Anslutningsguide | Tillhandahåller information om hur du ansluter skrivaren lokalt (USB) eller till ett nätverk |
| Informationsguide | Tillhandahåller information om skrivaren |
| Utskriftsmaterialguide | Tillhandahåller information om hur du fyller på papper och specialmaterial |
| Flyttguide | Tillhandahåller information om att flytta, lokalisera och skicka skrivaren |
| Guide för utskriftskvalitet | Tillhandahåller information om hur du löser problem med utskriftskvalitet |
| Guide för förbrukningsmaterial | Tillhandahåller information om hur du beställer förbrukningsmaterial |

Felsökning

| Menypost | Beskrivning |
|---|---|
| Print Quality Test Pages (Skriva ut testsidor) | Skriv ut exempelsidor för att identifiera och korrigera defekter i utskriftskvalitet. |

Skriva ut en sida med menyinställningar

1 På kontrollpanelen går du till:

 > **Inställningar** >  > **Rapporter** > 

2 Välj **Sida med menyinställningar** och tryck sedan på .

Säkra skrivaren

Obs! Hårddisken stöds endast på vissa skrivarmodeller.

Lokalisera säkerhetsplats

Skrivaren är utrustad med ett säkerhetslås. Installera ett säkerhetslås som är kompatibelt med de flesta bärbara datorer på den plats som visas för att låsa skrivaren på plats.



Radera skrivarminnet

Om du vill radera minnet eller buffrade data stänger du av skrivaren.

För att radera beständigt minne eller enskilda inställningar, enhets- och nätverksinställningar, säkerhetsinställningar och inbäddade lösningar gör du följande:

1 På kontrollpanelen går du till:

Inställningar > Enhet > Underhåll > Radering ur funktion > Rensa all information på det beständiga minnet

På skrivarmodeller utan pekskärm kan du trycka på **OK** för att navigera genom inställningarna.

2 Välj antingen **Kör första installationen** eller **Låt skrivaren vara offline**.

Rensa skrivarens hårddisk

1 På kontrollpanelen går du till:

Inställningar > Enhet > Underhåll > Radering ur funktion > Rensa all information på hårddisken

På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på **OK** för att navigera genom inställningarna.

2 Beroende på vilken skrivarmodell du har väljer du **RADERA** eller **Fortsätt**.

3 Följ instruktionerna på skärmen.

Obs! Den här processen kan ta allt från några minuter till över en timme och det går inte att använda skrivaren till andra uppgifter under tiden.

Kryptera skrivarens hårddisk

Den här processen raderar allt innehåll på hårddisken. Om det behövs säkerhetskopierar du viktig information från skrivaren innan du startar krypteringen.


- 1 På huvudmenyn trycker du på **Inställningar > Säkerhet > Diskkryptering > Starta kryptering**.
- 2 Följ instruktionerna på skärmen.

Anmärkningar:

- Stäng inte av skrivaren under krypteringen. Data kan försvinna om du stänger av skrivaren.
- Den här processen kan ta allt från några minuter till över en timme och det går inte att använda skrivaren till andra uppgifter under tiden.
- Efter kryptering startar skrivaren automatiskt om.

Återställa fabriksinställningar

- 1 På kontrollpanelen går du till:
Inställningar > Enhet > Återställ fabriksinställningar

På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.

- 2 Välj **Återställ alla inställningar**.

Flyktighetsredogörelse

| Minnestyp | Beskrivning |
|---------------------|---|
| Flyktigt minne | Skrivaren använder vanligt RAM-minne (Random Access Memory) för att tillfälligt spara användarinformation för enkla utskrifts- och kopieringsjobb. |
| Icke-flyktigt minne | Skrivaren kan använda två olika typer av icke-flyktigt minne: EEPROM och NAND (flashminne). Båda typerna används för lagring av operativsystemet, skrivar- och nätverksinformationen, skanner- och bokmärkesinställningarna samt de inbyggda lösningarna. |
| Hårddiskutrymme | Vissa skrivare kan ha en inbyggd hårddisk. Skrivarens hårddisk är utformad för skrivarspecifika funktioner. Hårddisken gör att skrivaren kan lagra buffrad användarinformation för avancerade utskriftsjobb samt formulär- och teckensnittsinformation. |

Ta bort innehållet från någon av minnesenheterna som är installerade på skrivaren i följande situationer:

- Skrivaren kasseras.
- Skrivarens hårddisk byts ut.
- Skrivaren flyttas till en annan avdelning eller plats.
- Skrivaren får service av någon som inte tillhör företaget.
- Skrivaren skickas iväg för service.
- Skrivaren säljs till ett annat företag.

Kassera skrivarhårddisken

- **Avmagnetisera** – Utsätta hårddisken för ett magnetfält som raderar lagrad information
- **Krossa hårddisken** – Fysiskt trycka ihop hårddisken för att förstöra komponenter och göra dem oläsliga
- **Mala ner** – Fysiskt strimla hårddisken till små metallbitar

Obs! För att vara säker på att all information är fullständigt raderad ska du fysiskt förstöra alla hårddiskar med information.

Underhålla skrivaren

Varning – risk för skador: Om du inte upprätthåller en så optimal skrivarprestanda som möjligt eller byter ut delar och förbrukningsmaterial kan skrivaren skadas.

Ställa in e-postaviseringar

Konfigurera skrivaren så att e-postaviseringar skickas när förbrukningsmaterialet börjar ta slut, när du behöver byta eller lägga i mer papper eller när papperstrassel har inträffat.

1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens startskärm. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskilda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

2 Klicka på **Inställningar > Enhet > Meddelanden > Inställning av e-postavisering** och konfigurera sedan inställningarna.

Obs! Om du vill ha mer information om SMTP-inställningarna kontaktar du e-postleverantören.


3 Klicka på **Ställ in e-postlistor och aviseringar** och konfigurera sedan inställningarna.

4 Verkställ ändringarna.

Visa rapporter

1 På kontrollpanelen går du till:

Inställningar > Rapporter

På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.


2 Välj rapporten du vill visa.

Nätverk

Anslut skrivaren till ett Wi-Fi-nätverk

Innan du börjar ser du till att:

- Aktiv adapter är inställd på Auto. Gå till **Inställningar > Nätverk/portar > Nätverksöversikt > Aktiv adapter** på kontrollpanelen.


På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.

- Ethernet-kabeln är inte ansluten till skrivaren.

Använda guiden för trådlös installation i skrivaren

Anmärkningar:


- De här instruktionerna gäller endast för vissa skrivarmodeller.
- Innan du använder guiden ska du se till att skrivarens inbyggda programvara är uppdaterad. Mer information finns i ["Uppdatera fast programvara" på sidan 149](#).

- 1 På startskärmen trycker du på  > **Ställ in nu**.
- 2 Välj ett Wi-Fi-nätverk och ange nätverkslösenordet.
- 3 Tryck på **Klar**.

Använda menyn Inställningar i skrivaren

- 1 På kontrollpanelen går du till:

Inställningar > Nätverk/portar > Trådlöst > Konfiguration på skrivarpanelen

På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.

- 2 Välj ett Wi-Fi-nätverk och ange nätverkslösenordet.


Obs! Om skrivarmodellen är Wi-Fi-nätverksredo visas en uppmaning om Wi-Fi-nätverkskonfiguration under den första installationen.

Ansluta skrivaren till ett trådlöst nätverk med hjälp av WPS (Wi-Fi Protected Setup)

Innan du börjar ser du till att:

- Åtkomstpunkten (trådlös router) är WPS-certifierad eller WPS-kompatibel. Mer information finns i dokumentationen som levererades tillsammans med åtkomstpunkten.
- En trådlös nätverksadapter är installerad på skrivaren. Mer information finns i det instruktionsblad som medföljde adaptern.
- Aktiv adapter är inställd på Auto. På kontrollpanelen går du till:


Inställningar > Nätverk/portar > Nätverksöversikt > Aktiv adapter

På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.

Använda tryckknappmetoden

- 1 På kontrollpanelen går du till:

Inställningar > Nätverk/portar > Trådlöst > Wi-Fi Protected Setup > Starta tryckknappsmetod


På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.

- 2 Följ instruktionerna på skärmen.

Använda PIN-metoden

1 På kontrollpanelen går du till:

Inställningar > Nätverk/portar > Trådlöst > Wi-Fi Protected Setup > Starta PIN-metod

På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.

2 Kopiera den åttasiffriga PIN-koden för WPS.

3 Öppna webbläsaren och skriv sedan IP-adressen till åtkomstpunkten i adressfältet.

Anmärkningar:

- Information om IP-adressen finns i dokumentationen som levererades tillsammans med åtkomstpunkten.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

4 Så här kommer du åt WPS-inställningarna. Mer information finns i dokumentationen som levererades tillsammans med åtkomstpunkten.


5 Ange den åttasiffriga PIN-koden och spara sedan ändringarna.

Konfigurera Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct® är en Wi-Fi-baserad peer-to-peer-teknik som gör det möjligt för trådlösa enheter att ansluta direkt till en skrivare med Wi-Fi Direct aktiverat utan att använda en åtkomstpunkt (trådlös router).

1 På kontrollpanelen går du till:

Inställningar > Nätverk/portar > Wi-Fi Direct

På skrivarmodeller utan pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.

2 Konfigurera inställningarna.

- **Aktivera Wi-Fi Direct** – Gör det möjligt för skrivaren att sända sitt eget Wi-Fi Direct-nätverk.
- **Wi-Fi Direct-namn** – Ger Wi-Fi Direct-nätverket ett namn.
- **Wi-Fi Direct-lösenord** – Tilldelar ett lösenord för att upprätta trådlös säkerhet när peer-to-peer-anslutningen används.
- **Visa lösenord på inställningssidan** – Visar lösenordet på Sida för nätverksinställningar.
- **Godkänn automatiskt tryckknappsfrågan** – Gör så att skrivaren godkänner anslutningsfrågor automatiskt.

Obs! Det är inte säkert att godkänna tryckknappsbegäran automatiskt.

Anmärkningar:

- Som standard visas inte lösenordet för Wi-Fi Direct-nätverket på skrivarens display. Om du vill visa lösenordet aktiverar du ikonen för att visa lösenord. Från kontrollpanelen går du till **Inställningar > Säkerhet > Övrigt > Aktivera Visa lösenord/PIN-kod**.
- Om du vill veta lösenordet för Wi-Fi Direct-nätverket utan att visa det på skrivarens display går du till **Inställningar > Rapporter > Nätverk > Sida för nätverksinställningar** från kontrollpanelen.

Ansluta en mobil enhet till skrivaren

Innan du ansluter din mobila enhet kontrollerar du att Wi-Fi Direct är konfigurerat. Mer information finns i ["Konfigurera Wi-Fi Direct" på sidan 79](#).

Ansluta genom Wi-Fi Direct

- 1 Från den mobila enheten går du till inställningsmenyn.
- 2 Aktivera **Wi-Fi** och tryck sedan på **Wi-Fi Direct**.
- 3 Välj skrivarens Wi-Fi Direct-namn.
- 4 Bekräfta anslutningen på skrivarens kontrollpanel.


Ansluta genom Wi-Fi

- 1 Från den mobila enheten går du till inställningsmenyn.
- 2 Tryck på **Wi-Fi** och välj sedan skrivarens Wi-Fi Direct-namn.
Obs! Strängen DIRECT-xy (där x och y är två slumpmässiga tecken) läggs till före Wi-Fi Direct-namnet.
- 3 Ange Wi-Fi Direct-lösenordet.

Ansluta en dator till skrivaren

Gör följande innan du ansluter datorn:

- Aktivera Wi-Fi Direct på skrivaren. På kontrollpanelen går du till:
Inställningar > Nätverk/portar > Wi-Fi Direct > Aktivera Wi-Fi Direct > På
 - Skriv ner Wi-Fi Direct-namnet. På kontrollpanelen går du till:
Inställningar > Nätverk/portar > Wi-Fi Direct > Wi-Fi Direct-namn
 - Skriv ner Wi-Fi Direct-lösenordet. På kontrollpanelen går du till:
Inställningar > Nätverk/portar > Wi-Fi Direct > Wi-Fi Direct-lösenord
- Obs!** Det går också att konfigurera Wi-Fi Direct-namnet och -lösenordet.

På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.

För Windows-användare

- 1 Öppna **Skrivare och skannrar** och klicka på **Lägg till en skrivare eller skanner**.
- 2 Klicka på **Visa Wi-Fi Direct-skrivare** och välj skrivarens Wi-Fi Direct-namn.
- 3 Anteckna skrivarens åttasiffriga PIN-kod som visas på skrivarskärmen.
- 4 Ange PIN-koden på datorn.
Obs! Om skrivardrivrutinen inte redan är installerad hämtar Windows rätt drivrutin.

För Macintosh-användare

1 Klicka på ikonen för trådlöst och välj skrivarens Wi-Fi Direct-namn.

Obs! Strängen DIRECT-xy (där x och y är två slumpmässiga tecken) läggs till före Wi-Fi Direct-namnet.


2 Skriv Wi-Fi Direct-lösenordet.

Obs! Växla tillbaka till det tidigare nätverket på datorn när du har kopplat bort Wi-Fi Direct-anslutningen.

Inaktivera Wi-Fi-nätverket

1 På skrivarens kontrollpanel går du till:

Inställningar > Nätverk/Portar > Nätverksöversikt > Aktiv adapter > Standardnätverk

På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.

2 Följ instruktionerna på skärmen.

Ändra skrivarens portinställningar efter installation av en intern ISP (Internal Solutions Port)

Anmärkningar:

- Om skrivaren har en statisk IP-adress ska du inte ändra konfigurationen.
- Om datorerna är konfigurerade för att använda nätverksnamnet istället för en IP-adress ska du inte ändra konfigurationen.
- Om du lägger till en trådlös ISP (Internal Solutions Port) för en skrivare som tidigare var konfigurerad för Ethernet-anslutning kopplar du ifrån skrivaren från Ethernet-nätverket.

För Windows-användare

1 Öppna mappen Skrivare.

2 Öppna skrivaregenskaperna på snabbmenyn till skrivaren med ny ISP.

3 Konfigurera porten i listan.

4 Uppdatera IP-adressen.

5 Verkställ ändringarna.

För Macintosh-användare


1 I Systeminställningar i Apple-menyn går du till listan med skrivare och väljer + > IP.

2 Ange IP-adressen i adressfältet.

3 Verkställ ändringarna.

Rengöra skrivarens delar

Rengöra skrivaren

 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika att få en elektrisk stöt när du rengör skrivarens utsida ska du dra ut nätsladden ur eluttaget och koppla bort alla sladdar från skrivaren innan du fortsätter.

Anmärkningar:


- Upprepa ungefär varannan månad.
- Skador på skrivaren som orsakats av att skrivaren har hanterats på felaktigt sätt täcks inte av skrivarens garanti.

- 1 Stäng av skrivaren och dra ut nätsladden ur eluttaget.
- 2 Ta bort allt papper från standardfacket och flerk Funktionsmataren.
- 3 Ta bort eventuellt damm, ludd och pappersbitar runt skrivaren med en mjuk borste eller en dammsugare.
- 4 Torka av skrivarens utsida med en fuktig, ren och luddfri trasa.


Anmärkningar:

- Använd inte vanliga rengöringsmedel, eftersom de kan skada skrivarens yta.
- Se till att skrivaren är helt torr överallt.

- 5 Anslut nätsladden till vägguttaget och slå sedan på skrivaren.

 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika brandrisk eller att få en elektrisk stöt ansluter du nätsladden direkt till lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.

Rengöra pekskärmen


 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika att få en elektrisk stöt när du rengör skrivarens utsida ska du dra ut nätsladden ur eluttaget och koppla bort alla sladdar från skrivaren innan du fortsätter.

- 1 Stäng av skrivaren och dra ut nätsladden ur eluttaget.
- 2 Använd en fuktad, mjuk, luddfri trasa till att torka av pekskärmen.

Anmärkningar:

- Använd inte vanliga rengöringsmedel, eftersom de kan skada pekskärmen.
- Se till att pekskärmen är torr efter rengöring.

- 3 Anslut nätsladden till vägguttaget och slå sedan på skrivaren.

 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika brandrisk eller att få en elektrisk stöt ansluter du nätsladden till ett lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.

Beställa delar och förbrukningsartiklar

Du kan beställa delar och förbrukningsmaterial genom att kontakta stället där du köpt skrivaren.

Obs! Alla livslängdsuppskattningar för förbrukningsenheterna förutsätter utskrift på vanligt papper i storlek US Letter eller A4.

Kontrollera status för skrivarens delar och förbrukningsmaterial

1 På kontrollpanelen går du till:

Inställningar > Rapporter > Enhet > Enhetsstatistik

På skrivarmodeller utan pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.

2 I avsnittet Information om förbrukningsmaterial för de utskrivna sidorna kan du kontrollera statusen för delar och förbrukningsmaterial.

Beställa en tonerkassett

Anmärkningar:

- Den beräknade kapaciteten för en kassett baseras på standarden ISO/IEC 19798.
- Extremt låg täckning under långa perioder kan påverka den faktiska kapaciteten negativt.

Kontakta stället där du köpte skrivaren för att få reda på hur du beställer en tonerkassett.

Beställa en fotoenhetssats

Kontakta inköpsstället om du vill beställa en fotoenhetssats.

Beställa en toneruppsamlingsflaska

Beställ en toneruppsamlingsflaska genom att kontakta stället där du köpt skrivaren.

Beställa en underhållssats

Kontakta inköpsstället för information om hur du beställer en underhållssats.

Konfigurera meddelanden om förbrukningsmaterial

1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens startskärm. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskiljda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

2 Klicka på **Inställningar > Enhet > Meddelanden**.

- 3 Från menyn Förbrukningsmaterial klickar du på **Anpassade meddelanden om förbrukningsmaterial**.
- 4 Välj ett meddelande för varje förbrukningsmaterial.
- 5 Verkställ ändringarna.

Byta ut delar och förbrukningsartiklar

Byta ut en tonerkassett

- 1 Öppna lucka B.

Varning – risk för skador: Berör en synlig metallram på skrivaren innan du berör eller kommer åt skrivarens invändiga ytor för att förhindra skador som kan uppstå genom elektrostatisk urladdning.



2 Ta bort den förbrukade tonerkassetten.



3 Packa upp den nya tonerkassetten.

4 Sätt i den nya tonerkassetten.



5 Stäng lucka B.




Byta ut toneruppsamlingsflaskan

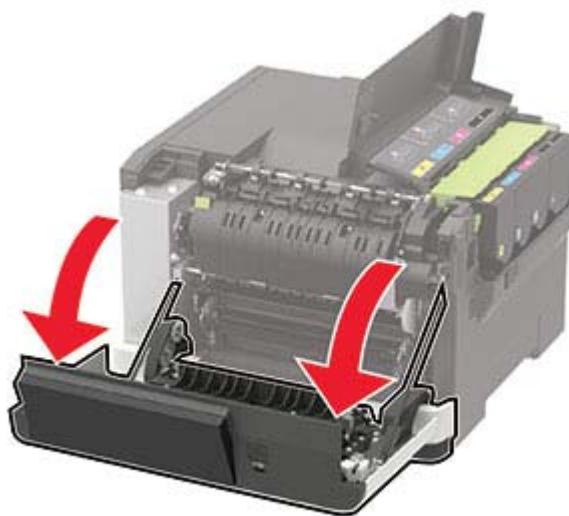
1 Öppna lucka B.

Varning – risk för skador: Berör en synlig metallram på skrivaren innan du berör eller kommer åt skrivarens invändiga ytor för att förhindra skador som kan uppstå genom elektrostatisk urladdning.

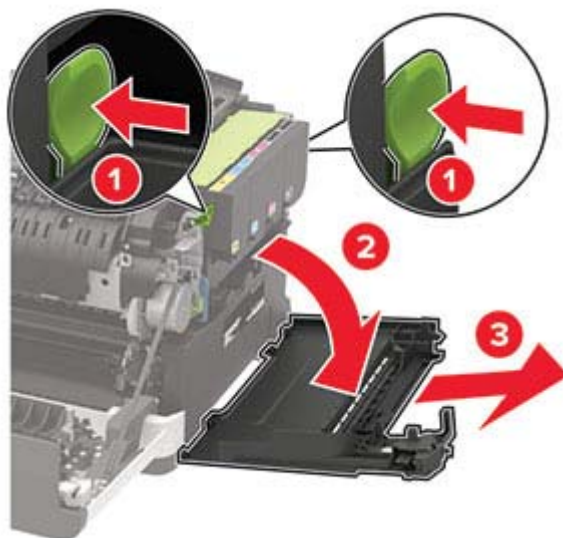


2 Öppna lucka A.

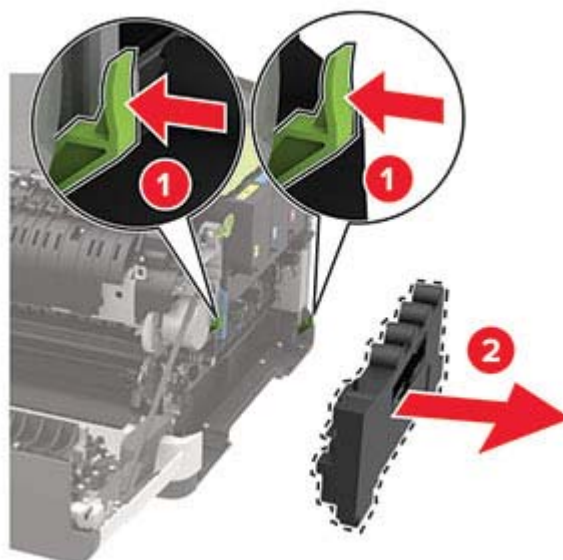
 **VAR FÖRSIKTIG – VARM YTA:** Insidan av skrivaren kan vara varm. Förebygg risken för brännskador genom att vänta tills ytan har svalnat.



3 Ta bort den högra sidoluckan.



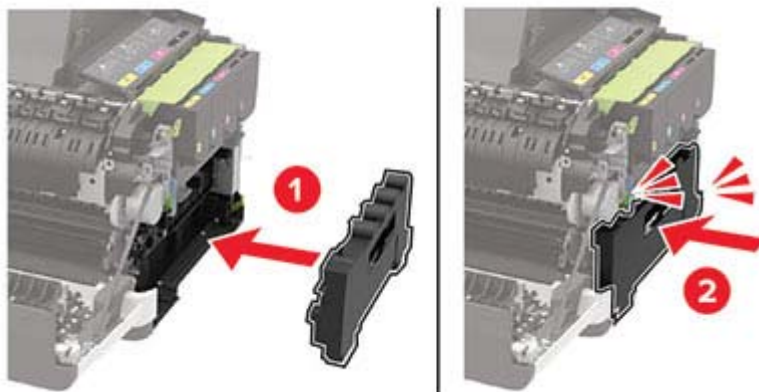
4 Ta ut den använda toneruppsamlingsflaskan.



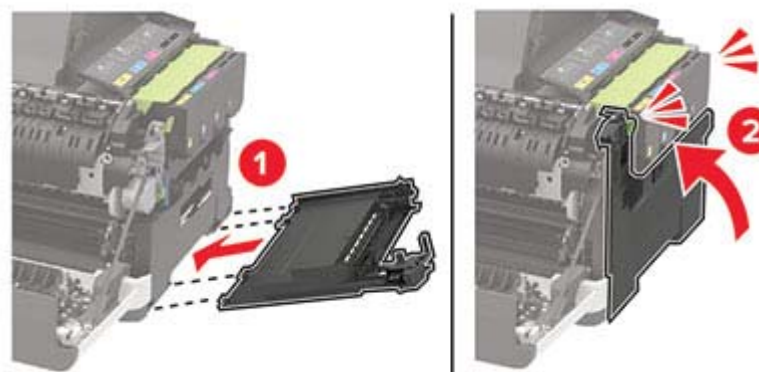
Obs! Placera flaskan i upprätt position för att toner inte ska spilla ut.

5 Packa upp den nya toneruppsamlingsflaskan.

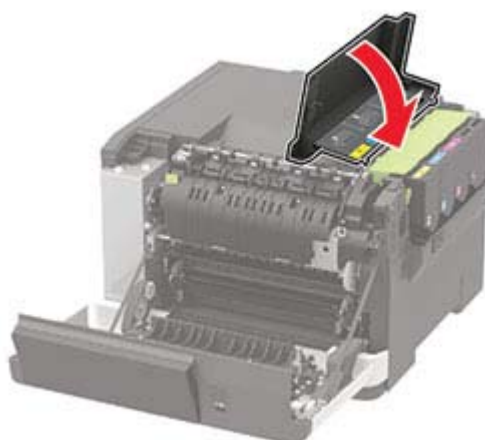
6 Sätt i den nya tonerupsamlingsflaskan.



7 Sätt fast luckan på höger sida.



8 Stäng lucka B.



9 Stäng lucka A.


Byta ut en fotoenhetssats

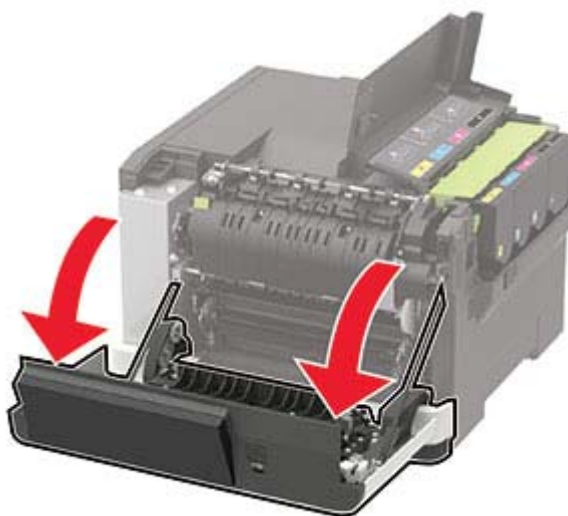
1 Öppna lucka B.

Varning – risk för skador: Berör en synlig metallram på skrivaren innan du berör eller kommer åt skrivarens invändiga ytor för att förhindra skador som kan uppstå genom elektrostatisk urladdning.

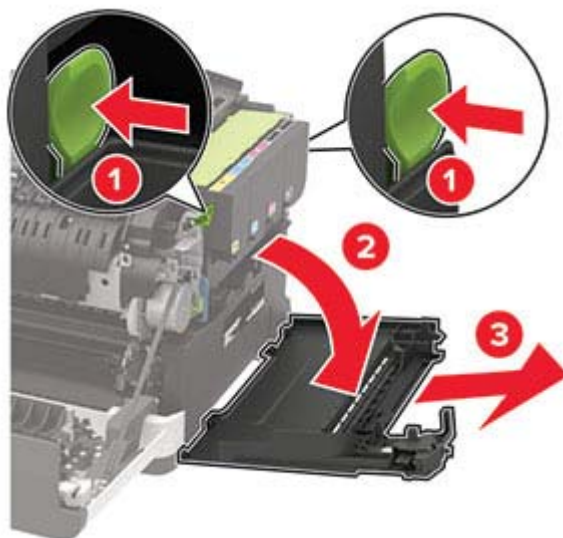


2 Öppna lucka A.

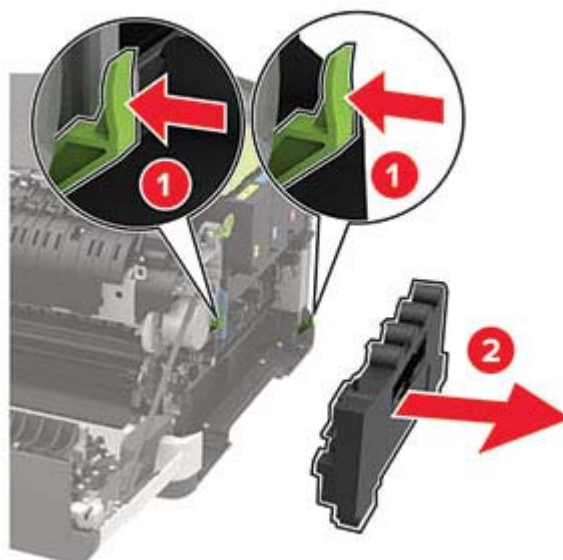
 **VAR FÖRSIKTIG – VARM YTA:** Insidan av skrivaren kan vara varm. Förbygg risken för brännskador genom att vänta tills ytan har svalnat.



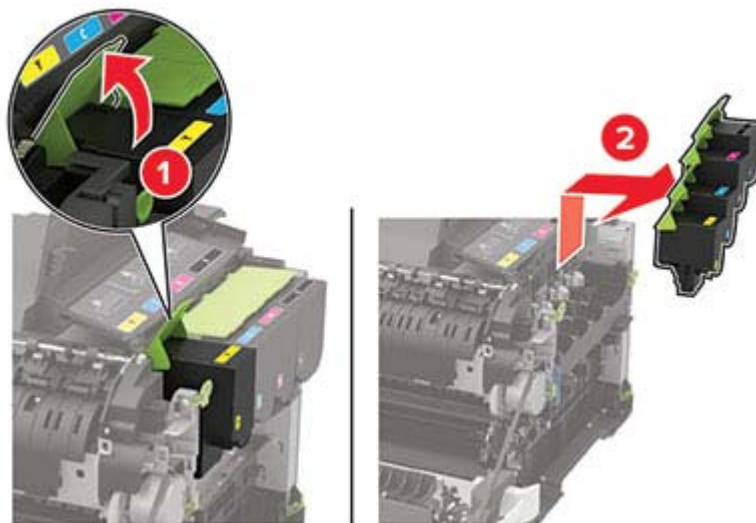
3 Ta bort den högra sidoluckan.



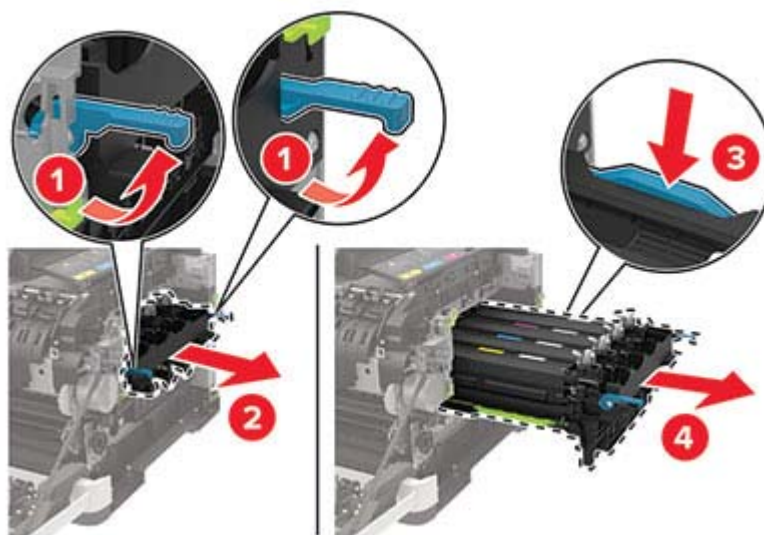
4 Ta ut toneruppsamlingsflaskan.



5 Ta bort tonerkassetterna.



6 Ta bort den förbrukade fotoenhetssatsen.



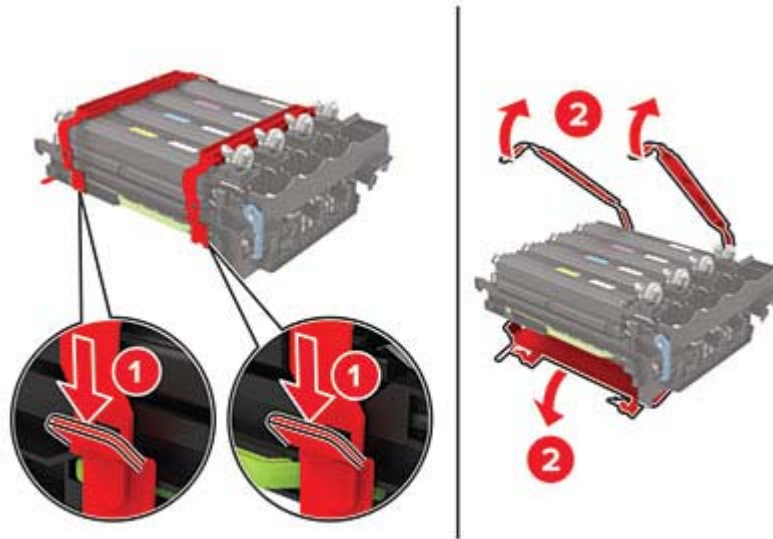
7 Packa upp den nya fotoenhetssatsen.



Anmärkningar:

- Fotoenhetssatsen för svart inkluderar fotoenhetssats och har framkallningsenhet för svart.
- Fotoenhetssatsen för svart och färg innehåller fotoenhetssats och framkallningsenheter för svart, cyan, magenta och gult.
- Spara framkallningsenheterna för cyan, magenta och gult från den förbrukade fotoenhetssatsen när du byter en svart fotoenhetssats.

8 Ta bort förpackningsmaterialet.



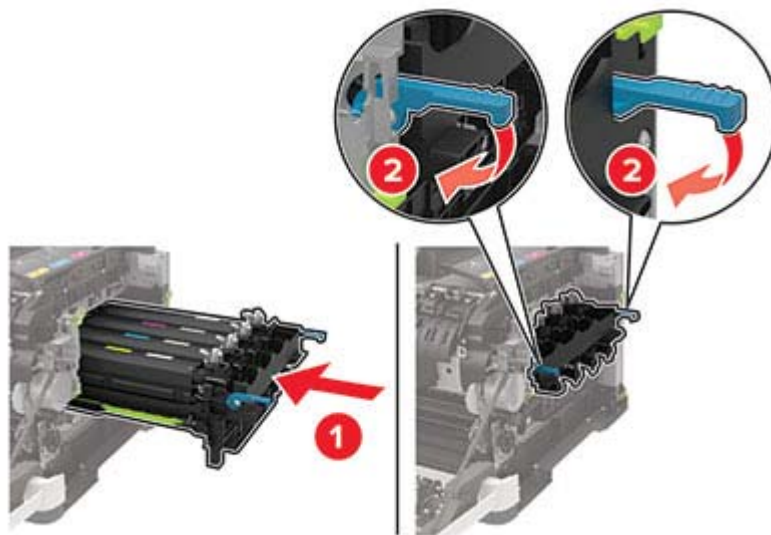
Obs! Om du byter ut fotoenhetssatsen för svart ska du sedan sätta i framkallningsenheterna för magenta, cyan och gult i den nya fotoenhetssatsen.

Varning – risk för skador: Exponera inte fotoenhetssatsen för direkt ljus. Lång exponering för ljus kan leda till problem med utskriftskvaliteten.

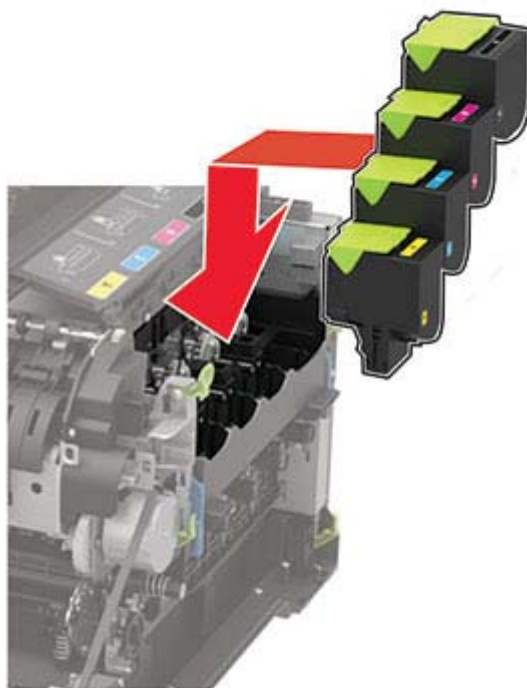
Varning – risk för skador: Vidrör inte fotoenhetens cylinder. Det kan påverka kvaliteten på kommande utskriftsjobb.



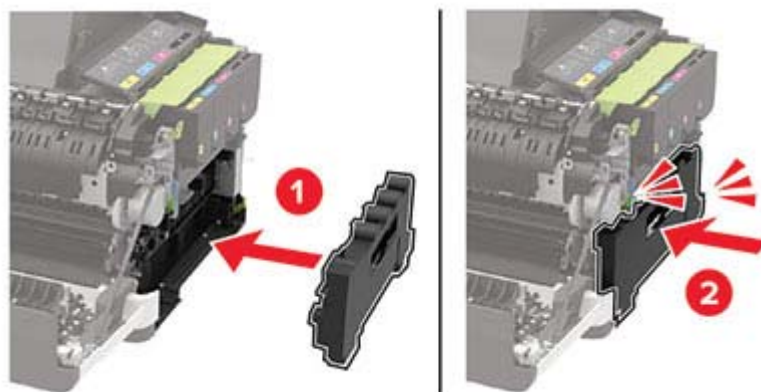
9 Sätt in fotoenhetssatsen tills den sitter ordentligt.



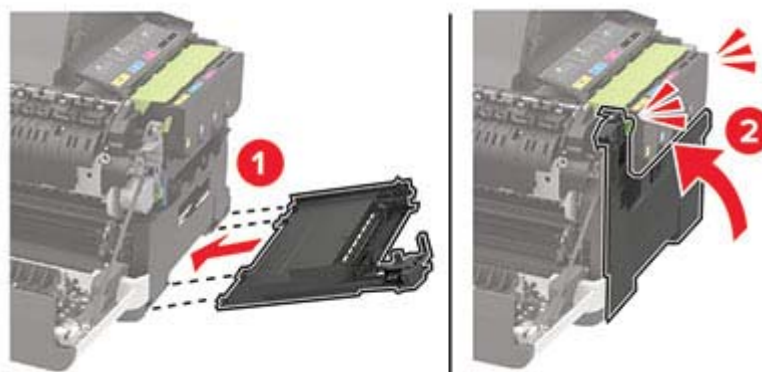
10 Sätt in tonerkassetterna.



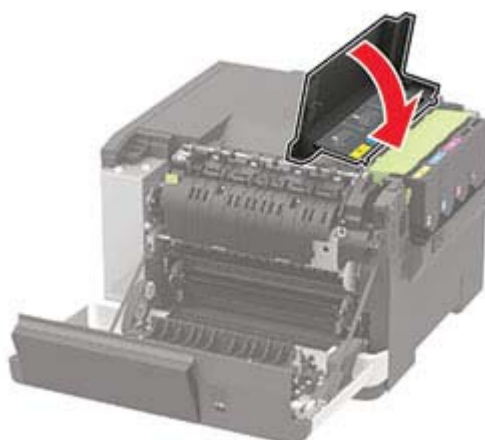
11 Sätt in den nya toneruppsamlingsflaskan.



12 Sätt fast luckan på höger sida.



13 Stäng lucka B.



14 Stäng lucka A.

Återställa användningsräknare för förbrukningsmaterial


1 På startskärmen trycker du på **Inställningar > Enhet > Underhåll > Konfig.meny > Användning av förbrukningsmaterial och räknare**.


2 Välj räknaren som du vill återställa.


Varning – risk för skador: Förbrukningsmaterial och delar utan villkor för använd-och-returnera-program kan återställas och återtillverkas. Däremot omfattar inte tillverkarens garanti skador som orsakats av förbrukningsartiklar eller delar från andra tillverkare. Återställning av räknaren på förbrukningsmaterialet eller delen utan ordentlig återtillverkning kan orsaka skador på skrivaren. Efter att räknaren för förbrukningsmaterialet eller delen har återställts kan ett felmeddelande om närvaron av ett återställt objekt visas.

Flytta skrivaren

Flytta skrivaren till en annan plats

 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** Om skrivaren väger mer än 20 kg (44 lbs) behövs det minst två personer för att lyfta den på ett säkert sätt.

 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika brandrisk eller att få en elektrisk stöt använd endast den nätsladd som levererades med produkten eller en reservnätsladd som godkänts av tillverkaren.

 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** När skrivaren ska flyttas följer du dessa riktlinjer för att undvika personskada eller att skrivaren skadas:

- Se till att alla luckor och magasin är stängda.
- Stäng av skrivaren och dra ut nätsladden ur eluttaget.
- Koppla bort alla sladdar och kablar från skrivaren.
- Om skrivaren har separata golvstående tillvalsmagasin eller utmatningstillval anslutna måste dessa kopplas från innan skrivaren flyttas.
- Om skrivaren har en hjulbas kan den rullas till den nya platsen. Var försiktig när du går över hinder och springor i golvet.
- Om skrivaren inte har någon hjulbas, men har tillvalsmagasin eller utmatningstillval, tar du bort utmatningstillvalen och lyfter sedan av skrivaren från tillvalsmagasinen. Försök inte lyfta skrivaren och tillval samtidigt.
- Använd handtagen när du lyfter skrivaren.
- Om ni transporterar skrivaren på en vagn måste den vara så stor att hela skrivarens bottenplatta får plats på den.
- Om ni transporterar maskintillval på vagn måste den vara så stor att respektive tillval får plats på den.
- Skrivaren måste alltid vara upprätt.
- Undvik kraftigt vibrerande rörelser.
- Se till att du inte har fingrarna under skrivaren när du ställer ner den.
- Se till att det finns tillräckligt med utrymme runt skrivaren.

Obs! Skador på skrivaren som uppkommit i samband med felaktig flyttning täcks inte av skrivarens garanti.

Skicka skrivaren

Om du ska skicka skrivaren bör du använda originalförpackningen eller kontakta inköpsstället.

Spara energi och papper

Konfigurera inställningarna för energisparläget

Vänteläge

1 På kontrollpanelen går du till:

Inställningar > Enhet > Energihantering > Tidsgränser > Vänteläge


På skrivarmodeller utan pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.

2 Ange hur länge skrivaren får vara inaktiv innan den försätts i vänteläge.

Viloläge

1 På kontrollpanelen går du till:

Inställningar > Enhet > Energihantering > Tidsgränser > Tidsgräns för viloläge

På skrivarmodeller utan pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.

2 Välj efter hur lång tid skrivaren ska försättas i viloläge.

Anmärkningar:


- Se till att ta skrivaren ur viloläge innan du skickar ett utskriftsjobb.
- Aktivera skrivaren från viloläge genom att trycka på strömbrytaren.
- Embedded Web Server inaktiveras när skrivaren är i Viloläge.

Justera ljusstyrkan på displayen

Obs! Den här inställningen är endast tillgänglig på vissa skrivarmodeller.

1 På kontrollpanelen går du till:

Inställningar > Enhet > Inställningar

På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.

2 På menyn Ljusstyrka för skärm justerar du inställningen.

Spara förbrukningsmaterial

- Skriv ut på båda sidorna av papperet.

Obs! Dubbelsidig utskrift är standardinställningen i skrivardrivrutinen.

- Skriv ut flera sidor på ett enda pappersark.

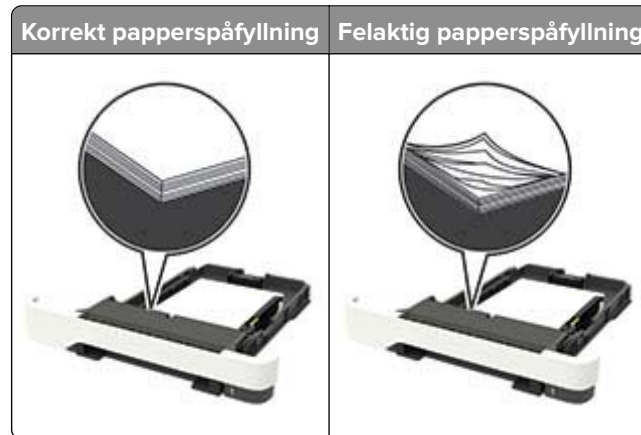
- Använd förhandsgranskningsfunktionen till att se hur dokumentet ser ut innan du skriver ut det.
- Skriv ut ett exemplar av dokumentet om du vill kontrollera att dess innehåll och format är korrekt.

Åtgärda pappersstopp

Undvika pappersstopp

Fylla på papper på rätt sätt

- Se till att pappret ligger plant i facket.



- Fyll inte på eller ta bort ett fack när skrivaren skriver ut.
- Lägg inte i för mycket papper. Se till att buntens höjd är under märket som anger maxgränsen för papperspåfyllning.
- Skjut inte in papper i facket. Fyll på papper enligt bilden.

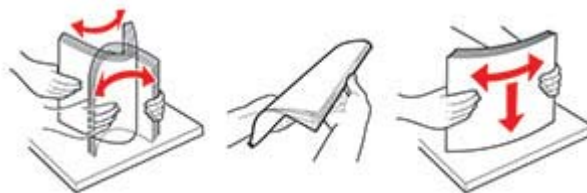


- Se till att pappersstöden är rätt placerade och att de inte trycker hårt mot papperet eller kuverten.
- Skjut in facket ordentligt i skrivaren efter att du har fyllt på papper.

Använd rekommenderat papper

- Använd rekommenderat papper och specialmaterial.
- Lägg inte i papper som är skrynkliga, vikta, fuktiga eller böjda.

- Böj, lufta och justera papperskanterna innan du lägger i bunten.

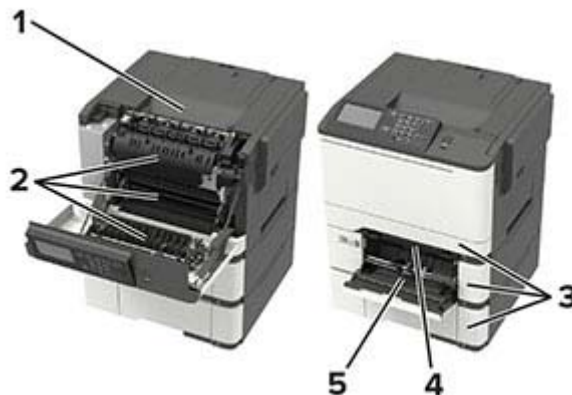


- Använd inte papper som har beskurits eller klippts för hand.
- Blanda inte olika papper av olika storlek, vikt eller typ i samma fack.
- Kontrollera att inställningen för pappersstorlek och papperstyp har ställts in korrekt på datorn eller på skrivarens kontrollpanel.
- Förvara pappret enligt tillverkarens rekommendationer.

Hitta var papper har fastnat

Anmärkningar:

- Om Stopphjälp är På skickar skrivaren automatiskt tomma sidor eller sidor med ofullständiga utskrifter när en sida som fastnat avlägsnats. Sök i utskriften efter tomma sidor.
- Om Åtgärda pappersstopp är inställt på På eller Auto skriver skrivaren ut de sidor som fastnat en gång till.



| Hitta pappersstopp | |
|--------------------|---|
| 1 | Standardfack |
| 2 | Lucka A |
| 3 | Magasin |
| 4 | Manuell matare |
| 5 | Universalarkmatare Obs! Finns endast för vissa skrivarmodeller. |

Pappersstopp i magasin

- 1 Ta ut magasinet.



- 2 Ta bort papperet som har fastnat.

Obs! Kontrollera att alla pappersrester är borttagna.



- 3 Sätt tillbaka magasinet.

Pappersstopp i lucka A

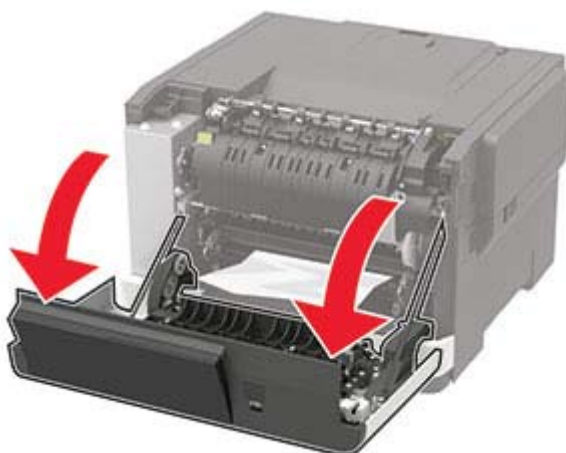
Pappersstopp under fixeringsenheten

- 1 Öppna lucka A.



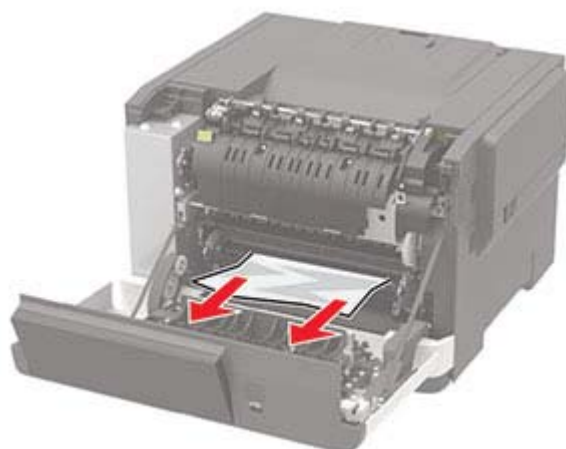
VAR FÖRSIKTIG – VARM YTA: Insidan av skrivaren kan vara varm. Förebygg risken för brännskador genom att vänta tills ytan har svalnat.

Varning – risk för skador: Berör en synlig metallram på skrivaren innan du berör eller kommer åt skrivarens invändiga ytor för att förhindra skador som kan uppstå genom elektrostatisk urladdning.



2 Ta bort papperet som har fastnat.

Obs! Kontrollera att alla pappersrester är borttagna.



3 Stäng lucka A.

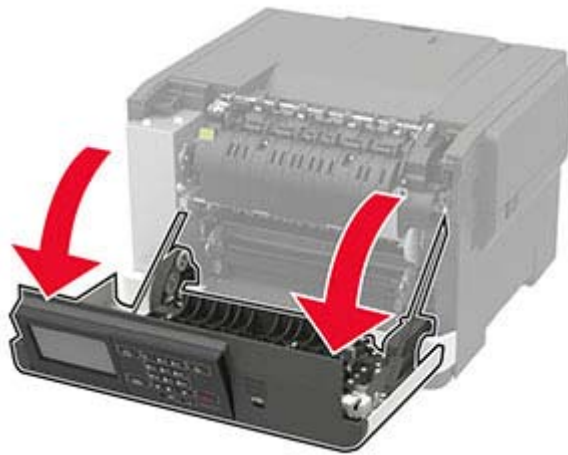
Pappersstopp i fixeringsenheten

1 Öppna lucka A.



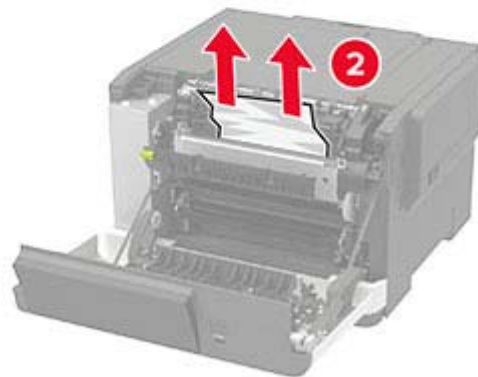
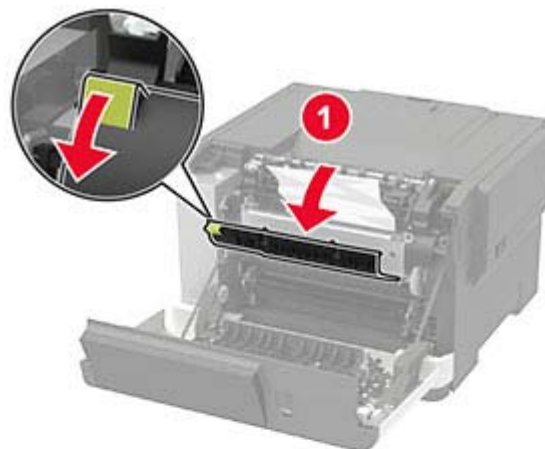
VAR FÖRSIKTIG – VARM YTA: Insidan av skrivaren kan vara varm. Förebygg risken för brännskador genom att vänta tills ytan har svalnat.

Varning – risk för skador: Berör en synlig metallram på skrivaren innan du berör eller kommer åt skrivarens invändiga ytor för att förhindra skador som kan uppstå genom elektrostatisk urladdning.



2 Öppna fixeringsenhetens lucka och ta bort papperet som har fastnat.


Obs! Kontrollera att alla pappersrester är borttagna.



3 Stäng lucka A.

Pappersstopp i enheten för dubbelsidig utskrift

1 Öppna lucka A.

 **VAR FÖRSIKTIG – VARM YTA:** Insidan av skrivaren kan vara varm. Förebygg risken för brännskador genom att vänta tills ytan har svalnat.

Varning – risk för skador: Berör en synlig metallram på skrivaren innan du berör eller kommer åt skrivarens invändiga ytor för att förhindra skador som kan uppstå genom elektrostatisk urladdning.



2 Ta bort papperet som har fastnat.

Obs! Kontrollera att alla pappersrester är borttagna.



3 Stäng lucka A.

Pappersstopp i standardfacket

Ta bort papperet som har fastnat.

Varning – risk för skador: Berör en synlig metallram på skrivaren innan du berör eller kommer åt skrivarens invändiga ytor för att förhindra skador som kan uppstå genom elektrostatisk urladdning.

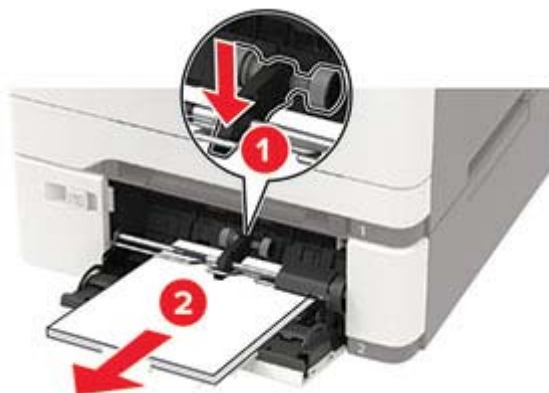
Obs! Kontrollera att alla pappersrester är borttagna.



Pappersstopp i universalarkmataren

Obs! Universalarkmataren är endast tillgänglig på vissa skrivarmodeller.

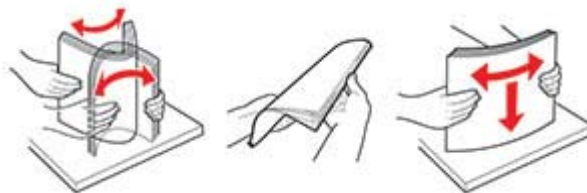
1 Ta bort papper från universalarkmataren.



2 Ta bort papperet som har fastnat.

Obs! Kontrollera att alla pappersrester är borttagna.

3 Böj, lufta och justera papperskanterna innan du lägger i bunten.



4 Lägg i papper igen.



Pappersstopp i den manuella mataren

1 Ta ut facket.



2 Ta bort papperet som har fastnat.

Obs! Kontrollera att alla pappersrester är borttagna.



3 Sätt tillbaka facket.

Felsökning

Problem med utskriftskvaliteten

Leta rätt på den bild som ser ut som dina utskrifter (samma brister i utskriftskvaliteten) och klicka på länken nedan för att läsa hur du åtgärdar problemet.



["Tomma eller vita sidor" på sidan 109](#)



["Mörk utskrift" på sidan 109](#)



["Textskuggor" på sidan 111](#)



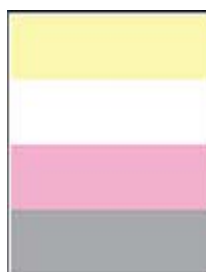
["Grå eller färgad bakgrund" på sidan 112](#)



["Fel marginaler" på sidan 112](#)



["Ljus utskrift" på sidan 113](#)



["Färger saknas" på sidan 115](#)



["Fläckiga utskrifter och punkter" på sidan 115](#)



["Pappersböjning" på sidan 132](#)



["Skev eller sned utskrift" på sidan 116](#)



["Bilder med heltäckande färg eller svarta inslag" på sidan 117](#)



["Text eller bild som skärs av" på sidan 117](#)



["tonern suddas lätt bort" på sidan 118](#)



["Ojämn täthet på utskriften" på sidan 119](#)



["Horisontella mörka streck" på sidan 119](#)



["Vertikala mörka streck" på sidan 120](#)



["Horisontella vita streck" på sidan 121](#)



["Vertikala vita streck" på sidan 121](#)

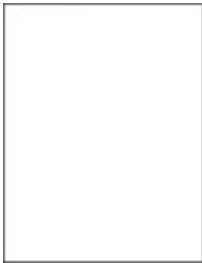


["Återkommande defekter" på sidan 122](#)

Utskriftsproblem

Utskriftskvaliteten är dålig


Tomma eller vita sidor



Kontakta din [återförsäljare](#).

Mörk utskrift




Obs! Innan du löser problemet kan du skriva ut testsidor för utskriftskvalitet. På kontrollpanelen väljer du **Inställningar > Felsökning > Testsidor för utskriftskvalitet**. På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.

| Åtgärd | Ja | Nej |
|---|---|--------------------|
| <p>Steg</p> <p>a Utför Färgjustering. På kontrollpanelen går du till: Inställningar > Utskrift > Kvalitet > Avancerad bildhantering > Färgjustering</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är utskriften för mörk?</p> | Gå till steg 2. | Problemet är löst. |
| <p>Steg</p> <p>a Minska tonersvärtan från Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har. Obs! Du kan även ändra inställningen på skrivarens kontrollpanel. Gå till Inställningar > Utskrift > Kvalitet > Tonersvärta</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är utskriften för mörk?</p> | Gå till steg 3. | Problemet är löst. |
| <p>Steg</p> <p>a Ange papperstypen i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har. Anmärkningar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kontrollera att inställningen överensstämmer med papperet som är påfyllt. • Du kan även ändra inställningen på skrivarens kontrollpanel. Gå till Inställningar > Papper > Magasinkonfiguration > Pappersstorlek/-typ. <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är utskriften för mörk?</p> | Gå till steg 4. | Problemet är löst. |
| <p>Steg</p> <p>Kontrollera att papperet inte är strukturerat eller har grov yta.</p> <p>Skriver du ut på papper som är strukturerat eller har grov yta?</p> | Gå till steg 5. | Gå till steg 6. |
| <p>Steg</p> <p>a Byt ut strukturerat eller grovt papper mot vanligt papper.</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är utskriften för mörk?</p> | Gå till steg 6. | Problemet är löst. |
| <p>Steg</p> <p>a Fyll på med papper från ett nytt paket. Obs! Papperet absorberar fukt på grund av hög luftfuktighet. Låt papperet ligga kvar i sin originalförpackning tills du behöver använda det.</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är utskriften för mörk?</p> | Kontakta din återförsäljare . | Problemet är löst. |

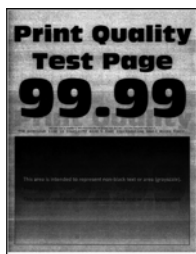
Textskuggor



Obs! Innan du löser problemet kan du skriva ut testsidor för utskriftskvalitet. På kontrollpanelen väljer du **Inställningar > Felsökning > Testsidor för utskriftskvalitet**. På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.

| Åtgärd | Ja | Nej |
|---|--|--------------------|
| <p>Steg</p> <p>a Ladda magasinet med rätt papperstyp.</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår textskuggor på utskrifter?</p> | Gå till steg 2. | Problemet är löst. |
| <p>Steg</p> <p>a Ange papperstypen i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p>Anmärkningar:</p> <ul style="list-style-type: none"> Kontrollera att inställningen överensstämmer med papperet som är påfyllt. Du kan även ändra inställningen på skrivarens kontrollpanel. Gå till Inställningar > Papper > Magasinkonfiguration > Pappersstorlek/-typ. <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår textskuggor på utskrifter?</p> | Gå till steg 3. | Problemet är löst. |
| <p>Steg</p> <p>a Utför Färgjustering. På kontrollpanelen går du till: Inställningar > Utskrift > Kvalitet > Avancerad bildhantering > Färgjustering</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår textskuggor på utskrifter?</p> | Kontakta din återför-säljare . | Problemet är löst. |

Grå eller färgad bakgrund



Obs! Innan du löser problemet kan du skriva ut testsidor för utskriftskvalitet. På kontrollpanelen väljer du **Inställningar > Felsökning > Testsidor för utskriftskvalitet**. På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på **OK** för att navigera genom inställningarna.

| Åtgärd | Ja | Nej |
|---|--|--------------------|
| <p>a Utför Färgjustering. På kontrollpanelen går du till: Inställningar > Utskrift > Kvalitet > Avancerad bildhantering > Färgjustering</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår det en grå eller färgad bakgrund på utskrifterna?</p> | Kontakta din återför-säljare . | Problemet är löst. |

Fel marginaler



Obs! Innan du löser problemet kan du skriva ut testsidor för utskriftskvalitet. På kontrollpanelen väljer du **Inställningar > Felsökning > Testsidor för utskriftskvalitet**. På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på **OK** för att navigera genom inställningarna.

| Åtgärd | Ja | Nej |
|--|--------------------|-----------------|
| <p>Steg</p> <p>a Justera pappersstöden till korrekt läge för det papper som har fyllts på.</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är marginalerna korrekta?</p> | Problemet är löst. | Gå till steg 2. |

| Åtgärd | Ja | Nej |
|---|--------------------|---|
| <p>Steg</p> <p>a Du anger pappersstorleken från Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p>Anmärkningar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kontrollera att inställningen överensstämmer med papperet som är påfyllt. • Du kan även ändra inställningen på skrivarens kontrollpanel. Gå till Inställningar > Papper > Magasinkonfiguration > Pappersstorlek/-typ. <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är marginalerna korrekta?</p> | Problemet är löst. | Kontakta din återförsäljare . |

Ljus utskrift



Obs! Innan du löser problemet kan du skriva ut testsidor för utskriftskvalitet. På kontrollpanelen väljer du **Inställningar > Felsökning > Testsidor för utskriftskvalitet**. På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på **OK** för att navigera genom inställningarna.

| Åtgärd | Ja | Nej |
|---|-----------------|--------------------|
| <p>Steg</p> <p>a Utför Färgjustering. På kontrollpanelen går du till: Inställningar > Utskrift > Kvalitet > Avancerad bildhantering > Färgjustering</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är utskriften ljus?</p> | Gå till steg 2. | Problemet är löst. |
| <p>Steg</p> <p>a Öka tonersvärtan i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har. Obs! Du kan även ändra inställningen på skrivarens kontrollpanel. Gå till Inställningar > Utskrift > Kvalitet > Tonersvärta</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är utskriften ljus?</p> | Gå till steg 3. | Problemet är löst. |

| Åtgärd | Ja | Nej |
|--|---|--------------------|
| <p>Steg</p> <p>a Inaktivera Färgsparläge. På kontrollpanelen går du till: Inställningar > Utskrift > Kvalitet > Färgsparläge</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är utskriften ljus?</p> | Gå till steg 4. | Problemet är löst. |
| <p>Steg</p> <p>a Ange papperstypen i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p>Anmärkningar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kontrollera att inställningen överensstämmer med papperet som är påfyllt. • Du kan även ändra inställningen på skrivarens kontrollpanel. Gå till Inställningar > Papper > Magasinkonfiguration > Pappersstorlek/-typ. <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är utskriften ljus?</p> | Gå till steg 5. | Problemet är löst. |
| <p>Steg</p> <p>Kontrollera att papperet inte är strukturerat eller har grov yta.</p> <p>Skriver du ut på papper som är strukturerat eller har grov yta?</p> | Gå till steg 6. | Gå till steg 7. |
| <p>Steg</p> <p>a Byt ut strukturerat eller grovt papper mot vanligt papper.</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är utskriften ljus?</p> | Gå till steg 7. | Problemet är löst. |
| <p>Steg</p> <p>a Fyll på med papper från ett nytt paket.</p> <p>Obs! Papperet absorberar fukt på grund av hög luftfuktighet. Låt papperet ligga kvar i sin originalförpackning tills du behöver använda det.</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är utskriften ljus?</p> | Kontakta din återförsäljare . | Problemet är löst. |


Färger saknas



Kontakta din [återförsäljare](#).

Fläckiga utskrifter och punkter



Obs! Innan du löser problemet kan du skriva ut testsidor för utskriftskvalitet. På kontrollpanelen väljer du **Inställningar > Felsökning > Testsidor för utskriftskvalitet**. På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.

| Åtgärd | Ja | Nej |
|--|-----------------|---|
| <p>Steg Kontrollera om skrivaren smutsats ned av tonerläckage.</p> <p>Är skrivaren fri från tonerläckage?</p> | Gå till steg 2. | Kontakta din återförsäljare . |
| <p>Steg</p> <p>a På kontrollpanelen går du till: Inställningar > Papper > Magasinkonfiguration > Pappersstorlek/-typ</p> <p>b Kontrollera att inställningarna för pappersstorlek och papperstyp matchar papperet som är påfyllt.</p> <p>Obs! Se till att papperet inte är strukturerat eller har grov yta.</p> <p>Stämmer inställningarna överens?</p> | Gå till steg 4. | Gå till steg 3. |
| <p>Steg</p> <p>a Ange pappersstorlek och papperstyp i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p>Obs! Kontrollera att inställningarna överensstämmer med papperet som är påfyllt.</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är utskriften fläckig?</p> | Gå till steg 4. | Problemet är löst. |

| Åtgärd | Ja | Nej |
|--|--|--------------------|
| <p>Steg</p> <p>a Fyll på med papper från ett nytt paket.</p> <p>Obs! Papperet absorberar fukt på grund av hög luftfuktighet. Låt papperet ligga kvar i sin originalförpackning tills du behöver använda det.</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är utskriften fläckig?</p> | Kontakta din återför-säljare . | Problemet är löst. |

Skev eller sned utskrift



Obs! Innan du löser problemet kan du skriva ut testsidor för utskriftskvalitet. På kontrollpanelen väljer du **Inställningar > Felsökning > Testsidor för utskriftskvalitet**. På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på **OK** för att navigera genom inställningarna.

| Åtgärd | Ja | Nej |
|--|--|--------------------|
| <p>Steg</p> <p>a Justera pappersstöden i magasinet till korrekt läge för det papper som har fyllts på.</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är utskriften skev eller sned?</p> | Gå till steg 2. | Problemet är löst. |
| <p>Steg</p> <p>a Fyll på med papper från ett nytt paket.</p> <p>Obs! Papperet absorberar fukt på grund av hög luftfuktighet. Låt papperet ligga kvar i sin originalförpackning tills du behöver använda det.</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är utskriften skev eller sned?</p> | Gå till steg 3. | Problemet är löst. |
| <p>Steg</p> <p>a Kontrollera om det påfyllda papperet stöds.</p> <p>Obs! Om papperet inte stöds lägger du i ett som stöds.</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är utskriften skev eller sned?</p> | Kontakta din återför-säljare . | Problemet är löst. |


Bilder med heltäckande färg eller svarta inslag



Kontakta din [återförsäljare](#).

Text eller bild som skärs av




Obs! Innan du löser problemet kan du skriva ut testsidor för utskriftskvalitet. På kontrollpanelen väljer du **Inställningar > Felsökning > Testsidor för utskriftskvalitet**. På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.

| Åtgärd | Ja | Nej |
|--|---|--------------------|
| <p>Steg</p> <p>a Justera pappersstöden i magasinet till korrekt läge för det papper som har fyllts på.</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Har text eller bilder beskurits?</p> | Gå till steg 2. | Problemet är löst. |
| <p>Steg</p> <p>a Du anger pappersstorleken från Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p>Anmärkningar:</p> <ul style="list-style-type: none"> Kontrollera att inställningen överensstämmer med papperet som är påfyllt. Du kan även ändra inställningen på skrivarens kontrollpanel. Gå till Inställningar > Papper > Magasinkonfiguration > Pappersstorlek/-typ. <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Har text eller bilder beskurits?</p> | Kontakta din återförsäljare . | Problemet är löst. |

tonern suddas lätt bort



Obs! Innan du löser problemet kan du skriva ut testsidor för utskriftskvalitet. På kontrollpanelen väljer du **Inställningar > Felsökning > Testsidor för utskriftskvalitet**. På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.

| Åtgärd | Ja | Nej |
|---|--|--------------------|
| <p>Steg</p> <p>a Ange papperstypen i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p>Anmärkningar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kontrollera att inställningen överensstämmer med papperet som är påfyllt. • Du kan även ändra inställningen på skrivarens kontrollpanel. Gå till Inställningar > Papper > Magasinkonfiguration > Pappersstorlek/-typ. <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Går tonern att gnida bort?</p> | Gå till steg 2. | Problemet är löst. |
| <p>Steg</p> <p>a Kontrollera om pappersvikten stöds.</p> <p>Obs! Om pappersvikten inte stöds lägger du i en som stöds.</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Går tonern att gnida bort?</p> | Gå till steg 3. | Problemet är löst. |
| <p>Steg</p> <p>a Fyll på med papper från ett nytt paket.</p> <p>Obs! Papperet absorberar fukt på grund av hög luftfuktighet. Låt papperet ligga kvar i sin originalförpackning tills du behöver använda det.</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Går tonern att gnida bort?</p> | Kontakta din återför-säljare . | Problemet är löst. |

Ojämn täthet på utskriften



Kontakta din [återförsäljare](#).

Horisontella mörka streck



Anmärkningar:


- Innan du löser problemet kan du skriva ut testsidor för utskriftskvalitet. På kontrollpanelen väljer du **Inställningar > Felsökning > Testsidor för utskriftskvalitet**. På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på **OK** för att navigera genom inställningarna.
- Om horisontella mörka streck visas på utskrifterna kan du läsa ämnet "Återkommande defekter".

| Åtgärd | Ja | Nej |
|--|-----------------|--------------------|
| <p>Steg</p> <p>a Ange papperstypen i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p>Anmärkningar:</p> <ul style="list-style-type: none"> Kontrollera att inställningen överensstämmer med papperet som är påfyllt. Du kan även ändra inställningen på skrivarens kontrollpanel. Gå till Inställningar > Papper > Magasinkonfiguration > Pappersstorlek/-typ. <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår mörka streck på utskrifter?</p> | Gå till steg 2. | Problemet är löst. |

| Åtgärd | Ja | Nej |
|---|---|---------------------------|
| <p>Steg</p> <p>a Fyll på med papper från ett nytt paket.</p> <p>Obs! Papperet absorberar fukt på grund av hög luftfuktighet. Låt papperet ligga kvar i sin originalförpackning tills du behöver använda det.</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår mörka streck på utskrifter?</p> | <p>Kontakta din återför-säljare.</p> <p>S</p> | <p>Problemet är löst.</p> |

Vertikala mörka streck



Obs! Innan du löser problemet kan du skriva ut testsidor för utskriftskvalitet. På kontrollpanelen väljer du **Inställningar > Felsökning > Testsidor för utskriftskvalitet**. På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.

| Åtgärd | Ja | Nej |
|---|--|---------------------------|
| <p>Steg</p> <p>a Ange papperstypen i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p>Anmärkningar:</p> <ul style="list-style-type: none"> Kontrollera att inställningen överensstämmer med papperet som är påfyllt. Du kan även ändra inställningen på skrivarens kontrollpanel. Gå till Inställningar > Papper > Magasinkonfiguration > Pappersstorlek/-typ <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår vertikala mörka streck på utskrifter?</p> | <p>Gå till steg 2.</p> | <p>Problemet är löst.</p> |
| <p>Steg</p> <p>a Fyll på med papper från ett nytt paket.</p> <p>Obs! Papperet absorberar fukt på grund av hög luftfuktighet. Låt papperet ligga kvar i sin originalförpackning tills du behöver använda det.</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår vertikala mörka streck på utskrifter?</p> | <p>Kontakta din återför-säljare.</p> | <p>Problemet är löst.</p> |

Horisontella vita streck



Anmärkningar:

- Innan du löser problemet kan du skriva ut testsidor för utskriftskvalitet. På kontrollpanelen väljer du **Inställningar > Felsökning > Testsidor för utskriftskvalitet**. På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på **OK** för att navigera genom inställningarna.
- Om horisontella vita streck visas på dina utskrifter kan du läsa ämnet "Återkommande defekter".

| Åtgärd | Ja | Nej |
|---|---|---------------------------|
| <p>a Ange papperstypen i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p>Anmärkningar:</p> <ul style="list-style-type: none"> Kontrollera att inställningen överensstämmer med papperet som är påfyllt. Du kan även ändra inställningen på skrivarens kontrollpanel. Gå till Inställningar > Papper > Magasinkonfiguration > Pappersstorlek/-typ. <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår det horisontella vita streck på utskrifterna?</p> | <p>Kontakta din återförsäljare.</p> | <p>Problemet är löst.</p> |

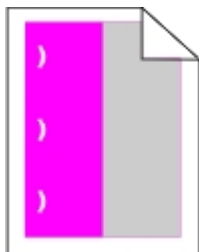
Vertikala vita streck



Obs! Innan du löser problemet kan du skriva ut testsidor för utskriftskvalitet. På kontrollpanelen väljer du **Inställningar > Felsökning > Testsidor för utskriftskvalitet**. På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på **OK** för att navigera genom inställningarna.

| Åtgärd | Ja | Nej |
|--|--|--------------------|
| <p>Steg</p> <p>a Ange papperstypen i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p>Anmärkningar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kontrollera att inställningen överensstämmer med papperet som är påfyllt. • Du kan även ändra inställningen på skrivarens kontrollpanel. Gå till Inställningar > Papper > Magasinkonfiguration > Pappersstorlek/-typ. <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Upptår det vertikala vita streck på utskrifterna?</p> | Gå till steg 2. | Problemet är löst. |
| <p>Steg</p> <p>Kontrollera att du använder rekommenderad papperstyp.</p> <p>a Fyll på papperskällan med den rekommenderade papperstypen.</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Upptår det vertikala vita streck på utskrifterna?</p> | Kontakta din återför-säljare . | Problemet är löst. |

Återkommande defekter




Kontakta din [återförsäljare](#).

Konfidentiella och övriga stoppade dokument skrivs inte ut

| Åtgärd | Ja | Nej |
|--|--------------------|-----------------|
| <p>Steg</p> <p>a Gå till kontrollpanelen. Se efter om dokumenten visas i listan över Stoppade jobb.</p> <p>Obs! Om dokumenten inte visas där: skriv ut dem med hjälp av Skriv ut och lagra.</p> <p>b Skriv ut dokumenten.</p> <p>Skrivs dokumenten ut?</p> | Problemet är löst. | Gå till steg 2. |

| Åtgärd | Ja | Nej |
|--|--------------------|---|
| <p>Steg Utskriftsjobbet kan innehålla ett formateringsfel eller felaktig data. Ta bort utskriftsjobbet och skicka det sedan igen.</p> <p>Skrivs dokumenten ut?</p> | Problemet är löst. | Gå till steg 3. |
| <p>Steg Om du skriver ut från internet kan skrivaren läsa jobbtitlarna som dubletter.</p> <p>För Windows-användare</p> <ul style="list-style-type: none"> a Öppna dialogrutan Utskriftsegenskaper. b På fliken Skriv ut och lagra klickar du på Använd skriv ut och lagra och sedan på Behåll dubbla dokument. c Ange en PIN-kod och spara sedan ändringarna. d Skicka utskriftsjobbet. <p>För Macintosh-användare</p> <ul style="list-style-type: none"> a Ge de olika jobben separata namn när du sparar dem. b Skicka jobbet enskilt. <p>Skrivs dokumenten ut?</p> | Problemet är löst. | Gå till steg 4. |
| <p>Steg</p> <ul style="list-style-type: none"> a Ta bort några stoppade jobb för att frigöra skrivarminne. b Skriv ut dokumenten. <p>Skrivs dokumenten ut?</p> | Problemet är löst. | Kontakta din återförsäljare . |

Långsam utskrift

| Åtgärd | Ja | Nej |
|--|-----------------|--------------------|
| <p>Steg Kontrollera att skrivarkabeln är ordentligt ansluten till skrivaren och till datorn, skrivarservern, tillvalet eller annan nätverksenhet.</p> <p>Är skrivaren långsam?</p> | Gå till steg 2. | Problemet är löst. |
| <p>Steg</p> <ul style="list-style-type: none"> a Se till att skrivaren inte är i Tyst läge. På kontrollpanelen går du till: Inställningar > Enhet > Underhåll > Konfigurationsmeny > Enhetsåtgärder > Tyst läge <p>På skrivarmodeller utan pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.</p> <ul style="list-style-type: none"> b Skriv ut dokumentet. <p>Är skrivaren långsam?</p> | Gå till steg 3. | Problemet är löst. |

| Åtgärd | Ja | Nej |
|--|-----------------|--------------------|
| <p>Steg</p> <p>a Ange utskriftsupplösningen i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p>b Konfigurera upplösningen till 4 800 CQ.</p> <p>c Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är skrivaren långsam?</p> | Gå till steg 4. | Problemet är löst. |
| <p>Steg</p> <p>a På kontrollpanelen går du till: Inställningar > Utskrift > Kvalitet > Utskriftsupplösning</p> <p>b Konfigurera upplösningen till 4 800 CQ.</p> <p>c Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är skrivaren långsam?</p> | Gå till steg 5. | Problemet är löst. |
| <p>Steg</p> <p>a Ange papperstypen i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p>Anmärkningar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kontrollera att inställningen överensstämmer med papperet som är påfyllt. • Du kan även ändra inställningen på skrivarens kontrollpanel. Gå till Inställningar > Papper > Magasinkonfiguration > Pappersstorlek/-typ • Tyngre papper skrivs ut långsammare. • Papper som är smalare än brevpapper, A4 och Legal kan skrivas ut långsammare. <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är skrivaren långsam?</p> | Gå till steg 6. | Problemet är löst. |
| <p>Steg</p> <p>a Se till att skrivarinställningarna för Materialstruktur och Materialvikt stämmer överens med det papper som fylls på. På kontrollpanelen går du till: Inställningar > Papper > Mediekonfiguration > Medietyper</p> <p>Obs! Grova pappersstrukturer och tunga pappersvikter kan skrivas ut långsammare.</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är skrivaren långsam?</p> | Gå till steg 7. | Problemet är löst. |
| <p>Steg</p> <p>Ta bort stoppade jobb.</p> <p>Är skrivaren långsam?</p> | Gå till steg 8. | Problemet är löst. |

| Åtgärd | Ja | Nej |
|---|--|--------------------|
| <p>Steg</p> <p>a Se till att skrivaren inte är överhettad.</p> <p>Anmärkingar:</p> <ul style="list-style-type: none"> Låt skrivaren svalna efter ett långt utskriftsjobb. Observera rekommenderad omgivningstemperaturer för skrivaren. Mer information finns i "Välja en plats för skrivaren" på sidan 8. <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är skrivaren långsam?</p> | Kontakta din återför-säljare . | Problemet är löst. |


Utskriftsjobb skrivs inte ut

| Åtgärd | Ja | Nej |
|--|--------------------|--|
| <p>Steg</p> <p>a I det dokument du försöker skriva ut öppnar du dialogrutan Utskrift och kontrollerar att du har valt rätt skrivare.</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Har dokumentet skrivits ut?</p> | Problemet är löst. | Gå till steg 2. |
| <p>Steg</p> <p>a Kontrollera att skrivaren är på.</p> <p>b Åtgärda eventuella felmeddelanden som visas på skärmen.</p> <p>c Skriv ut dokumentet.</p> <p>Har dokumentet skrivits ut?</p> | Problemet är löst. | Gå till steg 3. |
| <p>Steg</p> <p>a Kontrollera att portarna fungerar och att kablarna är ordentligt anslutna till datorn och skrivaren.</p> <p>Mer information finns i installationsdokumentationen som kom med skrivaren.</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Har dokumentet skrivits ut?</p> | Problemet är löst. | Gå till steg 4. |
| <p>Steg</p> <p>a Stäng av skrivaren, vänta i ungefär 10 sekunder och sätt sedan på skrivaren.</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Har dokumentet skrivits ut?</p> | Problemet är löst. | Gå till steg 5. |
| <p>Steg</p> <p>a Ta bort och installera om skrivarens drivrutiner.</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Har dokumentet skrivits ut?</p> | Problemet är löst. | Kontakta din återför-säljare . |

Skrivaren svarar inte

| Åtgärd | Ja | Nej |
|---|---|---|
| <p>Steg Kontrollera att nätsladden är ansluten till vägguttaget.</p> <p> VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA: För att undvika brandrisk eller att få en elektrisk stöt ansluter du nätsladden direkt till lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.</p> <p>Svarar skrivaren?</p> | Problemet är löst. | Gå till steg 2. |
| <p>Steg Kontrollera om vägguttaget är frånslaget med en ström- eller säkerhetsbrytare.</p> <p>Är vägguttaget frånslaget med en strömbrytare eller säkerhetsbrytare?</p> | Slå på strömbrytaren eller återställ säkerhetsbrytaren. | Gå till steg 3. |
| <p>Steg Kontrollera att skrivaren är på.</p> <p>Är skrivaren på?</p> | Gå till steg 4. | Slå på skrivaren. |
| <p>Steg Kontrollera om skrivaren är i vänteläge eller viloläge.</p> <p>Är skrivaren i vänteläge eller viloläge?</p> | Tryck på strömbrytaren för att aktivera skrivaren. | Gå till steg 5. |
| <p>Steg Kontrollera om kablarna mellan skrivaren och datorn har anslutits till rätt portar.</p> <p>Är kablarna anslutna till rätt portar?</p> | Gå till steg 6. | Anslut kablarna till rätt portar. |
| <p>Steg Installera rätt skrivardrivrutin.</p> <p>Svarar skrivaren?</p> | Problemet är löst. | Gå till steg 7. |
| <p>Steg Stäng av skrivaren, vänta i ungefär 10 sekunder och sätt sedan på skrivaren.</p> <p>Svarar skrivaren?</p> | Problemet är löst. | Kontakta din återförsäljare . |

Jobben skrivs ut från fel magasin eller på fel material

| Åtgärd | Ja | Nej |
|---|--------------------|---|
| <p>Steg</p> <p>a Kontrollera att du skriver ut på rätt typ av papper.</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Har dokumentet skrivits ut på rätt typ av papper?</p> | Gå till steg 2. | Fyll på med rätt pappersstorlek och papperstyp. |
| <p>Steg</p> <p>a Ange pappersstorlek och papperstyp i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p>Obs! Du kan även ändra dessa inställningar på skrivarens kontrollpanel. Navigera till:</p> <p>Inställningar > Papper > Magasinkonfiguration > Pappersstorlek/-typ</p> <p>På skrivarmodeller utan pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.</p> <p>b Kontrollera att inställningarna överensstämmer med papperet som är påfyllt.</p> <p>c Skriv ut dokumentet.</p> <p>Har dokumentet skrivits ut på rätt typ av papper?</p> | Problemet är löst. | Gå till steg 3. |
| <p>Steg</p> <p>a Kontrollera att magasinerna är länkade.</p> <p>Mer information finns i "Länka magasin" på sidan 22.</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Skrivs dokumentet ut från rätt magasin?</p> | Problemet är löst. | Kontakta din återför-säljare . |

Konfigurera SMTP-servern

Obs! På vissa skrivarmodeller kan den här inställningen endast konfigureras från Embedded Web Server.

Från kontrollpanelen

- På kontrollpanelen går du till:
Inställningar > Enhet > Meddelanden > Inställning av e-postavisering > E-postinställningar
- Konfigurera inställningarna.

Från den inbäddade webbservern

- Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens startskärm. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskilda med punkter, till exempel 123.123.123.123.

- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

2 Klicka på **Inställningar > Enhet > Meddelanden > Inställning av e-postavisering.**

3 Konfigurera inställningarna i avsnittet E-postinställningar.

4 Klicka på **Spara.**


Det går inte att läsa flashenheten

| Åtgärd | Ja | Nej |
|--|--------------------|--|
| <p>Steg Kontrollera att skrivaren inte är upptagen med ett annat jobb.</p> <p>Är skrivaren redo?</p> | Gå till steg 2. | Vänta tills skrivaren har slutfört det andra jobbet. |
| <p>Steg Kontrollera om flashenheten har satts in i det främre USB-porten. Obs! Flashenheten fungerar inte om den sitter i den bakre USB-porten.</p> <p>Sitter flashenheten i rätt port?</p> | Gå till steg 3. | Sätt i flashenheten i rätt port. |
| <p>Steg Kontrollera om flashenheten stöds. Mer information finns i "Flashenheter och filtyper som stöds" på sidan 29.</p> <p>Stöds flashenheten?</p> | Gå till steg 4. | Sätt i en flashenhet som stöds. |
| <p>Steg</p> <p>a Kontrollera att USB-porten är aktiverad. Mer information finns i "Aktivera USB-porten" på sidan 128.</p> <p>b Ta bort flashenheten och sätt i den igen.</p> <p>Känns flashenheten igen på skrivaren?</p> | Problemet är löst. | Kontakta din återförsäljare . |

Aktivera USB-porten

På kontrollpanelen går du till:

Inställningar > Nätverk/portar > USB > Aktivera USB-port

På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.

Problem med nätverksanslutningen

kan inte öppna Embedded Web Server


| Åtgärd | Ja | Nej |
|--|--------------------|--|
| <p>Steg Kontrollera att skrivaren är på.</p> <p>Är skrivaren på?</p> | Gå till steg 2. | Slå på skrivaren. |
| <p>Steg Kontrollera att skrivarens IP-adress är korrekt.</p> <p>Anmärkningar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visa IP-adressen på startskärmen. • En IP-adress visas som fyra uppsättningar siffror som skiljs åt med punkter, t.ex. 123.123.123.123. <p>Är skrivarens IP-adress korrekt?</p> | Gå till steg 3. | Ange rätt IP-adress för skrivaren i adress-fältet. |
| <p>Steg Säkerställ att du använder en kompatibel webbläsare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Internet Explorer version 11 eller senare • Microsoft Edge • Safari version 10 eller senare • Google Chrome™ version 60 eller senare • Mozilla Firefox version 54 eller senare <p>Har du en kompatibel webbläsare?</p> | Gå till steg 4. | Installera en kompatibel webbläsare. |
| <p>Steg Kontrollera att nätverksanslutningen är aktiv.</p> <p>Fungerar nätverksanslutningen?</p> | Gå till steg 5. | Kontakta administratören. |
| <p>Steg Kontrollera att kabelanslutningarna till skrivaren och skrivarservern sitter ordentligt. Mer information finns i dokumentationen som levereras med skrivaren.</p> <p>Är alla kablar ordentligt anslutna?</p> | Gå till steg 6. | Säkra kabelanslutningarna. |
| <p>Steg Kontrollera att webbproxyservrarna är avaktiverade.</p> <p>Är webbproxyservrarna avaktiverade?</p> | Gå till steg 7. | Kontakta administratören. |
| <p>Steg Öppna Embedded Web Server.</p> <p>Öppnades Embedded Web Server?</p> | Problemet är löst. | Kontakta din återförsäljare . |

Kontrollera skrivarens anslutning

1 Skriv ut sidan för nätverksinställningar.

På kontrollpanelen går du till:

Inställningar > Rapporter > Nätverk > Sida för nätverksinställningar

På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.

2 På den första delen av sidan kontrollerar du att statusen är Ansluten.

Om statusen är Ej ansluten kan det bero på att den lokala anslutningen är inaktiv eller på att nätverkskabeln är urdragen eller trasig. Kontakta systemadministratören för att få hjälp.

Problem med maskinvarutillval

Defekt flashtillval har upptäckts

Kontakta din [återförsäljare](#).

Inte tillräckligt med ledigt utrymme i flashminnet för resurser

Kontakta din [återförsäljare](#).

Oformaterat flashminne har upptäckts

Prova något/några av följande alternativ:

- På kontrollpanelen väljer du **Fortsätt** om du vill stoppa defragmenteringen och fortsätta skriva ut.
- Formatera flashminnet.

Obs! Om felmeddelandet kvarstår kan flashminnet vara defekt och behöva bytas ut. För att byta ut flashminnet kontaktar du din [återförsäljare](#).

Problem med förbrukningsmaterial

Byt kassetten, fel skrivarområde

Sätt i rätt tonerkassett.


Förbrukningsmaterial som inte är förbrukningsmaterial från en skrivartillverkare

Skrivaren har upptäckt okänt material eller okänd reservdel installerad i skrivaren.

Skrivaren fungerar bäst med äkta förbrukningsmaterial och delar från skrivartillverkaren. Användning av tredje parts förbrukningsmaterial eller delar kan påverka prestanda, driftsäkerhet, eller livslängd för skrivaren och dess bildhanteringskomponenter.

Alla livslängdsindikatorer är utformade för att fungera med förbrukningsartiklar och reservdelar från skrivartillverkaren och kan ge oförutsedda resultat om förbrukningsartiklar eller reservdelar från tredje part används. Om bildhanteringskomponenter används längre än den avsedda livslängden kan det skada skrivaren eller tillhörande komponenter.


Varning – risk för skador: Användning av tredje parts förbrukningsmaterial eller delar kan påverka garantiskyddet. Skador som orsakas genom användning av tredje parts förbrukningsmaterial eller delar kanske inte omfattas av garantin.

Om du vill godkänna alla eventuella risker och fortsätta använda förbrukningsmaterial eller delar från andra tillverkare i skrivaren trycker du på och håller ned **X** tillsammans med **#**, eller **X** tillsammans med  (beroende på skrivarmodell), på kontrollpanelen i femton sekunder.


Om du accepterar de här riskerna tar du bort förbrukningsmaterial och delar från tredje part från skrivaren och sätter i äkta förbrukningsmaterial eller delar från skrivartillverkaren.

Pappersmatningsproblem

Kuverten klistras igen vid utskrift

| Åtgärd | Ja | Nej |
|--|---|--------------------|
| <p>Steg</p> <p>a Använd ett kuvert som förvarats i torr miljö.</p> <p>Obs! Om du skriver ut på kuvert med hög fukthalt kan de klistras igen.</p> <p>b Skicka utskriftsjobbet.</p> <p>Klistras kuverten igen när du skriver ut?</p> | Gå till steg 2. | Problemet är löst. |
| <p>Steg</p> <p>a Kontrollera att papperstypen är inställd på Kuvert. På kontrollpanelen går du till: Inställningar > Papper > Magasinkonfiguration > Pappersstorlek/-typ</p> <p>På skrivarmodeller utan pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.</p> <p>b Skicka utskriftsjobbet.</p> <p>Klistras kuverten igen när du skriver ut?</p> | Kontakta din återförsäljare . | Problemet är löst. |


Sortering av utskrift fungerar inte

| Åtgärd | Ja | Nej |
|--|--------------------|---|
| <p>Steg</p> <p>a På kontrollpanelen går du till: Inställningar > Skriv ut > Layout > Sortera > På [1,2,1,2,1,2]</p> <p>På skrivarmodeller utan pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Sorteras dokumentet på rätt sätt?</p> | Problemet är löst. | Gå till steg 2. |
| <p>Steg</p> <p>a Öppna dialogrutan Skriv ut i det dokument som du försöker skriva ut och välj sedan Sortera.</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Sorteras dokumentet på rätt sätt?</p> | Problemet är löst. | Gå till steg 3. |
| <p>Steg</p> <p>a Minska antalet sidor som ska skrivas ut.</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Sorteras siffrorna korrekt?</p> | Problemet är löst. | Kontakta din återförsäljare . |

Pappersböjning




| Åtgärd | Ja | Nej |
|--|-----------------|--------------------|
| <p>Steg</p> <p>a Justera pappersstöden i magasinet till korrekt läge för det papper som har fyllts på.</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är papperet böjt?</p> | Gå till steg 2. | Problemet är löst. |


| Åtgärd | Ja | Nej |
|---|---|--------------------|
| <p>Steg</p> <p>a Ange papperstypen i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p>Anmärkningar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kontrollera att inställningen överensstämmer med papperet som är påfyllt. • Du kan även ändra inställningen på skrivarens kontrollpanel. Gå till Inställningar > Papper > Magasinkonfiguration > Pappersstorlek/-typ På skrivarmodeller utan pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna. <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är papperet böjt?</p> | Gå till steg 3. | Problemet är löst. |
| <p>Steg</p> <p>Skriva ut på andra sidan av papperet.</p> <p>a Ta ut papperet, vänd på det och lägg sedan i det igen.</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är papperet böjt?</p> | Gå till steg 4. | Problemet är löst. |
| <p>Steg</p> <p>a Fyll på med papper från ett nytt paket.</p> <p>Obs! Papperet absorberar fukt på grund av hög luftfuktighet. Låt papperet ligga kvar i sin originalförpackning tills du behöver använda det.</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är papperet böjt?</p> | Kontakta din återförsäljare . | Problemet är löst. |

Det går inte att länka magasin

| Åtgärd | Ja | Nej |
|--|--------------------|-----------------|
| <p>Steg</p> <p>a Kontrollera om magasinen innehåller samma pappersstorlek och -typ.</p> <p>b Kontrollera att pappersstöden befinner sig där de ska.</p> <p>c Skriv ut dokumentet.</p> <p>Länkas magasinen korrekt?</p> | Problemet är löst. | Gå till steg 2. |


| Åtgärd | Ja | Nej |
|--|--------------------|---|
| <p>Steg</p> <p>a På kontrollpanelen går du till: Inställningar > Papper > Magasinkonfiguration > Pappersstorlek/-typ</p> <p>På skrivarmodeller utan pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.</p> <p>b Ställ in pappersstorlek och -typ till det påfyllda papperet i de länkade magasinerna.</p> <p>c Skriv ut dokumentet.</p> <p>Länkas magasinerna korrekt?</p> | Problemet är löst. | Gå till steg 3. |
| <p>Steg</p> <p>a Kontrollera att Länkade magasin är konfigurerat till Automatisk. Mer information finns i "Länka magasin" på sidan 22.</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Länkas magasinerna korrekt?</p> | Problemet är löst. | Kontakta din återförsäljare . |

Papper fastnar ofta

| Åtgärd | Ja | Nej |
|--|-----------------|--------------------|
| <p>Steg</p> <p>a Ta ut magasinet.</p> <p>b Se till att du har lagt i papperet på rätt sätt.</p> <p>Anmärkningar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se till att pappersstöden är rätt placerade. • Se till att buntens höjd är under märket som anger maxgränsen för papperspåfyllning. • Använd rekommenderad pappersstorlek och -typ. <p>c Sätt tillbaka magasinet.</p> <p>d Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår papperstrassel ofta?</p> | Gå till steg 2. | Problemet är löst. |
| <p>Steg</p> <p>a På kontrollpanelen går du till: Inställningar > Papper > Magasinkonfiguration > Pappersstorlek/-typ</p> <p>På skrivarmodeller utan pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.</p> <p>b Ställ in rätt pappersstorlek och papperstyp.</p> <p>c Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår papperstrassel ofta?</p> | Gå till steg 3. | Problemet är löst. |

| Åtgärd | Ja | Nej |
|--|--|--------------------|
| <p>Steg</p> <p>a Fyll på med papper från ett nytt paket.</p> <p>Obs! Papperet absorberar fukt på grund av hög luftfuktighet. Låt papperet ligga kvar i sin originalförpackning tills du behöver använda det.</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår papperstrassel ofta?</p> | Kontakta din återför-säljare . | Problemet är löst. |

Sidor som fastnat skrivs inte ut igen


| Åtgärd | Ja | Nej |
|---|--------------------|--|
| <p>a På kontrollpanelen går du till:</p> <p>Inställningar > Enhet > Meddelanden > Åtgärdande av papper som har fastnat</p> <p>På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.</p> <p>b På menyn Åtgärda stopp på skrivaren väljer du På eller Auto och tillämpar sedan ändringarna.</p> <p>c Skriv ut dokumentet.</p> <p>Skrivs de sidor som fastnat ut igen?</p> | Problemet är löst. | Kontakta din återför-säljare . |

Problem med färgkvaliteten

Justera tonersvärtan

1 På kontrollpanelen går du till:


Inställningar > Utskrifts > kvalitet > Tonersvärta

På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.

2 Justera inställningen.

3 Verkställ ändringarna.

Ändra färgerna vid utskrift

På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.

1 På kontrollpanelen går du till:

Inställningar > Utskrift > Kvalitet > Avancerad bildhantering > Färgkorrigering

2 Välj **Manuell > färgkorrigeringsinnehåll** på menyn Färgkorrigering.

3 Välj lämplig inställning för färgkonvertering.

| Objekttyp | Färgkonverteringstabeller |
|---------------------------------------|--|
| RGB-bild RGB-text RGB-grafik | <ul style="list-style-type: none"> • Levande – Klarare, mer mättade färger. Kan tillämpas på alla inkommande färgformat. • sRGB – Bildskärm – Ger en utskrift som efterliknar färgerna på en bildskärm. Användningen av svart toner optimeras för utskrift av fotografier. • Bildskärm – Äkta svart– Ger en utskrift som efterliknar färgerna på en bildskärm. Med den här inställningen används endast svart toner för att skapa alla nivåer av neutral grå. • sRGB – Levande – Ger en ökad färgmättnad för färgkorrigeringen sRGB – Bildskärm. Användningen av svart toner är optimerad för utskrift av kontorsgrafik. • Av |
| CMYK-bild CMYK-text CMYK-grafik | <ul style="list-style-type: none"> • US CMYK – Använder färgkorrigering för att efterlikna SWOP-färger (Specifications for Web Offset Publishing) på utskriften. • Euro CMYK – använder färgkorrigering för att efterlikna EuroScale-färger på utskriften. • Levande CMYK – Ökar färgmättnaden i färgkorrigeringsinställningen US CMYK. • Av |

vanliga frågor om färgutskrift

Vad är RGB-färg?

RGB-färg är en metod att beskriva färger utifrån den mängd rött, grönt och blått som används för att återge en viss färg. Rött, grönt och blått ljus kan kombineras i olika mängd för att skapa ett stort intervall av färger som ses i naturen. Datorskärmar, skannrar, och digitalkameror använder den här metoden för att visa färger.

Vad är CMYK-färg?

CMYK-färg är en metod att beskriva färger utifrån mängden cyan, magenta, gult och svart som används för att återge en viss färg. Cyan, magenta, gult och svart bläck eller toner kan skrivas ut i olika mängd för att skapa många av de färger som finns i naturen. Det är så färger skapas i tryckpressar, bläckstråleskrivare och färglaserskrivare.

Hur anges färgen i ett dokument som ska skrivas ut?

Program används för att ange och ändra dokumentfärgen med RGB- eller CMYK-färgkombinationer. Mer information finns i programmets hjälpsnitt.

Hur vet skrivaren vilken färg som ska skrivas ut?

När ett dokument skrivs ut skickas information om typen och färgen för varje objekt som skickas till skrivaren. Färginformationen skickas genom färgkonverteringstabeller. Färgen översätts till den mängd cyan, magenta, gult och svart toner som används för att skapa önskad färg. Objektinformationen avgör vilka färgkonverteringstabeller som tillämpas. Exempelvis går det att använda en typ av färgkonverteringstabell för text samtidigt som en annan tabell används för fotografier.

Vad är manuell färgkorrigering?

Om manuell färgkorrigering är aktiv använder skrivaren färgkonverteringstabeller som användaren väljer för objektbehandling. Manuella färgkorrigeringsinställningar är specifika för den typ av objekt som ska skrivas ut (text, grafik eller bilder). Den är också specifik för hur objektets färg anges i programmet (RGB- eller CMYK-kombinationer). Information om hur du tillämpar en annan färgkonverteringstabell manuellt finns i ["Ändra färgerna vid utskrift" på sidan 135](#).

Om programmet inte definierar färger som RGB- eller CMYK-kombinationer är manuell färgkorrigering inte användbar. Den är inte heller effektiv om programmet eller datorns operativsystem styr färgjusteringen. I de flesta situationer genereras rekommenderade färger för de flesta dokument om färgkorrigering ställs in på Auto.

Hur matchar jag en viss färg (till exempel i en logotyp)?

Nio typer av Färgexempel finns tillgängliga på menyn Kvalitet. Dessa kan även nås från sidan Färgexempel för den inbyggda webbservern. Valet av något färgexempel skapar flersidiga utskrifter med hundratals färgrutor. Varje ruta innehåller en CMYK- eller RGB-kombination, beroende på vilken tabell som valts. Färgen för varje ruta är resultatet av motsvarande CMYK- eller RGB-kombination för den valda färgkonverteringstabellen.


Genom att undersöka färgexempel kan du identifiera rutan med den färg som ligger närmast den matchade färgen. Rutans färgkombination kan sedan användas för att modifiera objektets färg i programmet. Mer information finns i programmets hjälpaavsnitt. Du kan behöva manuell färgkorrigering till att använda den valda färgkonverteringstabellen för ett visst objekt.


Hur du väljer vilka färgexempel du ska använda för ett visst färgmatchningsproblem beror på:

- Vilken inställning för färgkorrigering som används (Auto, Av eller Manuell)
- Vilken typ av objekt som ska skrivas ut (text, grafik eller bilder)
- Hur objektets färg anges i programmet (RGB- eller CMYK-kombinationer)

Om programmet inte definierar färger som RGB- eller CMYK-kombinationer är sidorna med färgexempel inte användbara. Dessutom justerar en del program de RGB- eller CMYK-kombinationer du har angett i programmet via färghantering. I dessa situationer kanske den utskrivna färgen inte exakt matchar färgexempelsidorna.

Utskriften ser tonad ut

| Åtgärd | Ja | Nej |
|---|-----------------|--------------------|
| <p>Steg Utför Färgjustering.</p> <p>a På kontrollpanelen går du till: Inställningar > Utskrift > Kvalitet > Avancerad bildhantering > Färgjustering</p> <p>På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.</p> <p>b Skriv ut dokumentet.</p> <p>Ser utskriften tonad ut?</p> | Gå till steg 2. | Problemet är löst. |

| Åtgärd | Ja | Nej |
|--|---|--------------------|
| <p>Steg</p> <p>a På kontrollpanelen går du till: Inställningar > Utskrift > Kvalitet > Avancerad bildhantering > Färgbalans</p> <p>På skrivarmodeller som inte har en pekskärm kan du trycka på  för att navigera genom inställningarna.</p> <p>b Justera inställningarna.</p> <p>c Skriv ut dokumentet.</p> <p>Ser utskriften tonad ut?</p> | Kontakta din återförsäljare . | Problemet är löst. |

Kontakta din återförsäljare

Se till att ha följande information innan du kontaktar återförsäljaren:

- Skrivarproblem
- Felmeddelande
- Skrivarens modell och serienummer

Besök inköpsstället.

Uppgradera och migrera

Maskinvara

Tillgängliga interna tillval

- Minneskort
 - PCIe
 - DDR3 DRAM
 - Flashminne
- Tillvalskort
 - Teckensnittskort
 - Kort för fast programvara
 - Formulär och streckkod
 - PRESCRIBE
- Skrivarens hårddisk (SATA)

Obs! Vissa funktioner är endast tillgängliga i vissa skrivarmodeller.

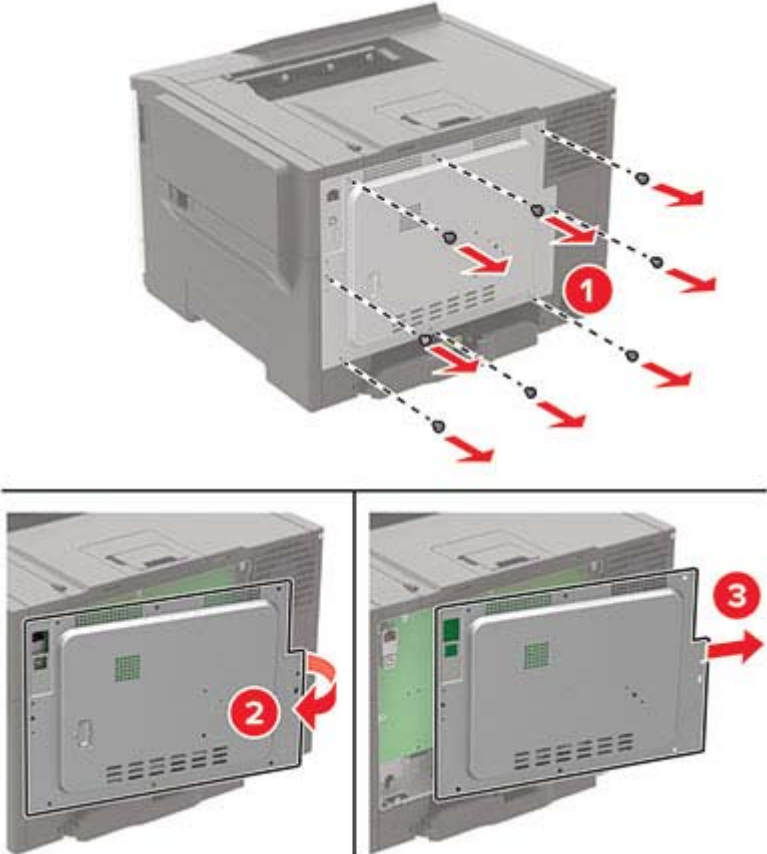
Få åtkomst till systemkortet



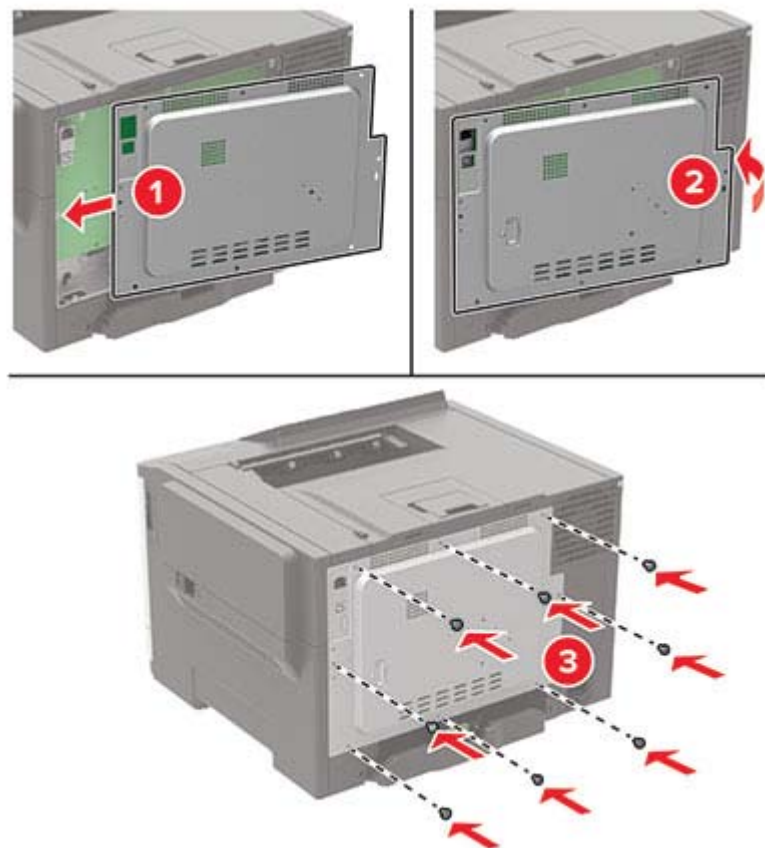
VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR ELEKTRISK STÖT: För att undvika att få en elektrisk stöt när du vill komma åt systemkortet eller installera ytterligare maskinvara eller minnesenheter efter att du har installerat skrivaren ska du först stänga av skrivaren och dra ut nätsladden från eluttaget innan du fortsätter. Om några andra enheter är anslutna till skrivaren bör du stänga av dem också och dra ut eventuella kablar till skrivaren.

- 1 Slå av skrivaren.
- 2 Koppla bort nätsladden från vägguttaget och sedan från skrivaren.
- 3 Använd en skruvmejsel med platt huvud för att ta bort systemkortets täckplatta.

Varning – risk för skador: Systemkortets elektriska komponenter kan lätt skadas av statisk elektricitet. Rör vid någon av skrivarens metallkomponenter innan du rör vid någon av systemkortets elektroniska komponenter eller kontakter.



4 Fäst åtkomstluckan.



5 Anslut strömsladden till skrivaren och sedan till eluttaget.

⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA: För att undvika brandrisk eller att få en elektrisk stöt ansluter du nätsladden till ett lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten och är lättillgängligt.

6 Slå på skrivaren.

Installera ett tillvalskort

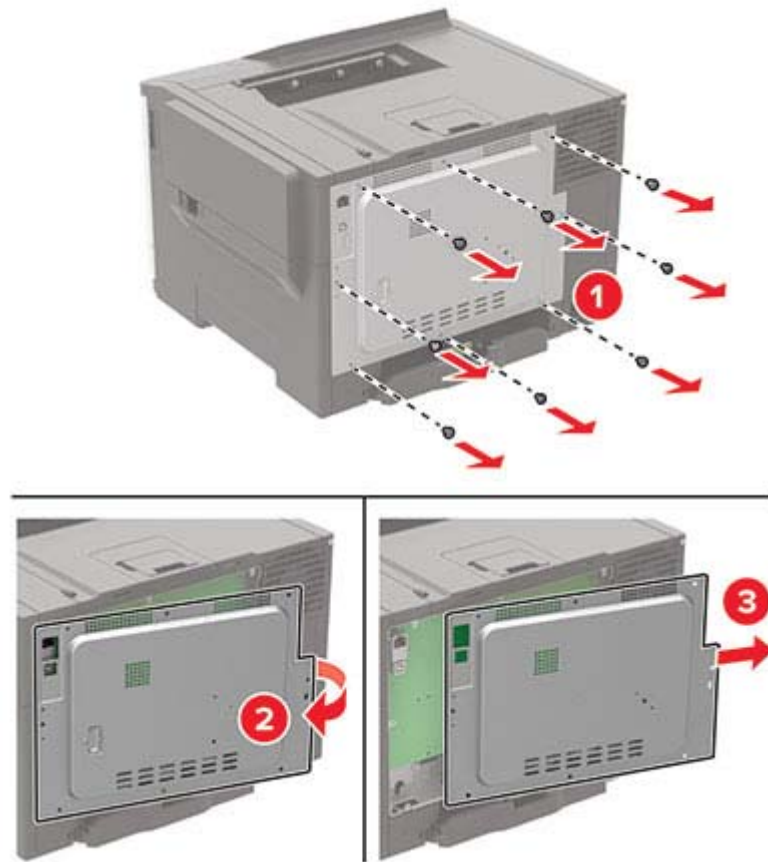
⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR ELEKTRISK STÖT: För att undvika att få en elektrisk stöt när du vill komma åt systemkortet eller installera ytterligare maskinvara eller minnesenheter efter att du har installerat skrivaren ska du först stänga av skrivaren och dra ut nätsladden från eluttaget innan du fortsätter. Om några andra enheter är anslutna till skrivaren bör du stänga av dem också och dra ut eventuella kablar till skrivaren.

1 Slå av skrivaren.

2 Koppla bort nätsladden från vägguttaget och sedan från skrivaren.

3 Använd en skruvmejsel med platt huvud för att ta bort systemkortets täckplatta.

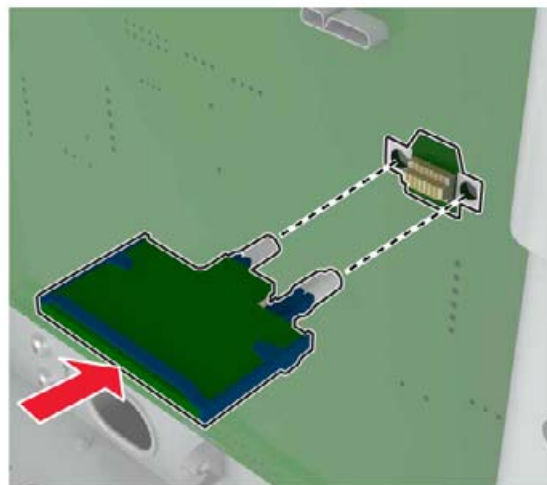
Varning – risk för skador: Systemkortets elektriska komponenter kan lätt skadas av statisk elektricitet. Rör vid någon av skrivarens metallkomponenter innan du rör vid någon av komponenterna eller kontaktarna.



4 Packa upp tillvalskortet.

Varning – risk för skador: Rör inte vid anslutningspunkterna längs kortets kant.

5 Skjut kortet ordentligt på plats.



Obs! Kontakten på kortet måste i hela sin längd ligga an mot systemkortet.

Varning – risk för skador: Felaktig installationen av kortet kan orsaka skador på kortet och systemkortet.

6 Fäst åtkomstluckan.

7 Anslut strömsladden till skrivaren och sedan till eluttaget.

⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA: För att undvika brandrisk eller att få en elektrisk stöt ansluter du nätsladden till ett lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.

8 Slå på skrivaren.

Installera en hårddisk på skrivaren

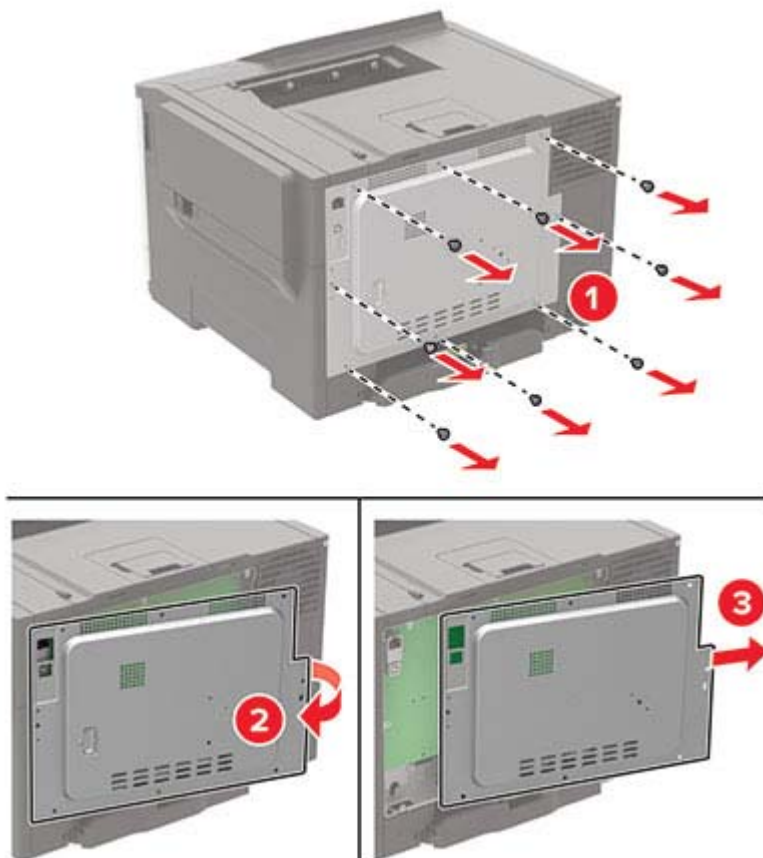
⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR ELEKTRISK STÖT: För att undvika att få en elektrisk stöt när du vill komma åt systemkortet eller installera ytterligare maskinvara eller minnesenheter efter att du har installerat skrivaren ska du först stänga av skrivaren och dra ut nätsladden från eluttaget innan du fortsätter. Om några andra enheter är anslutna till skrivaren bör du stänga av dem också och dra ut eventuella kablar till skrivaren.

1 Stäng av skrivaren.

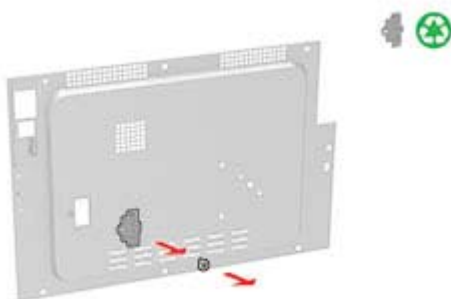
2 Koppla bort nätsladden från vägguttaget och sedan från skrivaren.

3 Använd en skruvmejsel med platt huvud för att ta bort systemkortets täckplatta.

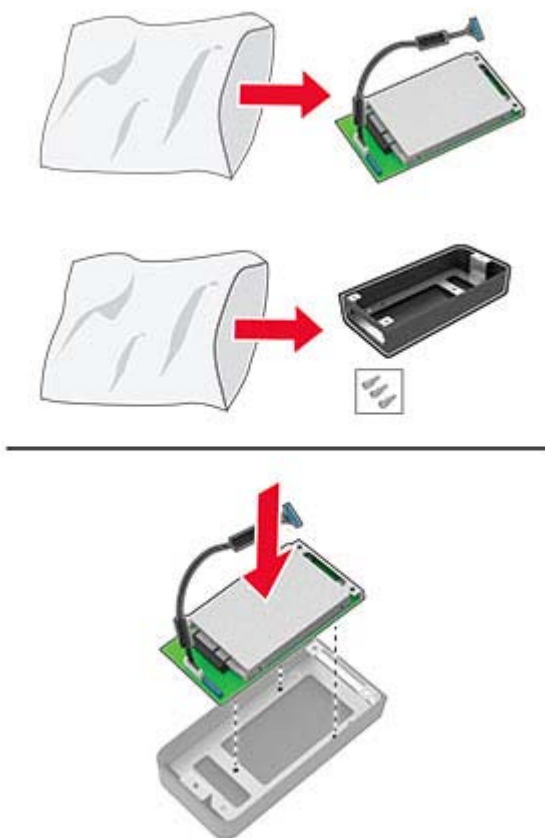
Varning – risk för skador: Systemkortets elektriska komponenter kan lätt skadas av statisk elektricitet. Rör vid någon av skrivarens metallkomponenter innan du rör vid någon av systemkortets komponenter eller kontakter.



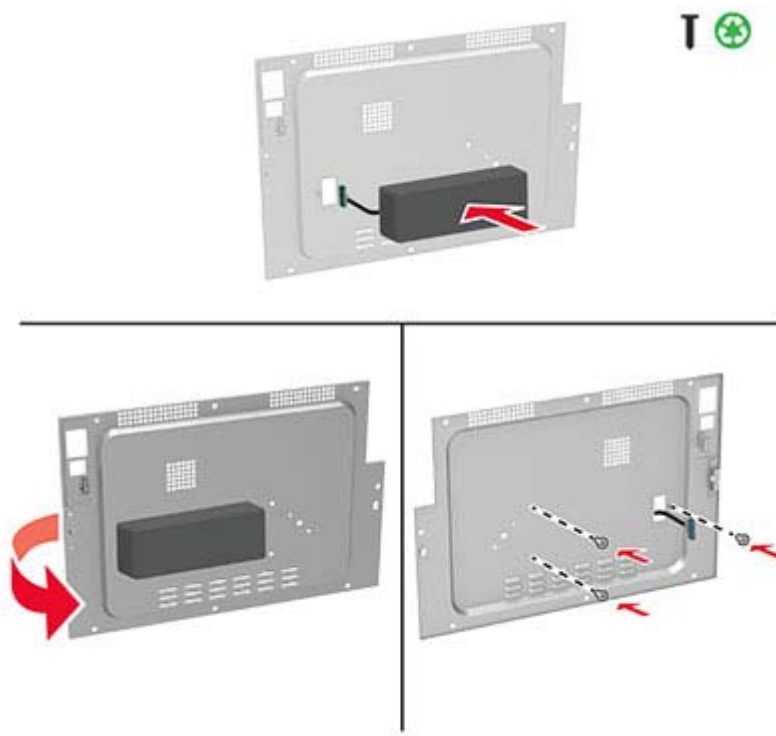
- 4** Använd en skruvmejsel med platt huvud och ta bort hårdiskens portskydd från systemkortets täckplatta.



- 5** Packa upp och montera sedan ihop hårdisken.



- 6 Fäst hårddisken till systemkortets täckplatta.



- 7 Anslut gränssnittskabeln för hårddisken till systemkortet och sätt sedan fast täckplattan.



- 8 Anslut nätsladden till skrivaren och sedan till eluttaget.

⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA: För att undvika brandrisk eller att få en elektrisk stöt ansluter du nätsladden till ett lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.

- 9 Slå på skrivaren.

Installera tillvalsmagasin

⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR ELEKTRISK STÖT: För att undvika att få en elektrisk stöt när du vill komma åt systemkortet eller installera ytterligare maskinvara eller minnesenheter efter att du har installerat skrivaren ska du först stänga av skrivaren och dra ut nätsladden från eluttaget innan du fortsätter. Om några andra enheter är anslutna till skrivaren bör du stänga av dem också och dra ut eventuella kablar till skrivaren.

- 1 Stäng av skrivaren.
- 2 Koppla bort nätsladden från vägguttaget och sedan från skrivaren.
- 3 Packa upp tillvalsmagasinet och ta bort allt emballage.
- 4 Rikta in skrivaren mot tillvalsmagasinet och sänk ner skrivaren på plats.

⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA: Om skrivaren väger mer än 20 kg (44 lbs) behövs det minst två personer för att lyfta den på ett säkert sätt.



5 Anslut nätsladden till skrivaren och sedan till eluttaget.

⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA: För att undvika brandrisk eller att få en elektrisk stöt ansluter du nätsladden direkt till lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.

6 Slå på skrivaren.

Lägg till magasinet i skrivardrivrutinen så att det blir tillgängligt för utskriftsjobb. Mer information finns i ["Lägga till tillgängliga tillval i skrivardrivrutinen" på sidan 148](#).

Programvara

Installera skrivarprogramvaran

Anmärkningar:

- Skrivardrivrutinen ingår i programvaruinstallationspaketet.
- För Macintosh-datorer med MacOS version 10.7 eller senare behöver du inte installera drivrutinen för att skriva ut på en AirPrint-certifierad skrivare. Om du vill använda anpassade utskriftsfunktioner hämtar du skrivardrivrutinen.

1 Hämta en kopia av programvaruinstallationspaketet.

- Från cd-skivan med programvara som medföljde skrivaren.
- Från vår webbplats eller från det ställe där du köpte skrivaren.

2 Kör installationen och följ anvisningarna på datorskärmen.

Lägga till skrivare till en dator

Gör så här innan du börjar:

- Anslut skrivaren och datorn till samma nätverk. Mer information om hur du ansluter skrivare till nätverk finns i [“Anslut skrivaren till ett Wi-Fi-nätverk” på sidan 77](#).
- Ansluta datorn till skrivaren. Mer information finns i [“Ansluta en dator till skrivaren” på sidan 80](#).
- Anslut skrivaren till datorn med hjälp av en USB-kabel. Mer information finns i [“Ansluta kablar” på sidan 10](#).

Obs! USB-kablar säljs separat.

För Windows-användare

1 Installera skrivardrivrutinen på datorn.

Obs! Mer information finns i [“Installera skrivarprogramvaran” på sidan 146](#).

2 Öppna **Skrivare och skannrar** och klicka på **Lägg till en skrivare eller skanner**.

3 Beroende på skrivarmodell gör du något av följande:

- Välj skrivaren i listan och klicka sedan på **Lägg till enhet**.
- Klicka på **Visa Wi-Fi Direct-skrivare**, välj en skrivare och klicka sedan på **Lägg till enhet**.
- Klicka på **Skrivaren jag vill använda finns inte med i listan**. Fönstret **Lägg till skrivare** visas. Gör följande:
 - a Markera **Lägg till en skrivare med TCP/IP-adress eller värddamn** och klicka på **Nästa**.
 - b I fältet **Värddamn eller IP-adress** anger du IP-adressen till skrivaren och sedan klickar du på **Nästa**.

Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens startskärm. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskilda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.
- c Välj en skrivardrivrutin och klicka sedan på **Nästa**.
- d Välj **Använd den installerade skrivardrivrutinen (rekommenderas)** och klicka sedan på **Nästa**.
- e Ange ett skrivarnamn och klicka sedan på **Nästa**.
- f Välj ett skrivardelningsalternativ och klicka sedan på **Nästa**.
- g Klicka på **Slutför**.

För Macintosh-användare

1 Öppna **Skrivare och skannrar** på datorn.

2 Klicka på **+** och välj sedan en skrivare.

3 Välj en skrivardrivrutin på menyn **Använd**.

Anmärkningar:

- Om du vill använda macOS-skrivardrivrutinen väljer du **AirPrint** eller **Säkert AirPrint**.

- Om du vill använda anpassade utskriftsfunktioner väljer du tillverkarskrivardrivrutinen. Om du vill ha information om hur du installerar skrivardrivrutinen läser du i ["Installera skrivarprogramvaran" på sidan 146](#).

4 Lägg till skrivaren.

Lägga till tillgängliga tillval i skrivardrivrutinen

För Windows-användare

- 1 Öppna mappen Skrivare.
- 2 Välj den skrivare du vill uppdatera och gör sedan något av följande:
 - För Windows 7 eller senare väljer du **Egenskaper för skrivare**.
 - För tidigare versioner väljer du **Egenskaper**.
- 3 Gå till fliken Konfiguration och välj **Uppdatera nu - Fråga skrivaren**.
- 4 Verkställ ändringarna.

För Macintosh-användare

- 1 Från Systeminställningar i Apple-menyn går du till skrivaren och välj sedan **Tillval och förbrukningsmaterial**.
- 2 Bläddra i listan över maskinvarutillval och lägg till installerade alternativ.
- 3 Verkställ ändringarna.

Fast programvara

Exportera eller importera en konfigurationsfil

Du kan exportera skrivarens konfigureringsinställningar till en textfil och sedan importera filen och använda inställningarna på andra skrivare.

- 1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens startskärm. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskilda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

- 2 Från den inbäddade webbservern klickar du på **Exportera konfiguration** eller **Importera konfiguration**.
- 3 Följ anvisningarna på skärmen.
- 4 Om skrivaren stöder program gör du följande:
 - a Klicka på **Appar** > välj programmet > **Konfigurera**.
 - b Klicka på **Exportera** eller **Importera**.

Uppdatera fast programvara

I vissa program krävs det en viss version av den inbyggda programvaran.

Kontakta en återförsäljare för information om hur du uppdaterar den inbyggda programvaran i enheten.

1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens startskärm. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskilda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

2 Klicka på **Inställningar** > > **Enhet** > **Uppdatera fast programvara**.

3 Gör något av följande:

- Klicka på **Sök efter uppdateringar** > **Jag godkänner, påbörja uppdatering**.
- Överför flashfilen.
 - a Bläddra till flashfilen.
 - b Klicka på **Överför** > **Starta**.

Meddelanden

Produktinformation

Produktnamn:

DIGITAL FULLFÄRGSSKRIVARE
MX-C407P

Produkttyp:

5029

Modell:

69H

Om utgåvan

September 2021


Följande stycke gäller inte i de länder där sådana föreskrifter står i strid med gällande lag. DENNA SKRIFT TILLHANDAHÅLLS "I BEFINTLIGT SKICK" UTAN NÅGRA SOM HELST GARANTIÅTAGANDEN, VARE SIG UTTRYCKLIGA ELLER UNDERFÖRSTÅDDA, INKLUSIVE, MEN INTE BEGRÄNSAT TILL, UNDERFÖRSTÅDDA GARANTIER GÄLLANDE SÄLJBARHET ELLER LÄMPLIGHET FÖR ETT VISST SYFTE. Vissa stater tillåter inte friskrivningar från explicita eller implicita garantier vid vissa transaktioner, och därför är det möjligt att uttalandet ovan inte gäller just dig.

Denna skrift kan innehålla tekniska felaktigheter eller tryckfel. Innehållet är föremål för periodiska ändringar, sådana förändringar införlivas i senare utgåvor. Förbättringar eller förändringar av de produkter eller programvaror som beskrivs kan när som helst ske.

Förbrukningsmaterial

Standardförbrukningsmaterial till den här produkten som kan bytas ut av användaren innefattar tonerkassetter.

Se till att du endast använder SHARP-specificerade produkter för tonerkassetterna.

| | |
|--|---|
|  <p>ÄKTA FÖRBRUKNINGSMATERIAL</p> | <p>För bästa kopieringsresultat ska du se till att endast använda äkta Sharp-förbrukningsmaterial som är utformade, konstruerade och testade för att maximera livslängden och prestandan hos Sharp-produkter. Leta efter etiketten för äkta förbrukningsmaterial på tonerpaketet.</p> |
|--|---|

Bullerniåver

Följande mätningar har utförts i enlighet med ISO 7779 och rapporterats i enlighet med ISO 9296.

Obs! Alla lägen kanske inte är tillämpliga för din produkt.

| Medelljudtryck 1 meter, dBA | |
|-----------------------------|--|
| Skriver ut | Enkelsidigt, mono: 50 Enkelsidigt, färg: 51 Dubbelsidigt, mono: 52 Dubbelsidigt, färg: 53 |
| Klar | 15 |

WEEE-direktivet (Waste from Electrical and Electronic Equipment)



WEEE-logotypen betecknar specifika återvinningsprogram och -procedurer för elektroniska produkter i EU-länderna. Vi uppmuntrar återvinning av våra produkter. Om du har ytterligare frågor om återvinningsalternativ kontaktar du ett lokalt säljkontor.

Laddningsbart litiumjonbatteri



Den här produkten kan innehålla ett laddningsbart litiumjonknappcells batteri som endast bör tas bort av en utbildad tekniker. En överkryssad soptunna betyder att produkten inte ska kasseras som osorterat avfall utan måste skickas till separata insamlingsanläggningar för återvinning och återanvändning. Om batteriet tas bort ska du inte kassera det i hushållsavfall. Det kan finnas separata insamlingsystem för batterier i din kommun, till exempel en insamlingsplats för batteriåtervinning. Genom särskild insamling av förbrukade batterier säkerställs lämplig hantering av avfall, inklusive återanvändning och återvinning, samtidigt som eventuella negativa effekter på hälsa och miljö undviks. Kassera batterierna på ett ansvarsfullt sätt.

Information om avfallshantering

Information om avfallshantering av denna utrustning och dess batterier

OM DU AVSER ATT AVFALLSHANTERA DENNA UTRUSTNING, ANVÄND INTE ORDINARIE SOPTUNNA!
KASTA INTE UTRUSTNINGEN I ÖPPEN ELD!

Elektrisk och elektronisk utrustning samt batterier måste samlas in och behandlas SEPARAT i enlighet med gällande lagstiftning.

Separat insamling leder till miljövänlig behandling, återvinning av material och minimerar det slutliga avfallet. FELAKTIG AVFALLSHANTERING kan vara skadligt för människan och miljön på grund av vissa ämnen! Ta ANVÄND UTRUSTNING till en lokal, oftast kommunal, samlingsanläggning, om en sådan är tillgänglig. Denna utrustning innehåller ett BATTERI som inte kan tas bort av användaren. För batteribyte, kontakta din återförsäljare.

Är du osäker om avfallshantering kontaktar du din återförsäljare eller kommunens miljökontor för information om korrekt avfallshantering.

ENDAST FÖR ANVÄNDARE I EURPEISKA UNIONEN, OCH VISSA ANDRA LÄNDER, TILL EXEMPEL NORGE OCH SCHWEIZ: Du är enligt lag skyldig att delta i separat insamling.



PRIVATA HUSHÅLL är skyldiga att lämna använd utrustning till befintliga återlämningsstationer. Återlämning är kostnadsfritt.

Symbolen ovan finns på elektrisk och elektronisk utrustning och (eller dess förpackning) för att påminna användarna om detta. Om utrustningen har använts i AFFÄRSSYFTE kontaktar du din SHARP-återförsäljare som kan informera dig om korrekt returhantering. Du kan komma att debiteras för de kostnader som uppstår kring din returhantering. Mindre utrustning (och små mängder) kan återlämnas till din lokala samlingsanläggning. För Spanien: Kontakta det etablerade samlingsystemet eller de lokala myndigheterna angående returhantering av dina använda produkter.

Avfallshantering och behandling av kassetter

Observera att använda tonerkassetter och andra förbrukningsartiklar från Sharp för kopiatorer/flerfunktionsmaskiner från Sharp ska behandlas i enlighet med de lokala föreskrifterna i ditt område. Vi rekommenderar att du kontaktar kompetenta tjänsteleverantörer (t.ex. företag för avfallsåtervinning) angående detta eller ber de lokala myndigheterna om hjälp. Gå till www.sharp.eu om du vill ha mer information om Sharps samlings- och återvinningsprogram som finns i flera länder.

Blue Angel

För Sharps multifunktionssystem/skrivare som är certifierade med den tyska miljömärkningen Blue Angel finns detaljerad information på webbplatserna hos våra respektive nationella försäljningsföretag:

<http://www.sharp.eu>

Meddelande om statisk elektricitet



Den här symbolen identifierar delar som är känsliga för statiska laddningar. Rör aldrig områden kring denna symbol utan att först beröra en metallyta vid någon yta i ett område på avstånd från symbolen.

Berör en synlig metallram på skrivaren innan du berör eller kommer åt skrivarens invändiga ytor för att förhindra skador som kan uppstå genom elektrostatisk urladdning när du utför underhåll, som att rensa papperstopp eller byta ut förbrukningsmaterial.

ENERGY STAR

Alla produkter som bär ENERGY STAR-® emblemet på produkten eller huvudmenyn är certifierade för och överensstämmer med kraven i EPA ENERGY STAR från och med tillverkningsdatum.



Temperaturinformation

| | |
|--|---|
| Driftstemperatur och relativ luftfuktighet | 10 till 32,2 °C och 15 till 80 % relativ luftfuktighet 15,6 till 32,2 °C och 8 till 80 % relativ luftfuktighet Maximal våttemperatur ² : 22,8 °C Icke-kondenserande miljö |
| Långvarig förvaring av skrivare/kassett/bildhanteringsenhet ¹ | 15,6 till 32,2 °C och 8 till 80 % relativ luftfuktighet Maximal våttemperatur ² : 22,8 °C |
| Kortvarig transport av skrivare/kassett/bildhanteringsenhet | -40 till 40 °C |
| ¹ Förbrukningsmaterialet har en hållbarhetstid på ca 2 år. Detta baseras på förvaring i en vanlig kontorsmiljö vid 22 °C och 45 % luftfuktighet. ² Våttemperaturen avgörs av lufttemperaturen och den relativa luftfuktigheten. | |

Meddelande om laser

Skrivaren är certifierad i USA i enlighet med kraven i DHHS 21 CFR kapitel I, underkapitel J för klass I (1)-laserprodukter, och på andra platser certifierad som en klass I-laserprodukt i enlighet med kraven i IEC 60825-1: 2014.

Laserprodukter av klass I anses inte vara skadliga. Lasersystemet och skrivaren är utformade så att människor aldrig utsätts för laserstrålning över klass I-nivå under normala förhållanden vid användning, underhåll eller service. Skrivaren har en icke-servicebar skrivarhuvudenhet som innehåller en laser med följande specifikationer:

Klass: IIIb (3b) AlGalnP

Nominell uteffekt (milliwatt): 15

Våglängd (nanometer): 650–670

Strömförbrukning

Produktens strömförbrukning

I följande tabell dokumenteras produktens olika lägen för strömförbrukning.

Obs! Alla lägen kanske inte är tillämpliga för din produkt.

| Läge | Beskrivning | Strömförbrukning (Watt) |
|------------|--|--|
| Skriver ut | Produkten skapar en papperskopia av elektroniska indata. | Enkelsidigt: 570 Dubbelsidig: 380 |
| Kopiera | Produkten skapar en papperskopia av originalpapperskopior. | E/T |
| Skanna | Produkten skannar pappersdokument. | E/T |
| Klar | Produkten väntar på ett utskriftsjobb. | Högre energiförbrukning: 37 Lägre energiförbrukning: 22,5 |
| Viloläge | Produkten är i energisparläge (hög nivå). | 1,42 |
| Dvala | Produkten är i energisparläge (låg nivå). | 0,2 |
| Av | Produkten är ansluten till ett eluttag, men strömbrytaren är avstängd. | 0,2 |

Strömförbrukningsnivåerna som listades i föregående tabell representerar genomsnittsmätningar. Momentaneffekten kan vara betydligt högre än genomsnittet.

Vänteläge

Den här produkten är utrustad med ett energisparläge som kallas *Vänteläge*. Vänteläget sparar ström genom att minska strömförbrukningen under längre inaktiva perioder. Vänteläget aktiveras automatiskt när produkten inte har använts under en viss tidsperiod, vilket kallas *Väntelägestimeout*.

| | |
|--|----|
| Fabriksstandard för väntelägestimeouten för den här produkten (i minuter): | 15 |
|--|----|

Med hjälp av konfigurationsmenyerna kan du ändra väntelägestimeouten mellan 1 och 120 minuter. Om utskriftshastigheten är mindre eller lika med 30 sidor per minut kan tidsgränsen endast ställas in till upp till 60

minuter. Om du ställer in väntelägestimeouten på ett lågt värde minskar strömförbrukningen, men produktens svarstid kan då öka. Om du ställer in väntelägestimeouten på ett högt värde bibehålls en snabb svarstid, men mer ström förbrukas.

Standbyläge

Den här produkten är utrustad med ett driftläge som drar mycket lite ström och som kallas *Standbyläge*. När skrivaren är i standbyläge stängs alla andra system och enheter av på ett säkert sätt.

Skrivaren kan gå in i standbyläget med följande metoder:

- Använda standbylägestimeouten
- Använda schemalagda energilägen

| | |
|---|---------|
| Standardtimeout för standbyläget för den här produkten i alla länder och regioner | 3 dagar |
|---|---------|

Hur lång tid skrivaren ska vänta efter att ett jobb har skrivits ut innan den går in i standbyläget kan ändras mellan en timme och en månad.

Information om EPEAT-registrerad bildhanteringsutrustning:

- Strömnivån för Standby-läget anges i Viloläge eller avstängt läge.
- Produkten ska automatiskt sänka strömnivån till Standby-läget på ≤ 1 W. Den automatiska standbyfunktionen (Viloläge eller Av) ska aktiveras vid produktleverans.

Avstängt läge

Om den här produkten har ett avstängt läge som ändå drar en mindre mängd ström måste du koppla bort nätsladden från eluttaget för att stoppa strömförbrukningen helt.

Total energiförbrukning

Ibland kan det vara användbart att kunna uppskatta produktens totala energiförbrukning. Eftersom uppgifter om energiförbrukningen står i Watt ska energiförbrukningen multipliceras med den tid produkten befinner sig i varje enskilt läge om du vill beräkna den totala förbrukningen. Produktens totala energiförbrukning är summan av förbrukningen i varje läge.

Miljöinformation

Läs den här delen noggrant. Det hjälper dig att minska din miljöpåverkan samt minska dina kostnader.

Spara papper

- 1 Den automatiska funktionen för dubbelsidig utskrift är till för automatisk utskrift av båda sidorna av papperet utan att papperet behöver vändas manuellt. Om enheten är utrustad med funktionen för automatisk dubbelsidig utskrift ställer du in utskriftsinställningarna på datorn för att automatiskt skriva ut dubbelsidigt. Använd om möjligt den här enhetens funktion för automatisk dubbelsidig utskrift.
- 2 Genom att skriva ut på returpapper och tunt papper på 64 g/m² som uppfyller standarden EN12281:2002 och liknande kvalitetsstandarder kan du minska miljöpåverkan.

Spara energi

ENERGY STAR[®]-programmet är ett frivilligt program som främjar utveckling och inköp av energieffektiva modeller, vilket bidrar till att minimera miljöpåverkan. Produkter som uppfyller de stränga kraven i ENERGY STAR-programmet för både miljöfördelar och energiförbrukning kan bära ENERGY STAR-logotypen om de har registrerats genom ett ENERGY STAR-program.

EU-regler

Denna produkt överensstämmer med skyddskraven i EG:s direktiv 2014/30/EU, 2014/35/EU och 2011/65/EU, som ändrats i enlighet med (EU) 2015/863, om anpassning och harmonisering av medlemsstaternas lagstiftning som rör elektromagnetisk kompatibilitet, säkerhet hos elektrisk utrustning som konstruerats för användning inom vissa spänningsgränser och begränsningar för användning av vissa farliga ämnen i elektrisk och elektronisk utrustning.

Produkten uppfyller begränsningarna för klass A i EN 55032 och säkerhetskraven i EN 62368-1.

Om radiostörningar

Varning

Den här produkten följer bestämmelser om radiostörningar enligt EN 55032 klass A och bestämmelser om immunitet mot elektromagnetiska störningar enligt EN 55035. Produkten är inte avsedd för användning i bostads-/hemmiljöer.

Detta är en klass A-produkt. I en hemmiljö kan den här produkten orsaka radiostörningar. Användaren kan i vissa fall behöva vidta lämpliga åtgärder.

Index

A

AirPrint

använda 27

aktivera USB-porten 128

aktivera Wi-Fi Direct 80

ansluta en dator till skrivaren 80

ansluta mobil enhet

till skrivare 80

ansluta skrivaren

till ett trådlöst nätverk 77

ansluta till ett trådlöst nätverk

använda PIN-metoden 78

använda

tryckknappsmetoden 78

använda kontrollpanelen

pekskärmsdisplay 11

använda startskärmen 13

användningsräknare för

förbrukningsmaterial

återställa 96

B

bekräfta utskriftsjobb 30

beställa

underhållssats för

fixeringsenhet 83

beställa en fotoenhetssats för

svart och färg 83

beställa en svart

fotoenhetssats 83

beställa en

toneruppsamlingsflaska 83

beställa förbrukningsmaterial

fotoenhetssats 83

tonerkassett 83

uppsamlingsflaska 83

bilder med heltäckande färg eller

svarta inslag 117

bokmärken

skapa 14

skapa mappar för 15

brevpapper

fylla på 19, 20

bullernivå 150

Byt kassetten, fel

skrivarområde 130

byta ut förbrukningsmaterial

fotoenhetssats för svart och

färg 89

svart fotoenhetssats 89

tonerkassett 84

uppsamlingsflaska 86

D

dator

ansluta till skrivaren 80

Defekt flashtillval har

upptäckts 130

det går inte att länka facken 133

det går inte att läsa flashenheten

felsökning, skriva ut 128

dokument, skriva ut

från en dator 27

E

e-postaviseringar

konfigurera 77

e-postserver

konfigurera 127

Ekoläge

inställning 97

energispärlagen

inställning 97

Ethernet-port 10

exportera en konfigurationsfil

använda den inbyggda

webbservern 148

F

fabriksinställningar

återställa 75

fack

fylla på 17

installera 145

länka 22

ta bort länk 22

felsökning

kan inte öppna den inbyggda

webbservern 129

skrivaren svarar inte 126

Vanliga frågor om

färgutskrift 136

felsökning, skriva ut

fel marginaler 112

jobbet skrivs ut från fel

magasin 127

jobbet skrivs ut på fel

papper 127

konfidentiella och övriga

stoppade dokument skrivs inte

ut 122

kuverten klistras igen vid

utskrift 131

långsam utskrift 123

papper fastnar ofta 134

sidor som fastnat skrivs inte ut

igen 135

sortering av utskrift fungerar

inte 132

utskriftsjobb skrivs inte ut 125

felsökning, utskriftskvalitet

bilder med heltäckande färg

eller svarta inslag 117

fläckiga utskrifter och

punkter 115

färger saknas 115

grå eller färgad bakgrund 112

horisontella mörka streck 119

horisontella vita streck 121

ljus utskrift 113

mörk utskrift 109

ojämn täthet på utskriften 119

pappersböjning 132

skev utskrift 116

sned utskrift 116

textskuggor på utskrifter 111

tomma sidor 109

utskriften ser tonad ut 137

vertikala mörka streck 120

vertikala vita streck 121

vita sidor 109

återkommande utskriftsfel 122

filtyper som stöds 29

flashenhet

skriva ut från 28

flashenheter som stöds 29

flyktighetsredogörelse 75

flyktigt minne 75

rensa 74

flytta skrivaren 96

fotoenhetsats
beställa 83
byta ut 89
fylla på den manuella mataren 20
fylla på i magasin 17
fylla på universalarkmataren 19
få åtkomst till systemkortet 139
Färgkorrigering
manuell 135
Färgkorrigeringsinnehåll 135
förbrukningsmaterial
spara 97
Förbrukningsmaterial som är inte är förbrukningsmaterial från en skrivartillverkare 130

G

grupper
lägga till 15
redigera 16
ta bort 16

H

horisontella mörka streck 119
horisontella vita streck 121
huvudmeny
anpassa 14
använda 13
visa ikoner 14

I

icke-flyktigt minne 75
rensa 74
ikoner på huvudmenyn
visa 14
importera en konfigurationsfil
använda den inbyggda webbservern 148
inaktivera Wi-Fi-nätverket 81
inbyggd programvara,
uppdatera 149
indikatorlampa
förstå statusen 11
installationsalternativ
skrivarens hårddisk 143
installera ett tillvalskort 141
installera magasin 145
installera skrivardrivrutinen 146
installera skrivarprogrammet 146

Inte tillräckligt med ledigt utrymme i flashminnet för resurser 130
interna tillval
fastprogramkort 139
minneskort 139
skrivarens hårddisk 139
interna tillval, lägga till skrivardrivrutin 148

J

justera ljusstyrkan
skärm 97
justera tonersvärtan 135

K

kan inte öppna den inbyggda webbservern 129
kataloglista
skriva ut 31
konfidentiella dokument skrivs inte ut 122
konfidentiella utskriftsjobb
konfigurera 30
konfigurera e-post 127
konfigurera SMTP-servern 127
konfigurera universellt papper 17
konfigurera Wi-Fi Direct 79
konfigurerar
leveransmeddelanden 83
kontakta din återförsäljare 138
kontakter
lägga till 15
redigera 16
ta bort 16
kontrollera skrivarens anslutning 130
kontrollera status för delarna och förbrukningsmaterial 83
koppla kablar 10
kryptering
skrivarens hårddisk 75
kuvert
fylla på 19, 20

L

lagrade jobb 30
lampan på strömknappen
förstå statusen 11
lista med teckensnittsprov
skriva ut 31

lokalisera säkerhetsplats 74
luftfuktigheten runt skrivaren 153
långsam utskrift 123
lägga till grupper 15
lägga till interna tillval
skrivardrivrutin 148
lägga till kontakter 15
lägga till maskinvarualternativ
skrivardrivrutin 148
lägga till skrivare till en dator 147
länkade fack 22

M

manuell färgkorrigering
använda 135
manuell matare
fylla på 20
maskinvarutillval
fack 145
maskinvarutillval, lägga till skrivardrivrutin 148
meddelande om tillbehör
konfigurera 83
meddelanden 150, 154, 155
meny
802.1x 61
Anonym datainsamling 37
Begränsa extern
nätverksåtkomst 64
Bild 50
Diskkryptering 70
Diverse 71
Egenskaper 33
Ekoläge 34
Energihantering 36
Enhet 71
Ethernet 57
Felsökning 72
Fjärrstyrd funktionspanel 34
Hantera behörigheter 65
Hjälp 72
HTML 49
HTTP-/FTP-inställningar 62
Inloggningsbegränsningar 69
Installation 43
IPSec 60
Konfidentiell
skrivarinställning 69
Konfigurationsmeny 38
Kvalitet 44
Layout 42
Lokala konton 66

LPD-konfiguration 62
Lösningar för LDAP-
inställningar 70
Magasinkonfiguration 51
Meddelanden 35
Medietyper 52
Nätverk 72
Nätverksöversikt 54
Om den här skrivaren 42
PCL 48
PDF 47
PostScript 47
Radera tillfälliga datafiler 70
Radering ur funktion 41
Schemalägg USB-enheter 66
Sida med menyinställningar 71
Skriv ut 72
Skriv ut från flash-enhet 52
SNMP 59
Synliga ikoner på
startskärmen 41
Säkerhetsgranskningslogg 66
TCP/IP 58
ThinPrint 63
Tillgänglighet 37
Trådlöst 54
Universal Setup (Universell
inställning) 51
USB 63
Utskriftsinfo 46
Wi-Fi Direct 64
XPS 47
Återställa
fabriksinställningar 38
miljöinställningar 97
mobil enhet
ansluta till skrivare 80
skriva ut från 27, 28

N

nätkabelkontakt 10

O

Oformaterat flashminne har
upptäckts 130
ojämn täthet på utskriften 119

P

pappersstopp
lokalisera områden med
kvadd 100

platser 100
undvika 99
pappersstopp i
flerfunktionsmataren 105
pappersstopp i lucka A 101
pappersstopp i magasin 101
pappersstopp i
standardfacket 105
pappersstopp, rensa
i den manuella mataren 106
pappersstopp, ta bort
i standardfacket 105
pappersstopp, åtgärda
i den manuella mataren 106
pappersstorlekar som går att
använda 23
papperstyper som stöds 25
pappersvikter som stöds 25
pekskärm
rengöra 82
PIN-metod 78

R

radera skrivarens hårddisk 74
radera skrivarminnet 74, 75
redigera grupper 16
redigera kontakter 16
rengöra
skrivarens exteriör 82
skrivarens insida 82
rengöra pekskärmen 82
rengöra skrivaren 82
rensa minne
från skrivarens hårddisk 74

S

Sida med menyinställningar
skriva ut 73
skapa bokmärken 14
skapa mappar
för bokmärken 15
skev utskrift 116
skicka skrivaren 97
skriva ut
bekräfta utskriftsjobb 30
från en dator 27
från en flashenhet 28
från en mobil enhet 27, 28
kataloglista 31
konfidentiella utskriftsjobb 30
lagrade jobb 30

lista med teckensnittsprov 31
med Wi-Fi Direct 28
reservera utskriftsjobb 30
Sida med menyinställningar 73
upprepa utskriftsjobb 30
skriva ut från en dator 27
skriva ut från en flashenhet 28
skriva ut, felsökning
det går inte att länka facken 133
det går inte att läsa
flashenheten 128
fel marginaler 112
jobbet skrivs ut från fel
magasin 127
jobbet skrivs ut på fel
papper 127
konfidentiella och övriga
stoppade dokument skrivs inte
ut 122
kuverten klistras igen vid
utskrift 131
långsam utskrift 123
papper fastnar ofta 134
sidor som fastnat skrivs inte ut
igen 135
sortering av utskrift fungerar
inte 132
utskriftsjobb skrivs inte ut 125
skrivardrivrutin
installera 146
maskinvarutillval, lägga till 148
skrivare
skicka 97
skrivaren svarar inte 126
skrivarens anslutning
kontrollera 130
skrivarens hårddisk
installera 143
kryptering 75
skrivarens hårddiskminne 75
rensa 74
skrivarens plats
välja 8
skrivarinställningar
återställa fabriksinställningar 75
skrivarkonfigurationer 9
skrivarmeddelanden
Byt kassetten, fel
skrivarområde 130
Defekt flashtillval har
upptäckts 130

Förbrukningsmaterial som är inte är förbrukningsmaterial från en skrivartillverkare 130
Inte tillräckligt med ledigt utrymme i flashminnet för resurser 130
Oformaterat flashminne har upptäckts 130
skrivarmenyer 32
skrivarminne
rensa 74
skrivarportar 10
skrivarportsinställningar ändrar 81
skrivarprogramvara installera 146
skrivarrapporter granskar 77
skrivarstatus 11
skärmens ljusstyrka justera 97
SMTP-server konfigurera 127
sned utskrift 116
sortering av utskrift fungerar inte 132
spara förbrukningsmaterial 97
Standbyläge inställning 97
status för delar kontrollera 83
status för förbrukningsmaterial kontrollera 83
stoppade dokument skrivs inte ut 122
strålningsinformation 150
ställa in e-postaviseringar 77
ställa in pappersstorleken 17
ställa in papperstypen 17
systemkort öppna 139
säkerhetsinformation 5, 6, 7
säkerhetsplats lokalisera 74
säkra skrivarminnet 75

T

ta bort grupper 16
ta bort kontakter 16
Ta bort länkar till fack 22

ta bort pappersstopp i enheten för dubbelsidig utskrift 101
i fixeringsenheten 101
i flerk Funktionsmataren 105
i magasin 101
under fixeringsenheten 101
temperatur runt skrivaren 8, 153
Testsidor för utskriftskvalitet 72
text eller bild som skärs av 117
tillvalskort installera 141
tjockt papper fylla på 19
tonerkasset beställa 83
byta ut 84
tonern suddas lätt bort 118
tonersvärta justera 135
Tryckknappsmetod 78
trådlös nätverkshantering 77
trådlöst nätverk ansluta skrivaren till 77
Wi-Fi Protected Setup 78

U

underhållssats för fixeringsenhet beställa 83
undvika pappersstopp 99
universalarkmatare fylla på 19
Universellt papper konfigurera 17
uppdatera fast programvara 149
upprepa utskriftsjobb 30
uppsamlingsflaska byta ut 86
USB-port 10 aktivera 128
utrymme runt skrivaren 8
utskriftsjobb förvara 30
utskriftsjobb ej utskrivet 125
utskriftskvalitet, felsökning bilder med heltäckande färg eller svarta inslag 117
fläckiga utskrifter och punkter 115
färger saknas 115
grå eller färgad bakgrund 112
horisontella mörka streck 119

horisontella vita streck 121
ljus utskrift 113
mörk utskrift 109
ojämн täthet på utskriften 119
pappersböjning 132
skev utskrift 116
sned utskrift 116
text eller bild som skärs av 117
textskuggor på utskrifter 111
tomma sidor 109
tonern suddas lätt bort 118
utskriften ser tonad ut 137
vertikala mörka streck 120
vertikala vita streck 121
vita sidor 109
återkommande utskriftsfel 122

V

Vanliga frågor om färgutskrift 136
Viloläge inställning 97
visa ikoner på huvudmenyn 14
visa rapporter 77
välja en plats för skrivaren 8

W

Wi-Fi Protected Setup trådlöst nätverk 78
Wi-Fi Direct aktivera 80
konfigurera 79
skriva ut från en mobil enhet 28
Wi-Fi-nätverk inaktivera 81

Å

återförsäljare kontakta 138
återkommande utskriftsfel 122
återställa användningsräknare för förbrukningsmaterial 96
återställa fabriksinställningar 75
åtgärda pappersstopp i enheten för dubbelsidig utskrift 101
i fixeringsenheten 101
i flerk Funktionsmataren 105
i magasin 101
i standardfacket 105
under fixeringsenheten 101

Ä

ändra skriverportsinställningar
efter att du har installerat ISP 81